



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ DO ROKU 2023 NA ÚZEMÍ SO ORP HUSTOPEČE

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území:	SO ORP Hustopeče
Předkládá realizační tým projektu:	Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652
Datum odevzdání:	květen 2020



Obsah

1. Úvod	4
1.1 Vymezení území MAP II	4
2. Manažerský souhrn	6
3. Řízení procesu MAP	7
3.1. Realizační tým	8
3.2. Řídící výbor	9
3.3. Pracovní skupiny	10
3.4. Komunikační plán	11
4. Analytická část	12
4.1 Základní informace o řešeném území	12
4.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání	15
4.2.1 Strategické dokumenty na místní úrovni	15
4.2.2 Strategické dokumenty na krajské úrovni	17
4.2.3 Strategické dokumenty na národní úrovni	19
4.3 Charakteristika školství v řešeném území	26
4.3.1 Předškolní vzdělávání	27
4.3.2 Základní vzdělávání	32
4.3.3 Základní umělecké vzdělávání	37
4.3.4 Školní družiny	37
4.3.5 Školní kluby	38
4.3.6 Zájmové a neformální vzdělávání	39
4.3.7 Střediska volného času	40
4.4 Návaznost na dokončené základní vzdělávání	41
4.5 Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti škol	43
4.6 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území	44
4.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v SO ORP Hustopeče	45
4.8 Sociálně patologické jevy	46
4.9 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území	46
4.10 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území	50
4.11 Vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT pro MŠ	53
4.11.1 Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	54
4.11.2 Podpora rozvoje matematické pregramotnost a Podpora polytechnického vzdělávání	54
4.11.3 Podpora kompetencí k iniciativě a kreativité dětí	55
4.11.4 Podpora inkluzivního vzdělávání	56
4.11.5 Digitální kompetence pedagogů	57
4.11.6 Sociální a občanské dovednosti	57
4.12 Vyhodnocení dotazníkového šetření pro ZŠ	59
4.12.1 Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	59
4.12.2 Čtenářská gramotnost	59
4.12.3 Matematická gramotnost	60
4.12.4 Polytechnické vzdělávání	61
4.12.5 Inkluzivní vzdělávání	61
4.12.6 Podnikavost, iniciativa a kreativita	62
4.12.7 Jazykové vzdělávání	62
4.12.8 ICT včetně infrastruktury	63
4.12.9 Sociální a občanské dovednosti	63



4.12.10	Materiálně technické zabezpečení výuky.....	64
4.13	SWOT – 3 analýza prioritních oblastí rozvoje v SO ORP Hustopeče.....	66
4.13.1	Kvalitní a dostupné prostředí pro vzdělávání v mateřských a základních školách.....	66
4.13.2	Čtenářská gramotnost.....	67
4.13.3	Matematická gramotnost.....	69
4.13.4	Rovné příležitosti.....	69
4.13.5	Rovné příležitosti Kvalita vzdělávání, klíčové kompetence.....	70
4.13.6	Rovné příležitosti Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol, financování.....	72
5.	Specifická část.....	74
5.1	Témata MAP v řešeném území.....	74
5.2	Východiska pro strategickou část.....	75
5.3	Vymezení problémových a prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	75
5.4	SWOT – 3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	76
5.5	Vize.....	77
5.6	Popis priorit a cílů.....	79
5.6.1	Přehled priorit a cílů.....	80
5.6.2	Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VVV.....	89
6.	Implementační část.....	90
6.1	Akční plán.....	90
6.2	Aktualizace MAP.....	90
6.2.1	Aktualizace místního partnerství.....	90
6.2.2	Aktualizace místního akčního plánu.....	91
6.2.3	Monitoring a vyhodnocování realizace MAP.....	91
6.2.4	Způsoby a procesy zapojení veřejnosti do tvorby MAP ORP Hustopeče.....	92
	Seznam tabulek.....	93
	Seznam grafů.....	94
	Seznam obrázků.....	94
	Seznam zkratk.....	95
	Přílohy.....	96



1. Úvod

Strategický dokument Místní akční plán ve vzdělávání pro SO ORP Hustopeče byl schválen v listopadu 2017 v rámci projektu „Místní akční plán vzdělávání na území ORP Hustopeče“ s reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0002999, který byl podpořen z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Průběžně je aktualizovaný Akční plán a také celý strategický dokument v rámci navazujícího projektu MAP II (CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652). Realizace projektu MAP II je naplánovaná od 1.6.2018 do 31.5.2022.

Cílem projektu MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách podporou spolupráce zřizovatelů, vedení škol a ostatních aktérů ve vzdělávání v řešeném území.

MAP je prioritně zaměřen na vybudování fungujícího partnerství, rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let věku a zahrnuje oblast včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

Organizační struktura MAP je tvořena z realizačního týmu a řídicího výboru. Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má realizační tým. Realizační tým vede projektový manažer. Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP - projednává a schvaluje jednotlivé výstupy projektu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území správního obvodu obce s rozšířenou působností (SO ORP).

Místní akční plán je souhrnný dokument zahrnující několik částí. První část obsahuje **Řízení procesu MAP**. Kapitola obsahuje popis organizační struktury projektu, která je tvořena Realizačním týmem, Řídicím výborem a Pracovními skupinami. Cílem identifikace dotčené veřejnosti (Seznamu relevantních aktérů) je identifikovat a konkretizovat zapojenou veřejnost.

Navazuje **Analytická část MAP**, která zpracovává současná data ve vzdělávacím procesu (zejména analýzu stávajících dokumentů) a popisuje informace vztahující se k oblasti školství. **Strategická část MAP** vychází z dat analytické části. Byly stanoveny vize, principy, cíle a indikátory opatření. Byl zpracován přehled projektových záměrů spadajících pod financování v rámci SC 2.4 IROP. Akční plán MAP (roční plán aktivit) představuje oblast především měkkých projektů. Poslední, **implementační část MAP**, nastavuje řízení MAP, administraci procesu fungování, komunikaci a úkoly subjektů MAP pro území SO ORP Hustopeče.

