



Spolufinancováno  
Evropskou unií



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče IV  
Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008216

## ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

Pracovní schůzka Realizačního týmu MAP IV

### Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče IV

Termín konání: **30.7. 2024, v 9.00 hod**

Místo konání: MěÚ Hustopeče, Dukelské nám. 2/2, kancelář Mikroregionu Hustopečsko

#### **Program a průběhu setkání:**

##### **1) Informace k realizovaným a plánovaným implementačním aktivitám**

Administrativní asistentka společně s projektovým manažerem a vedoucími PS předali tradičně členům RT informace o organizaci plánovaných aktivit. Tým opět řešil organizační a praktické záležitosti ohledně plánovaného semináře pro pedagogy „Jsem protopedagog“ se společností PROTOTÝPCI v srpnu 2024. Zájem o aktivitu je po propagaci z minulého měsíce již uspokojivý. Dále se tým opět zabýval obrovským zájmem o předběžně avizovanou aktivitu Setkání s výtvarníkem pro děti a žáky a dohodl nový počet a termíny workshopů a organizaci dopravy a ubytování lektora na září 2024. Dále tým konzultoval a hodnotil průběh Malých projektů spolupráce a řešil organizační záležitosti ohledně Výuky AJ on-line. M. Daněk informoval o aktualitách v oblasti publicity projektu na sociálních sítích a členové konzultovali nápady na aktivity na web a na soc. sítě během prázdnin, včetně aktivit EKC a příměstských táborů v území.

**Usnesení:** M. Hradilová společně s asistentkou E. Bauerovou připraví všechny patřičné prezenční listiny a hodnotící zprávy ke konzultovaným implementačním aktivitám.

##### **2) Informace z PS RP A MDF**

Vedoucí této PS informovala tým o realizovaném setkání těchto PS během 4.7. 2024, kde se členové mimo jiné zabývali Aktivitami spolupráce a aktivitami škol a společně s analytičkou projednávali první návrh aktualizované SWOT analýzy v povinných/klíčových tématech a konzultovali i identifikaci problémů a popis příčin identifikovaných problémů v rámci plnění Podaktivity 3.8.

**Usnesení:** Členové RT vzali informace na vědomí.

##### **3) Informace z PS MAN a PS F**

Vedoucí PS stručně informovala členy o stanovení termínu říjnového jednání PS MAN na 8.10.2024 a o plánovaných hostech. Dále bylo členy RT a vedoucími ostatních skupin dohodnuto, že bude účelné toto jednání rozšířit na společné jednání všech pracovních skupin. Projednávat se budou především témata Podnikavosti, a s tím spojené možné Aktivity spolupráce a aktivity škol na rok 2025/2026 s hostem ze společnosti LIPKA a dále vztah dětí, rodičů i pedagogů k digitálním technologiím v rámci možné spolupráce se společností Replug me. Vedoucí dále informovala, že PSF se sejde 27.8.2024 v 9:00 hod na společném jednání s RT k čerpání rozpočtu a k posouzení dalších možností financování IA.

**Usnesení:** Členové RT vzali informace na vědomí.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



#### 4) Informace z PS RI a EVVO

Vedoucí PS informovala členy RT o realizovaném setkání této PS 17.6.2024, shrnula program a jednotlivá témata a nastínila budoucí plánované aktivity této PS. Dále informovala o aktualizaci vyhlášení výtvarné soutěže od září 2024 na téma Příroda kolem.

**Usnesení:** Členové RT vzali informace na vědomí.

#### 5) Informace o činnosti evaluátora a analytika

Bc. Fraňková Novotná, evaluátorka MAP, dále pracuje na činnostech evaluátora v souladu se Specifickými pravidly. Dále oslovuje cílové skupiny s dotazníky k hodnocení již realizovaných implementačních aktivit a jejich dopadu na tyto CS.

Členové RT a Ing. Bohutínská, analytička projektu, dále konzultovali aktivity v rámci povinné podaktivity 3.8 – Místní akční plánování. Především revizi SWOT-3 analýzy k novým povinným/klíčovým tématům-podpora MDF, rozvoj potenciálu každého žáka a podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků a managementu třídních kolektivů-identifikace problémů a popis jejich příčin. Analytička tyto dokumenty již projednávala i osobně na setkáních se členy PS na jednáních PS a dále je postupně zpracovává.

**Usnesení:** Analytička E. Bohutínská dokumenty na základě dnešní konzultace a připomínek členů RT dopracuje a předloží na dalším jednání RT k další konzultaci, aby pak mohl být zahájen konzultační proces k A/4 Aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrh řešení.

Termín předložení k dalšímu připomínkování: srpen 2024.

#### 6) Různé

Manažerka V. Holečková a odborný konzultant projektu M. Hradilová informovaly ostatní členy RT o Připomínkách k ŽOP a o vypracování jejich doplnění. Manažerka dále informovala členy o čerpání rozpočtu.

Manažerka Bc. Holečková dále předala členkám informace z průběžných konzultací s Mgr. Dvořáčkovou-garantkou IPs Kurikulum a informovala je o plánovaném semináři pro pedagogy v území v rámci spolupráce MAP a tohoto IPs - Tvořivě o vizi a silných stránkách (14.10.2024 EKC Velké Pavlovice).

Dále M. Hradilová informovala členy RT o přípravě článku do místních médií o aktuální situaci a aktivitách MAP IV na září.

**Usnesení:** Členové RT vzali informace na vědomí.

**Závěrem členové stanovili termín dalšího řádného jednání realizačního týmu na 27.8.2024 v 9:00 hod na MěÚ Hustopeče.**

Zapsala:

6.8. 2024 Eva Bauerová, administrativní asistent