

Zápis ze zasedání pracovní skupiny Financování - indikátor 5 26 02

Příjemce	Mikroregion Hustopečsko, DSO
Registrační číslo projektu	CZ.02.02.XX/00/23_017/0008216
Název projektu	Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče IV
Název platformy/panelu	Pracovní skupina Financování (PS F)
Zaměření platformy/panelu	Financování projektu z dotace a dalších zdrojů
Složení platformy/panelu (instituce)	Vedoucí a 4 členové PS
Datum zřízení platformy/zřízení	01. 12. 2023

1. Zápis z 2. zasedání PS F

Datum konání pracovní skupiny: 30. 01. 2024, 11:00 hod., Mikroregion Hustopečsko, Dukelské nám. 2/2, Hustopeče
Jednání PS probíhalo podle předem zasláního programu. Při projednávání byl sloučen bod 1 a 3.: <ol style="list-style-type: none">Podpora škol v oblasti dotací<ol style="list-style-type: none">Rozdělení dotačních titulů k zaslání informací školám, stanovení mechanismu rozesílání – M. HradilováInformace o čerpání rozpočtu projektu<ol style="list-style-type: none">Informace o financování projektu v období před vydáním rozhodnutí a zaslání první zálohové platby – V. HolečkováČerpání výdajů projektu ve vazbě na implementační aktivity, které jsou a budou realizovány v průběhu jara 2024Diskuze o jiných možnostech financování plánovaných implementačních aktivitRůzné <p>Ad 1) a Ad 3) Členové PS si rozdělili dotační tituly, které budou sledovat. Dohodli se na mechanismu rozesílání informací. Zjištění o vyhlášených výzvách, spolu se stručnou informací a odkazem na vyhlášenou výzvu budou zasílat M. Hradilové. Zaměří se i na výzvy, které by mohl realizovat Mikroregion Hustopečsko k podpoře realizace MAP. M. Hradilová ve spolupráci s E. Bauerovou zajistí rozeslání informace školám – partnerům projektu a o využitelných dotačních výzvách k financování implementačních aktivit bude informovat i RT a ŘV MAP. Projednáním tohoto bodu je splněno usnesení k bodu Ad 2) a Ad 4) z jednání PS F 8. 1. 2024. Usnesení: M. Hradilová bude sledovat OP JAK (šablony ad), V. Mikulicová bude sledovat projekty vyhlášené MAS (PRV, IROP, OPZ), D. Pudilová bude sledovat dotace JMK. M. Poštolková bude sledovat JMK, MF, SFŽP, Nadace a MPSV. Rozesílání školám zajistí M. Hradilová včetně kontaktu na osobu, která bude ochotna poskytnout škole poradenství. O využitelných výzvách k podpoře financování implementačních aktivit bude M. Hradilová informovat RT a ŘV MAP. Termín: Úkol trvalý, zodpovídá M. Hradilová.</p> <p>Ad 2) V. Holečková informovala přítomné o průběhu financování projektu, když prozatím není vydáno rozhodnutí ani nebyla zaslána první záloha. Seznámila přítomné podrobně s čerpáním výdajů projektu ve vazbě na implementační aktivity na jaře 2024 a na platy realizačního týmu. Upozornila na problémy, které plynou ze změn Zákoníku práce. Zejména dopad vzniku nároku na dovolenou u dohod. Je potřeba upřesnit s Řídícím orgánem, zda se při dovolené hodiny vykazují jako odpracované. Nejasnosti u DPP, které řeší vláda, a budou trvat do 30.6.2024. Členky PS doporučily možnost úspor v přímých výdajích i v paušálu, které by mohly být na základě žádosti o podstatnou změnu projektu použity k úhradě výdajů za dovolenou. Pokud by dovolenou nebylo možno započítat do odpracovaných hodin. Úspory se nabízejí např. implementační aktivity Vzdělávání s IPS Kurikulum – pro děti a žáky. Plánováno 6 akcí, lektorné 324 000 Kč, koordinátoři 9 000 Kč a paušální výdaje 300 000 Kč. Usnesení: V. Holečková bude sledovat možné úspory v přímých výdajích i v paušálu projektu a v případě potřeby zajistí</p>



Spolufinancováno
Evropskou unií



včasné podání žádosti o změnu, která bude obsahovat přesun finančních prostředků na náklady, na které nebyl rozpočtován dostatek finančních prostředků.