1.1 Vymezení území MAP II

Dle metodiky pro tvorbu Místního akčního plánu (MAP) je dokument tvořen primárně pro území v hranicích správního obvodu obce s rozšířenou působností (ORP). První verze i aktualizovaná verze jsou tvořeny pro celé území ORP Hustopeče. Na území se nachází celkem 28 obcí, jmenovitě Boleradice, Borkovany, Bořetice, Brumovice, Diváky, Horní Bojanovice, Hustopeče, Kašnice, Klobouky u Brna, Kobylí, Krumvíř, Křepice, Kurdějov, Morkůvky, Němčičky, Nikolčice, Popice, Pouzdřany, Starovice,

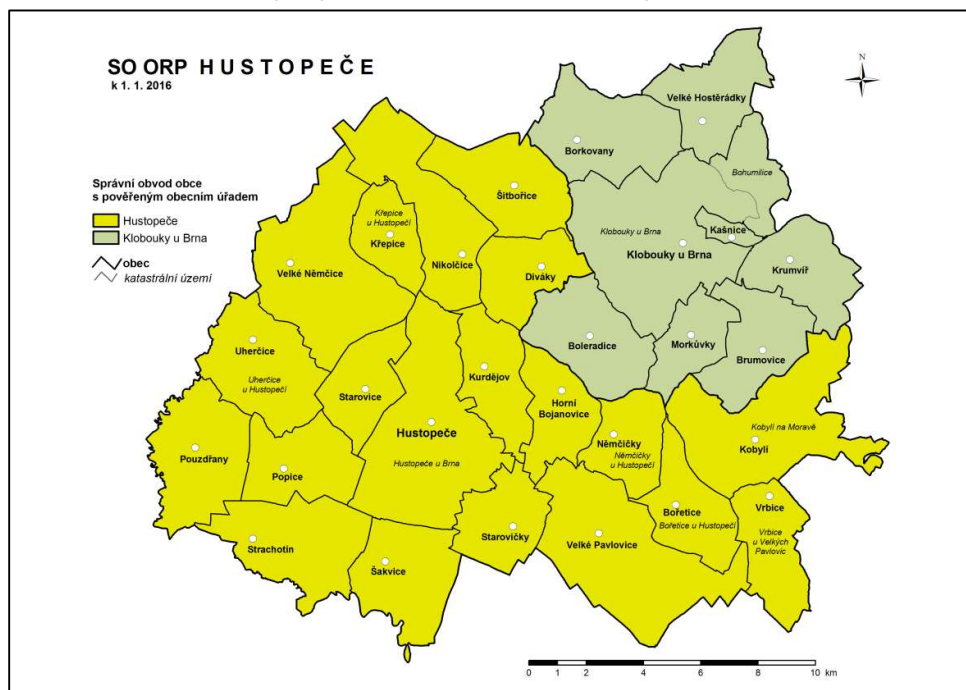


Starovičky, Strachotín, Šakvice, Šitbořice, Uherčice, Velké Hostěrádky, Velké Němčice, Velké Pavlovice a Vrbice. Celkem zde žije 36 108¹ obyvatel na 355 km², což činí hustotu zalidnění 107,71 obyvatel/km².

V řešeném území se nachází poměrně velký počet subjektů, na které je projekt zacílen: 25 příspěvkových organizací mateřských škol a 22 příspěvkových organizací základních škol. Nositelem projektu je Mikroregion Hustopečsko.

Ve správním obvodu ORP Hustopeče je tedy celkem 28 obcí, z toho 3 mají status města a 2 status městyse.

Obrázek 1: Administrativní mapa správního obvodu ORP Hustopeče



zdroj:www.czso.cz

¹ K 1.1.2019



2. Manažerský souhrn

Návrhové části strategií v oblasti vzdělávání na řešeném území MAP pro ORP Hustopeče reagují na uvedené problémy a navrhují řešení v těchto oblastech:

- Dostupnost a kvalita škol (pokračující investice do infrastruktury ZŠ i MŠ, důraz na infrastrukturu pro rozvoj klíčových kompetencí – polytechnické a přírodovědné vzdělávání, ICT technologie)
- Aktivity spolupráce
- Inkluzivní vzdělávání (podpůrná opatření, podpora asistentů, podpora vzdělávání žáků se SVP, vzdělávání pedagogických pracovníků)
- Rozvoj klíčových kompetencí (matematická a čtenářská gramotnost, jazykové a digitální kompetence, EVVO, kulturní povědomí a sociální a občanské kompetence,
- Podpora vzdělávání, které zvyšuje uplatnitelnost na trhu práce

Ve všech oblastech strategie MAP je kladen důraz na vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů ve školství a zavádění inovací do výuky. Během realizace MAP II je také podporován rozvoj spolupráce škol a zřizovatelů, zvýšení podílu spolupráce škol a zaměstnavatelů v regionu a v neposlední řadě zvýšení příležitostí pro neformální vzdělávání.



3. Řízení procesu MAP

Kapitola Řízení procesu MAP obsahuje tabulku Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II v SO ORP Hustopeče, která je součástí aktivity Rozvoj a aktualizace MAP. Základní organizační strukturu tvoří Řídící výbor (ŘV), jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, pracovní skupiny (PS), které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a Realizační tým, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání pracovními skupinami a Řídícímu výboru. V kapitole je popsáno rozdělení rolí mezi jednotlivými pracovními orgány, jejich aktualizované složení. Statut a Jednací řád ŘV jsou součástí dokumentu II v rámci přílohy.

Hlavní platformou MAP SO ORP Hustopeče je partnerství, což je široká platforma spolupracujících subjektů. Struktura partnerství MAP odráží územní charakteristiky včetně již existujících funkčních partnerství a je předmětem dohody relevantních aktérů na území Hustopečska. Cílem Identifikace dotčené veřejnosti (Příloha č. 4) je zapojenou veřejnost identifikovat a konkretizovat. Pro tuto veřejnost platí možnost účastnit se vzdělávacích akcí, workshopů a akcí s cílem výměny zkušeností. Všichni získávají informace pasivní formou (více viz Komunikační plán uvedený v příloze MAP II), a to především díky internetovým stránkám www.maphustopecko.cz, které jsou průběžně aktualizovány a kde jsou zveřejňovány zápisy z jednání, seminářů, workshopů, konečné verze dokumentů, pozvánky na veškeré akce aj, a díky facebookovým stránkám MAPII.

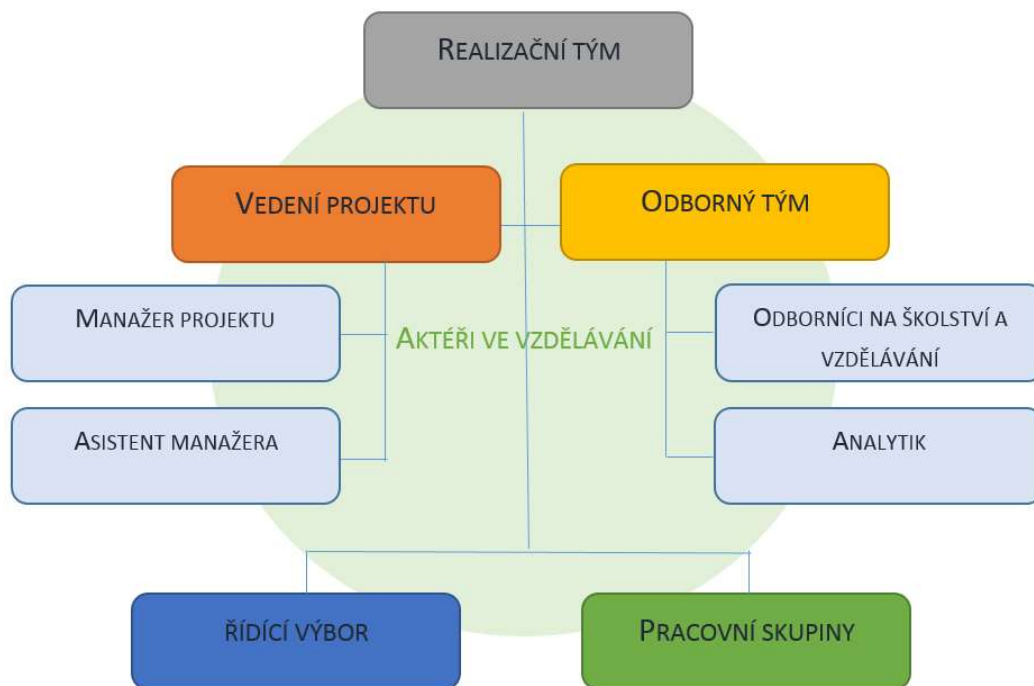
Tabulka 1: Organizační struktura MAP SO ORP Hustopeče

Pracovní orgán	složení	Četnost setkávání	Odpovědná osoba
Řídící výbor	<ul style="list-style-type: none">- zástupce JMK- zástupce realizátora- zástupci zřizovatelů škol- zástupci škol- zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání- zástupce rodičů- zástupce KAP- zástupce MAS	min. 2x ročně	Předseda ŘV
Realizační tým	<ul style="list-style-type: none">- manažer projektu- asistent manažera- odborníci na vzdělávání a školství- analytik	min. 1x měsíčně	Manažer projektu
Pracovní skupiny	<ul style="list-style-type: none">- zástupci dle oblastí	min. 4x ročně	Vedoucí pracovní skupiny

Zdroj: vlastní zpracování



Obrázek 2: Organizační struktura MAP SO ORP Hustopeče



Zdroj: vlastní zpracování

3.1. Realizační tým

Za účelem realizace projektu byl realizátorem projektu (Mikroregion Hustopečsko) vytvořen realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu, zabezpečuje činnosti řídicího výboru i dalších orgánů MAP. Realizační tým vede manažer projektu.

Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídicímu výboru MAP
- diskutovat s partnery v území
- zajišťovat dotazníkové šetření
- monitorovat průběh realizace MAP
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP
- ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP
- účastnit se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP



Tabulka 2: Popis náplně práce členů pracovního a odborného týmu

Manažer projektu	<ul style="list-style-type: none">- Komunikuje s řídicím orgánem- Vede projekt (navrhuje schéma projektu, obsazení pracovního týmu, nastavuje časový harmonogram, kontroluje)- Zodpovídá za evaluaci a publicitu- Stanovuje rozpočet projektu
Asistent manažera	Administrace agendy
Odborníci na školství a vzdělávání	<ul style="list-style-type: none">- Vytváří podmínky pro spolupráci a komunikaci s lokálními partnery- Vykonnávají klíčové odborné činnosti- Spolupodílí se na tvorbě dílčích částí MAP
Analytik	<ul style="list-style-type: none">- Spolupráce s odborníky na školství a vzdělávání- Tvoření povinných výstupů projektu

Zdroj: vlastní zpracování

3.2. Řídicí výbor

Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství v projektu. Role Řídicího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Jeho složení odpovídá složení partnerství MAP. Partnerství MAP může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, apod.) a forma organizace je plně v kompetenci každého partnerství. Řídicí výbor si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování v dokumentu Jednací řád Řídicího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Hustopeče. Řídicí výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.

Dne 10. listopadu 2016 se konalo první společné setkání škol a jejich zřizovatelů v rámci projektu MAPI, na kterém byly členové Řídicího výboru zvoleni. Na tomto jednání byl schválen Statut řídicího výboru (aktualizován 26.9.2018, viz Příloha 1), Jednací řád Řídicího výboru (viz Příloha 2), Plán zasedání (1. aktualizace přílohy č.2 ze dne 14.11.2019) a Memorandum o spolupráci. Byl zvolen předseda a místopředseda ŘV. Řídicí výbor je otevřený orgán a v průběhu realizace projektu mohou do ŘV vstupovat další zájemci. Naposledy bylo složení řídicího výboru aktualizováno v květnu 2020.

Tabulka 3: Složení Řídicího výboru MAP Hustopečsko

zástupce Jihomoravského kraje	Mgr. Richard Zemánek
zástupci zřizovatelů škol	Mgr. Radek Valenta – Borkovany Bořivoj Švásta (Hustopečsko) Karel Rainet – Nikolčice Brigita Petrášová - Morkůvky
zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání	Petr Fridrich – CVČ Hustopeče Zita Dvořáková – Ekocentrum Trkmanka Zbyněk Bílek – ZUŠ Velké Pavlovice PhD. Tomáš Laz – Sociální odbor MěÚ Hustopeče Bohuslav Barek - Nedánov
zástupce Krajského akčního plánu	Mgr. Martin Majcík
zástupce realizátora	Mgr. Radka Raflová
zástupci škol	Ivana Macháčová – ZŠ, MŠ Bořetice Blanka Nešporová – MŠ Hustopeče



	Mgr. Vlastimil Janda - ZŠ Kobylí Zbyněk Hradil – Gymnázium Velké Pavlovice Blanka Vetýšková – ZŠ a praktická Hustopeče
zástupce NIDV	Olga Chalupová

Zdroj: vlastní zpracování

3.3. Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou základním článkem procesu MAP. Na prvním jednání škol a jejich zřizovatelů se vytvořil základ čtyř pracovních skupin, které byly rozděleny dle umístění v regionu. Pracovní skupiny jsou tvořeny pedagogy ze všech typů škol a zástupci dalších aktérů ve vzdělávání, kteří o práci projeví zájem. Tyto pracovní skupiny však byly v rámci realizace projektu MAPII upraveny a vytvořeny dle aktuálních potřeb.

Mezi úkoly pracovních skupin patří zejména:

- připomínkovat (průběžně i závěrečné znění) analytické části strategického dokumentu MAP s ohledem na tematickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
- navrhovat způsoby zjišťování potřeb cílových skupin, zjištěné informace jsou součástí analýzy a podkladem pro navrhování opatření a priorit rozvoje vzdělávání,
- spolupracovat při tvorbě SWOT analýzy,
- navrhovat cíle, priority, opatření a konkrétní projektové záměry, které by napomohly ke zlepšení kvality vzdělávání,
- spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, priorit a projektových záměrů,
- informovat cílové skupiny o projednávaných a navrhovaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky, předkládat je k projednání.