Termín: Úkol dlouhodobý, zodpovídá V. Holečková.

Ad 4) Různé

4.1

Byl diskutován **Finanční rámec MAP do roku 2025**, ve kterém byl zpracován rámcový odhad objemu finančních prostředků nutných pro realizaci aktivit obsažených ve Strategickém rámci MAP (SR MAP) do roku 2025, především při jejich konkretizaci v rámci zpracování jednotlivých ročních akčních plánů. Finančního rámce měl též omezit finanční riziko nenaplnění aktivit a zajistit efektivní hospodaření v průběhu jednotlivých let, pro která je MAP zpracován. Členové PS konstatovali, že Finanční rámec, který byl zpracován v MAP III pro realizaci aktivit obsažených ve Strategickém rámci do roku 2025 i v Ročních akčních plánech pro roku 2023, 2024 a 2025, byl realistický. Problémy, zejména s nárokem na dovolenou u DPP a DPČ, které vyplynuly z aktualizace některých ustanovení Zákonníku práce, nemohl nikdo předvídat. V době zpracování dokumentu projednávala teprve tyto změny ZP vláda. K ohrožení realizace plánovaných IA aktuálně nedochází, návrhy na řešení vzniklého nároku na dovolenou v DPP a DPČ jsou obsaženy v usneseních z dnešního jednání, a to ad 1), ad 2) a ad 3).

Analýza potenciálních zdrojů financování aktivit v SR MAP – zahrnuje analýzu vlastních a cizích zdrojů – bude úkolem PS F jako základ pro zpracování Finančního rámce MAP na období od roku 2026 – 2028. A to jak vzhledem ke Strategickému rámci MAP a k jejich konkretizaci v ročních akčních plánech.

Usnesení:

PS F provede analýzu možných zdrojů financování aktivit, které budou zařazeny v SR MAP a konkretizovány v ročních akčních plánech. Jedná se zejména o analýzu:

- rozpočtů a rozpočtových výhledů zřizovatelů;
- rozpočtů dalších aktérů ve vzdělávání, pokud to bude relevantní (organizace zřizované kraji apod.);
- externích finančních zdrojů (dotace evropské, státní, krajské);
- úvěry;
- další zdroje – nadace, dary, spolupráce se zaměstnavateli.

Výstupem analýzy bude Finanční rámec MAP do roku 2028.

Termín: 31. 3. 2025, zodpovídá M. Hradilová.

4.2

Byla diskutována spolupráce s MAS Hustopečsko na organizaci Komunitních táborů z dotace OPZ+ pro rok 2024 a 2025. Dále také spolupráce na projektu Psychosociální problémy dospívajících ve věku 12 – 24 let a přiblížení jeho aktivit školám v regionu.

Usnesení: Text výzvy pro školy k účasti na pořádání komunitních táborů připraví a zašle V. Mikulicová k rozeslání do škol. Anotaci projektu Psychosociální problémy dospívajících zašle V. Mikulicová k zařazení do programu příštího jednání PS MAN.

Termín: do 16. 2. 2024 zašle V. Mikulicová, za rozeslání do škol a zařazení do programu zodpovídá M. Hradilová

Zapsala 30. 1. 2024

Michaela Hradilová
vedoucí PS F

	Jméno	Podpis	Datum
Statutární orgán příjemce	Bc. Veronika Holečková		31.1.2024



Spolufinancováno
Evropskou unií





**Spolufinancováno
Evropskou unií**