Tabulka 4: Složení pracovních skupin

Pracovní skupina	Členové
Projektová kancelář	Michaela Hradilová (vedoucí pracovní skupiny) Libor Kyncl (facilitátor) Eva Bauerová (projektový manažer) Eva Bohutínská (projektový konzultant pro školy, analytik) Miroslava Poštolková (projektový konzultant pro školy) Blanka Nešporová (pracovník ICT, zástupce MŠ) Beata Kynclová (koordinátor kariérového poradenství)
Rovné příležitosti	Mgr. Dominika Pudilová (vedoucí pracovní skupiny) Brigita Petrášová (starostka obce Morkůvky) Mgr. Marcela Klatovská (zástupce ředitelů) RNDr. Jitka Jirásková (zástupce středních škol) Martina Navrátilová (zástupce rodičů) Mgr. Bohdana Kezňiklova (pedagog)
Matematická gramotnost	Mgr. Dominika Pudilová (vedoucí pracovní skupiny) Mgr. Blanka Helešicová (pedagog, podpora ICT) Mgr. Jaroslava Tesařová (zástupce ZŠ) Mgr. Olga Reiterová (pedagogický pracovník)



	Mgr. Jana Pláteníková (PPP) Mgr. Veronika Šťavíková (zástupce MŠ)
Čtenářská gramotnost	Mgr. Dominika Pudilová (vedoucí pracovní skupiny) Mgr. Ivana Macháčová (zástupce škol) Mgr. Dana Růžičková (zástupce knihoven) Petra Appeltauerová (pedagogický pracovník) Mgr. Renata Bláhová (SYPO) Mgr. Monika Ondroušková (pedagog, podpora ICT)
Regionální identita	Zita Dvořáková (vedoucí pracovní skupiny) Brigita Petrášová (starostka obce Morkůvky, neformální vzdělávání) Petr Fridrich (neformální vzdělávání) Eva Drienková (pedagogický pracovník) Eva Bauerová (zástupce MAS) Anna Hlávková (ICT pracovník) Petra Válková (neformální vzdělávání)
Financování	Mgr. Radka Raflová Ing. Eva Bohutínská (analytik) Veronika Holečková (manažer projektu) Radek Valenta (předseda DSO)

Zdroj: vlastní zpracování

3.4. Komunikační plán

Cílem komunikačního plánu MAP Hustopečsko (viz Příloha 3) je zajistit informovanost všech aktérů (Identifikace dotčené veřejnosti viz Příloha 4) a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, o přípravě a realizaci akčního plánu, realizaci konkrétních aktivit, sběr námětů a připomínek.



4. Analytická část

4.1 Základní informace o řešeném území

Důležitým faktorem ovlivňujícím školský systém, je počet vzdělávaných osob, ze kterého vyplývá potřeba počtu nabízených míst v jednotlivých stupních vzdělávací soustavy i potřeba finančního zabezpečení jejich vzdělávání a poskytovaných školských služeb. Otázkám demografického vývoje je třeba, a to zejména ze strany zřizovatelů, věnovat zvýšenou pozornost.

Počet obyvatel SO ORP Hustopeče za posledních 10 let vzrostl o cca 3,1 % (1060 obyvatel), a to spíše z důvodu kladné bilance stěhování obyvatel. Nejvyšší celkový přírůstek obyvatel byl zaznamenán v roce 2009. Věková skupina 0-14 let vykazovala v letech 2005-2009 setrvalý pokles. Tento trend se během let 2010-2015 změnil a v porovnání s rokem 2005 došlo k mírnému navýšení v roce 2015 (nárůst o 3,1 %).

Tabulka byla doplněna o roky 2016-2018, které jen dokazují pozvolný nárůst počtu obyvatel, nárůst průměrného věku a vzrůstající index stáří.

Tabulka 5: Vybrané demografické ukazatele za SO ORP Hustopeče v období 2007-2018

Vývoj počtu obyvatel	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
Počet obyvatel celkem	34 849	35 000	35 158	35 411	35 405	35 503	35 536	35 549	35 653	35 839	36 008	36 108	
v tom:													
muži	17 201	17 305	17 459	17 511	17 556	17 584	17 601	17 715	17 955	17 826	17 920	17 955	
ženy	17 799	17 853	17 952	17 894	17 947	17 952	17 948	17 938	18 153	18 013	18 088	18 153	
Věkové skupiny													
v tom ve věku:	0 - 14	5 039	5 047	5 154	5 226	5 246	5 250	5 254	5 301	5 676	5 444	5 573	5 676
	15 - 64	24 827	24 852	24 892	24 651	24 552	24 369	24 198	24 033	23 626	23 874	23 765	23 626
	65 +	5 134	5 259	5 365	5 528	5 705	5 917	6 097	6 319	6 806	6 521	6 670	6 806
Průměrný věk (celkem)		39,9	40,2	40,3	40,5	40,6	40,9	40,6	41,4	41,7	41,9	42	42,2
Index stáří		97,8	101,9	104,2	104,1	105,8	108,7	112,7	116	119,2		119,7	119,9
Muži													
v tom ve věku:	0 - 14	2 568	2 576	2 624	2 691	2 703	2 718	2 707	2 744	2 911		2 877	2 911
	15 - 64	12 720	12 737	12 774	12 663	12 618	12 543	12 486	12 432	12 216		12 324	12 216
	65 +	1 913	1 992	2 061	2 157	2 235	2 323	2 408	2 539	2 828		2 719	2 828
Průměrný věk		38,2	38,5	38,7	38,9	39,1	39,3	39,1	39,9	40,2	40,3	40,5	40,7
Index stáří		67,3	72,7	77,7	76,1	76,7	77,8	85,5	89	-		94,5	97,1
Ženy													
v tom ve věku:	0 - 14	2 471	2 471	2 530	2 535	2 543	2 532	2 547	2 557	2 765		2 696	2 765
	15 - 64	12 107	12 115	12 118	11 988	11 934	11 826	11 712	11 601	11 410		11 441	11 410
	65 +	3 221	3 267	3 304	3 371	3 470	3 594	3 689	3 780	3 978		3 951	3 978
Průměrný věk		41,6	41,9	42,0	42,1	42,2	42,4	42,2	42,9	43,2	43,4	43,5	43,6
Index stáří		130,4	132,2	130,6	133,0	136,5	141,9	141,9	144,8	-		146,6	143,9
Celkový přírůstek obyvatel		153	151	158	253	128	98	33	13	104	186	169	100
Přirozený přírůstek (narození-zemřelí)		15	28	47	91	9	-19	-4	21	19	72	47	43
Přírůstek stěhováním (přistěhovaní-vystěhovaní)		138	123	111	162	119	117	37	-8	85			57

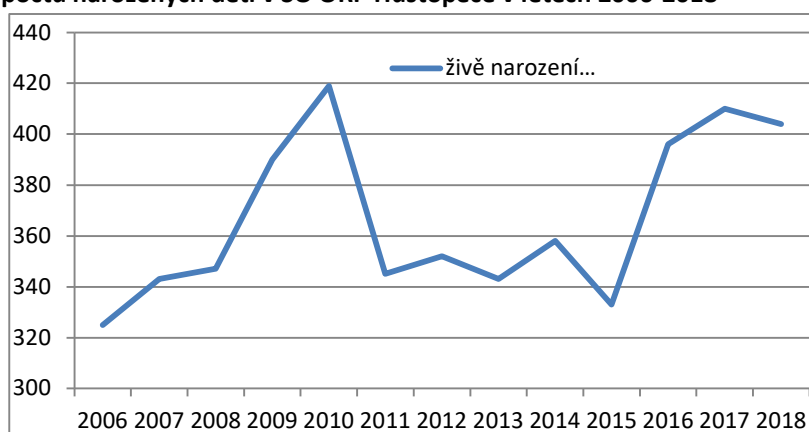
zdroj: www.czso.cz



Proces demografického stárnutí nám ukazuje index stáří. Tento ukazatel vyjadřuje, kolik je v populaci obyvatel ve věku 65 let a více na 100 dětí ve věku 0-14 let. Potvrzuje se tak celostátní trend, i když s mírnějšími indexy. Věková skupina do 14 let se stává nejméně zastoupenou, snižuje se i podíl obyvatel produktivního věku, zvyšuje se podíl seniorů, zvyšuje se průměrný věk. Příznivý vývoj počtu obyvatel oproti celostátním indexům vývoje, je především způsoben migrací.

Předpokládáme, že demografický vývoj v SO ORP Hustopeče kopíruje vývoj celé České republiky². Aspektem, který nejvíce ovlivňuje počet dětí a žáků vstupujících do jednotlivých úrovní školské soustavy, je počet narozených dětí. Počty narozených dětí od roku 2000 meziročně rostly (dokládají to dostupná data za okr. Břeclav i Jihomoravský kraj). Rostoucí tendence se však zastavila v roce 2010, další pokles je možné pozorovat v roce 2015, ale dále naopak dochází k nárůstu k původním hodnotám.

Graf 1: Vývoj počtu narozených dětí v SO ORP Hustopeče v letech 2006-2018



Zdroj: vlastní zpracování dat ČSÚ

Trend vývoje v ORP nevystihuje přesně vývoj v jednotlivých obcích. Jsou obce, u nichž je významný přírůstek obyvatel - Boleradice, Diváky, Horní Bojanovice, Klobouky u Brna, Křepice, Kurdějov, Starovice, Starovičky, Velké Hostěrádky, Velké Němčice. Stagnují obce – Borkovany, Bořetice, Brumovice, Kobyly, Krumvíř, Morkůvky, Nikolčice, Němčičky, Popice, Pouzdřany, Strachotín, Šitbořice, Uherčice, Vrbice. Mezi obce s poklesem počtu obyvatel řadíme Hustopeče, Kašnice, Šakvice, Velké Pavlovice. Často je významným pozitivním faktorem pro růst počtu obyvatel nabídka stavebních míst pro venkovské bydlení (např. Horní Bojanovice, Starovice, Starovičky).

Tabulka v Příloze č. 1³ nám ukazuje rostoucí zastoupení nejmladších obyvatel (0-14 let) v jednotlivých obcích SO ORP Hustopeče v porovnání s celkovým počtem obyvatel v daných obcích v letech 2009-2015. Jak se můžeme přesvědčit, největší a poměrně stabilní zastoupení nejmladších dětí mají především obce Diváky a Nikolčice. Následují je obce Starovičky, Starovice a Popice. Vysoký nárůst zastoupení věkové kategorie 0-14 let v uvedeném období lze sledovat u obce Kurdějov (zřejmě v důsledku nabídky stavebních míst) a Němčičky. Pokles zastoupení nejmladší věkové kategorie v jednotlivých letech vykazují obce Boleradice, Bořetice, Pouzdřany a Šakvice.

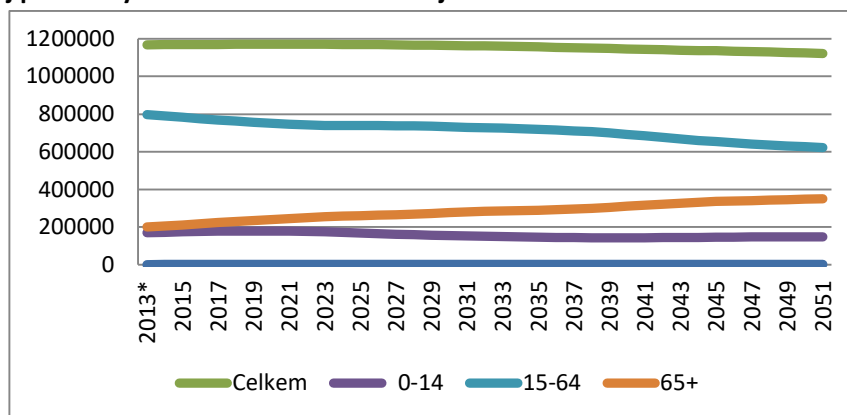
² za ORP Hustopeče jsou dostupná data počtu narozených až od roku 2006

³ Tabulka nebyla k 5/2020 aktualizována



Dle údajů Českého statistického úřadu a projekce obyvatel do roku 2050 populace Jihomoravského kraje zestárne a klesne i počet obyvatel, což nám dokládá následující graf a údaje uvedené v příloze č. 2. Tato projekce předpokládá postupný rovnoměrný pokles počtu narozených po roce 2015 každoročně o cca 150 dětí.

Graf 2: Vývoj počtu obyvatel v Jihomoravském kraji do roku 2051



zdroj: www.czso.cz

Prodlužování délky života spolu s nižším počtem narozených dětí se v populaci kraje projeví postupným zvýšením podílu osob starších 65 let. Počátkem roku 2013 dětská složka tvořila 14,6 % obyvatel kraje, podíl osob ve věku do 14 let dosáhne maxima v roce 2020 (15,3 %), v dalších letech dojde k poklesu tohoto podílu až na 12,5 % v roce 2040, v následujících letech je opět očekáván jeho pozvolný růst.

V celkovém souhrnu populace v rámci SO ORP Hustopeče stárne, což koresponduje obecně s celkovým demografickým vývojem v České republice a projekcí obyvatelstva v Jihomoravském kraji, kdy se sníží počet narozených dětí v populaci kraje.

Tabulka 6: Struktura obyvatel v roce 2011⁴ podle nejvyššího dosaženého vzdělání v SO ORP Hustopeče

Obyvatelstvo ve věku 15+		29 731
nejvyšší ukončené vzdělání	bez vzdělání	127
	základní včetně neukončeného	6 569
	střední včetně vyučení bez maturity	11 698
	úplné střední vzdělání s maturitou	7 248
	vyšší odborné vzdělání	258
	nástavbové vzdělání	643
	vysokoškolské vzdělání včetně vědecké výchovy	2 285
	bakalářské vzdělání	400
	magisterské vzdělání	1 827
	doktorské vzdělání	58
	nezjištěno	903

Zdroj: www.czso.cz, období: 26.03.2011

⁴ Aktuálnější data nejsou k dispozici



4.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

V následující analýze jsou představeny dokumenty, s nimiž musí být Místní akční plán vzdělávání v ORP Hustopeče v souladu.

4.2.1 Strategické dokumenty na místní úrovni

Tabulka 7: Přehled strategických dokumentů na místní úrovni

Název	Odkaz
Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu	http://www.hustopecko.net/VismoOnline Action Scripts/File.ashx?id_org=500105&id_dokumenty=1383
Strategie rozvoje DSO Hustopečsko	http://www.hustopecko.net/dokumenty%2Dmikr_oregionu/ds-1001/p1=1048
Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Hustopečsko 2014-2020	http://www.hustopece-city.cz/user_data/dokumenty/kpss34.pdf

Zdroj: vlastní zpracování

- **Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu**

Tento dokument je místní strategií tematického charakteru. Strategie byla zpracována v rámci projektu „Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci správních obvodů obcí s rozšířenou působností“. Účelem strategie je vymezit a definovat ve 4 oblastech (jednou je předškolní výchova a základní školství) možnosti meziobecní spolupráce ve správním obvodu ORP, a to včetně návrhu možných řešení. Strategie má sloužit též k hledání dobrých praxí a prostoru pro úspory nákladů nebo zvýšení kvality v těchto 4 oblastech pomocí meziobecní spolupráce.

Níže uvedené problémové okruhy a cíle byly navrženy ve strategii v oblasti předškolní výchova a základní školství.

Tabulka 8: Problémové okruhy, cíle a popisy Strategie území SO ORP Hustopeče

Problémový okruh	Cíl	Popis cíle
1. Společný nákup materiálů, pomůcek i vybavení pro školy a školská zařízení	1.1 – snížení vydaných finančních prostředků na nákup vybavení pro školy a školská zařízení	dosáhnout snížení nákladů na zajištění provozu škol a školských zařízení v obcích mikroregionu provozovaných obcemi.
2. Modernizace a rekonstrukce budov škol a školských a zařízení s důrazem na snížení jejich energetické náročnosti a využitelnosti prostor v případě malého počtu žáků (vznik VČC, komunitní centra, zázemí pro spolky, atd.)	2.1 Modernizace budov škol a školských zařízení	dosáhnout snížení nákladů na modernizaci a následně provozních nákladů škol a školských zařízení v mikroregionu provozovaných obcemi – zaměření na energeticky nízkonákladový provoz
	2.2 Rekonstrukce budov škol a školských zařízení a snížení jejich energetické náročnosti	dosáhnout snížení nákladů na modernizaci a standardizaci a následně provozních nákladů škol a školských zařízení v



		mikroregionu provozovaných obcemi se zaměřením na energeticky nízkonákladové provozování.
	2.3 Využitelnost volných prostor ve školách a školských zařízeních	dosáhnout snížení nákladů na modernizaci a standardizaci a následně provozních nákladů škol a školských zařízení v mikroregionu provozovaných obcemi se zaměřením na energeticky nízkonákladové provozování.
3. Etické kategorie principů udržitelného jednání	3.1 Vzdělávání pedagogů i ostatních pracovníků škol a školských zařízení	Cílem je dále rozšířit kompetence, aby pracovníci dokázali pracovat i s žáky s poruchami chování a učení, aby efektivně vedli prevenci sociálně patologických jevů, aby podporovali sociální kompetence žáků a efektivitu učení.

Zdroj: Strategie území SO ORP Hustopeče

Cíle všech problémových okruhů nejsou v rozporu s tematickým zaměřením MAP v SO ORP Hustopeče.

- **Strategie rozvoje mikroregionu Hustopečsko**

Dokument je rozvojovou strategií pro území Mikroregionu Hustopečsko, zahrnuje celé ORP Hustopeče a obec Zaječí. Dokument byl zpracován v roce 2018. Problematiku vzdělávání obsahuje Priorita C Posilování kvality a dostupnosti služeb pro obyvatele.

Priorita C. POSILOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI SLUŽEB PRO OBYVATELE

Opatření C.1 Rozvoj školství

- C.1.1 Podpora realizace Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Hustopeče
- C.1.2 Spolupráce obcí při řešení rozvoje spádových škol
- C.1.3 Podpora společných činností škol
- C.1.4 Rozvoj spolupráce škol s dalšími subjekty (podnikateli, rodiči, veřejností, nestátními neziskovými organizacemi atd.)
- C.1.5 Sdílení materiálně-technického vybavení mezi školami
- C.1.6 Sdílení materiálně-technického vybavení mezi školními družinami, kluby, centry volného času
- C.1.7 Podpora spolupráce a zázemí organizací neformálního vzdělávání

- **Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Hustopečsko 2014-2020**

Strategie je hlavním nástrojem pro podporu rozvoje území MAS, což je celý SO ORP Hustopeče a obec Zaječí. Na vzdělávání je zaměřen strategický cíl 2.1 Posílit dostupnost a kvalitu ZŠ, MŠ a zájmového a celoživotního vzdělávání a strategický cíl 3.2 Posílení aktivního trávení volného času. V podoblasti 2.1 jsou navrženy tato opatření:



2.1.1 Podpora předškolního vzdělávání – cílem je zajištění dostatečné kapacity zařízení pro vzdělávání dětí předškolního věku

2.2.2 Zkvalitňování výuky na základních a středních školách – cílem je posílení kvality výuky na základních a středních školách v území, dostupnější pro žáky s ohledem na jejich vzdělávací potřeby

2.2.3 Podpora zájmového a celoživotního vzdělávání – cílem je posílení kvality výuky na uměleckých školách a podpora celoživotního vzdělávání ve vazbě na lepší postavení na trhu práce

2.1.4 Vzdělávání pedagogů – cílem je zvýšení kvality vzdělání pedagogů pro zajištění širší nabídky služeb ve školách

4.2.2 Strategické dokumenty na krajské úrovni

Tabulka 9: Přehled strategických dokumentů v oblasti vzdělávání na krajské úrovni

Název	Odkaz
Program rozvoje Jihomoravského kraje 2018-2021	https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=340678&TypeID=2
Strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016-2026	http://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=291054&TypeID=2
Krátkodobý realizační plán strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016-2017	http://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=42488&TypeID=2
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2016-2020	file:///C:/Users/tomas/Downloads/DZ+2016-20.pdf

Zdroj: vlastní zpracování

• Program rozvoje Jihomoravského kraje 2018-2021

Program rozvoje Jihomoravského kraje je střednědobým strategickým dokumentem, který pro období čtyř let podrobně rozpracoval opatření a aktivity, které by měly být realizovány. Priorita 2, zaměřená na Zajištění kvality života obyvatel, obsahuje Opatření 2.1 Rozvoj vzdělávacího systému.

Přehled aktivit Opatření 2.1

- 2.1.1 Realizace Dlouhodobého záměru vzdělávání JMK a Krajského akčního plánu JMK
- 2.1.2 Realizace Koncepce podpory nadání a péče o nadané na období let 2014–2020
- 2.1.3 Monitoring projektů EU v oblasti vzdělávání
- 2.1.4 Zlepšení stavu budov škol

MAP je v souladu se strategickým cílem zaměřeným na vzdělávání.

• Strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016-2025

Dlouhodobý koncepční dokument v oblasti lidských zdrojů. Zahrnuje následující dva okruhy prioritních os. Prioritní osa 1 Vzdělávání a zaměstnanost klade důraz zejména na ekonomické hledisko rozvoje lidských zdrojů a na podporu konkurenceschopnosti. Prioritní osa 2 se zaměřuje na sociální aspekty lidských zdrojů v kraji.



Tabulka 10: Okruhy a strategická opatření prioritní osy 1 Strategie RLZ Jihomoravského kraje

1.1 kvalita a struktura školství	1.2 Propojení školství a praxe	1.3 Zlepšení podmínek pro výzkum, vývoj, inovace	1.4 Rozvoj vzdělávání dospělých	1.5 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovních sil
<ul style="list-style-type: none"> •1.1.1 Optimalizace vzdělávacích oborů •1.1.2 Posilování kvality vzdělávání •1.1.3 Hodnocení kvality vzdělávání •1.1.4 Spolupráce škol 	<ul style="list-style-type: none"> •1.2.1 Přímá podpora spolupráce zaměstnavatelů a škol •1.2.2 Zvýšení otevřenosti škol veřejnosti 	<ul style="list-style-type: none"> •1.3.1 Podpora výzkumných a inovačních aktivit •1.3.2 Podpora znalostního a dovednostního potenciálu žáků a studentů •1.3.3 Internacionalizace škol •1.3.4 Získávání kvalifikovaných zahraničních pracovníků 	<ul style="list-style-type: none"> •1.4.1 Vytváření koncepčního rámce vzdělávání dospělých •1.4.2 Koordinace, informovanost, motivace v oblasti vzdělávání •1.4.3 Zlepšování dostupnosti dalšího profesního vzdělávání •1.4.4 Podpora profesní mobility 	<ul style="list-style-type: none"> •1.5.1 Koordinace a spolupráce v oblasti zaměstnanosti •1.5.2 Informační a poradenský servis v oblasti zaměstnanosti •1.5.3 Podpora efektivního využívání nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti •1.5.4 Podpora flexibilních způsobů práce •1.5.5 Zajištění kvalitních podmínek pro zahraniční pracovníky

Zdroj: Strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016-2025

Druhá prioritní osa je zaměřena na využití potenciálu osob, na podporu rozvoje osobnosti a na začlenění do společnosti.

Tabulka 11: Okruhy a strategická opatření prioritní osy 2 Strategie RLZ Jihomoravského kraje

2.1 Age management	2.2 Aktivní a pozitivní stárnutí	2.3 Rozvoj občanské společnosti	2.4 Sociální začleňování	2.5 Integrace cizinců
<ul style="list-style-type: none"> •2.1.1 Rozvoj metod a postupů age managementu •2.1.2 Poradenství, informovanost a osvěta v oblasti age managementu •2.1.3 Uplatnění age managementu v organizacích kraje 	<ul style="list-style-type: none"> •2.2.1 Podpora aktivního stárnutí •2.2.2 Rozvoj vzdělávání pro seniory •2.2.3 Posílení mezigeneračního učení 	<ul style="list-style-type: none"> •2.3.1 Podpora rodinného života •2.3.2 Posilování výchovných aspektů vzdělávání •2.3.3 Neformální vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> •2.4.1 Prevence sociálního vyloučení •2.4.2 Koncepční řešení problémů sociálně vyloučených lokalit a skupin 	<ul style="list-style-type: none"> •2.5.1 Koordinace procesu integrace cizinců •2.5.2 Zvyšování informovanosti v oblasti integrace cizinců •2.5.3 Rozvoj sociálních a návazných služeb pro cizince •2.5.4 Vzdělávání cizinců

Zdroj: Strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2016-2025

MAP je v souladu s tímto krajským strategickým dokumentem.

- **Krátkodobý realizační plán strategie rozvoje lidských zdrojů Jihomoravského kraje 2018-2019**

Prováděcí dokument SRLZ je jedním z hlavních podkladů pro operativní řízení rozvoje lidských zdrojů v JMK.



- **Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2016-2020**

Kvalita a struktura základních škol a středních škol a související témata jsou usměřňovány pomocí tohoto dokumentu, který byl schválen 21. 4. 2016. Dlouhodobý záměr vzdělávání má následující strukturu priorit a cílů.

Tabulka 12: Struktura priority a cílů dlouhodobého závěru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy JMK

Priorita 1: Kvalita vzdělávání	Priorita 2: Rovné příležitosti ve vzdělávání	Priorita 3: Sbližování vzdělávání a trhu práce	Priorita 4: Efektivita vzdělávání
a) Kvalita procesu vzdělávání, monitorování a hodnocení vzdělávání	a) Podpora společného vzdělávání	a) Podpora odborného vzdělávání a spolupráce škol a zaměstnavatelů	a) Budování efektivní sítě škol a školských zařízení
b) Podpora pedagogických pracovníků a ředitelů škol	b) Podpora poradenského systému	b) Podpora podnikavosti, iniciativy a kreativity	b) Efektivní systém financování
c) Podpora polytechnického vzdělávání včetně EVVO a vzdělávání pro udržitelný rozvoj	c) Podpora škol samostatně zřízených pro děti a žáky se zdravotním postižením jako odborných center pro školy hlavního vzdělávacího proudu a pro vzdělávání dětí a žáků s těžkým zdravotním postižením	c) Rozvoj kariérového poradenství	
d) Podpora bezpečného školního prostředí	d) Podpora znevýhodněných	d) Rozvoj škol jako center dalšího profesního vzdělávání	
e) Podpora rozvoje výuky cizích jazyků	e) Podpora nadaných a talentovaných dětí, žáků a studentů		

Zdroj: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy JMK

MAP vzdělávání ORP Hustopeče vychází také z následujících dokumentů:

- **Koncepce rodinné politiky Jihomoravského kraje na období 2015-2019**
- **Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Jihomoravského kraje**
- **Strategie rozvoje Jihomoravského kraje na období 2012–2020**
- **Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje na období 2014–2020**

4.2.3 Strategické dokumenty na národní úrovni

Rámcem vzdělávací politiky ČR je Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020. Další dokumenty rozpracovávají cíle a opatření strategie a tvoří tak strategickou základnu české vzdělávací politiky.

Tabulka 13: Strategické dokumenty na národní úrovni

Název	Odkaz
Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020	http://www.msmt.cz/ministerstvo/strategie-vzdelavaci-politiky-2020



Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015 – 2020	http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-3
Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019-2020	http://www.msmt.cz/file/49950_1_1/
Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020	http://www.msmt.cz/ministerstvo/strategie-digitalniho-vzdelavani-do-roku-2020
Koncepce podpory mládeže 2014 - 2020	http://www.msmt.cz/mladez/narodni-strategie-pro-mladez
Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020	http://www.mmr.cz/getmedia/08e2e8d8-4c18-4e15-a7e2-0fa481336016/SRR-2014-2020.pdf?ext=.pdf
Strategie sociálního začleňování 2014-2020	http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf
Dohoda o partnerství pro programové období 2014-2020	http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/b1ad3bcc-f10a-4b9d-bda8-22361870ef79/Technicka-revize-Dohody-o-Partnerstvi-ve-verzi-schvalene-Evropskou-komisi-dne-13-4-2016_1.pdf?ext=.pdf
Evropa 2020	http://www.msmt.cz/uploads/Zalezitosti_EU/Evropa_2020.pdf
Strategický rámec udržitelného rozvoje ČR	http://www.mzp.cz/C1257458002F0DC7/cz/strategie_uzrzelneho_rozvoje/\$FILE/KM-SRUR_CZ-20100602.pdf
Záměr rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti v základním vzdělávání	http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/zamer-rozvoje-ctenarske-a-matematicke-gramotnosti-v
Národní plán výuky cizích jazyků	http://www.syka.cz/files/narodni_plan_vyuky_ciz_jaz.pdf
Strategie romské integrace do roku 2020	http://www.vlada.cz/cz/clenove-vlady/pri-uradu-vlady/jiri-dienstbier/aktualne/vlada-schvalila-strategii-romske-integrace-do-roku-2020-126945/
Strategie celoživotního učení ČR	http://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/strategie-celozivotniho-uceni-cr
Koncepce (projekt) včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání	http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/koncepce-vcasne-pecce-o-deti-ze-sociokulturne-znevychodnujiciho-prostredi

Zdroj: vlastní zpracování

- **Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020**

Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020 je klíčovým dokumentem ČR v oblasti vzdělávání na národní úrovni a volně navazuje na národní program rozvoje vzdělávací soustavy, tzv. Bílou knihu. Tato strategie stanovuje na základě důkladného zhodnocení současného stavu 3 průřezové priority a na ně navázané cíle.



Tabulka 14: Průřezové priority a návazné cíle Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020

Snižovat nerovnosti ve vzdělávání	Podporovat kvalitní výuku a učitele jako její klíčový předpoklad	Odpovědně a efektivně řídit vzdělávací systém
<ul style="list-style-type: none"> • Zvýšit dostupnost a kvalitu předškolního vzdělávání a rané péče 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokončit a zavést kariérní systém pro učitele a zlepšovat podmínky pro jejich práci 	<ul style="list-style-type: none"> • Posilovat prvky strategického řízení ve vzdělávací politice
<ul style="list-style-type: none"> • Omezovat vnější diferenciaci v základním vzdělávání a efektivně začleňovat žáky do hlavního vzdělávacího proudu 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizovat počáteční vzdělávání učitelů a vstupní vzdělávání ředitelů 	<ul style="list-style-type: none"> • Zlepšit informační a poznatkovou základnu a rozvíjet výzkum v oblasti vzdělávání
<ul style="list-style-type: none"> • Posilovat společné prvky v oborech středního vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Posílit význam kvalitní výuky ve vysokoškolském vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Posílit hodnocení vzdělávacího systému
<ul style="list-style-type: none"> • Udržet otevřený přístup k rozmanité nabídce terciárního vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Srozumitelněji popsat cíle vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Zlepšit komunikaci mezi aktéry ve vzdělávání včetně široké veřejnosti
<ul style="list-style-type: none"> • Vytvářet podmínky pro snazší přechod absolventů na trh práce 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizovat systém hodnocení na úrovni dítěte, žáka a studenta 	
<ul style="list-style-type: none"> • Podporovat dostupnost a kvalitu dalšího vzdělávání 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizovat hodnocení na úrovni školy 	
<ul style="list-style-type: none"> • Individualizovat nabídku poradenských služeb 		

Zdroj: Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020

Nerovnosti ve vzdělávání vznikají dle Strategie především z důvodu rozdílných příležitostí a aspirací k učení a z důvodu silné závislosti výsledků vzdělávání na rodinném zázemí na úrovni žáka i na úrovni školy (tedy rozdělování žáků do výběrových a nevýběrových tříd podle rodinného zázemí).

Mezi opatření podporující druhý cíl zvýšení dostupnosti a kvality předškolního vzdělávání a rané péče patří např.:

- zavést poslední rok předškolního vzdělávání jako povinný,
- systematicky posilovat sítě MŠ a jejich kapacitu a tím vytvářet podmínky pro přijetí
- navržení systémového řešení v oblasti vzdělávání a péče o děti do 3 let,
- včasná diagnostika potíží dítěte (již v průběhu předškolního období),
- posilování spolupráce mezi rodinou a školním prostředím.

Dalším navazujícím cílem je omezování vnější diferenciaci v základním vzdělávání a efektivní začleňování žáků do hlavního vzdělávacího proudu. V rámci tohoto cíle byla stanovena např. tato opatření:

- eliminace odkladů školní docházky,
- provedení komplexní revize mechanismů podporujících vnější diferenciaci vzdělávacích cest,
- podporovat propojování školního a mimoškolního vzdělávání.

Společnou charakteristikou vzdělávacích systémů obecně považovaných za úspěšné je významná pozornost věnovaná výběru, počáteční přípravě a průběžné profesní podpoře učitelů. Školský systém se potýká s řadou problémů, mezi které patří nízká atraktivita učitelské práce v regionálním školství, nízké platy, neodpovídající společenské uznání i omezené možnosti kariérního postupu.



Dokument je nejvýše postaveným v hierarchii dokumentů, týkající se školství a vzdělávání, zůstává na poměrně vysokém stupni obecnosti. MAP v ORP Hustopeče bude v souladu s tímto dokumentem. Cíle, které navrhuje průřezová priorita „Snižovat nerovnosti ve vzdělávání“ jsou povinné pro každý MAP. Cíle průřezové priority „Podporovat kvalitní výuku a učitele jako její klíčový předpoklad“ jsou rovněž v zájmu MAP. Dosažení cílů průřezové priority „Odpovědně a efektivně řídit vzdělávací systém“ nemohou aktéři v ORP Hustopeče ovlivnit, ale jejich uskutečnění je v jejich vlastním zájmu.

- **Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020**

Na Strategii navazuje Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020, který zmiňuje stejné průřezové priority, cíle i opatření. Tato opatření jsou oproti Strategii 2020 podrobně rozpracována do podopatření včetně uvedení termínu, zdroje financování a gesce. Dále jsou zde navíc oproti Strategii uvedeny grafy, kde jsou jednotlivé cíle podloženy statistickými údaji zpracovanými v grafické podobě. Jedná se např. o graf znázorňující vývoj počtu dětí v mateřských školách v jednotlivých krajích, vývoj struktury žáků plnících povinnou školní docházku apod.

V dlouhodobém záměru vzdělávání je oproti Strategii 2020 kapitola věnovaná základnímu uměleckému, jazykovému a zájmovému vzdělávání a kapitola zabývající se financováním regionálního školství.

- **Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019-2020**

Dokument navazuje na APIV 2016 – 2018 a přináší vedle základních směrů intervencí i doporučení konkrétních kroků pro implementaci inkluzivního vzdělávání jakožto jedné z priorit státní vzdělávací politiky ČR.

Cílem APIV 2019-2020 je na základě dosavadních zkušeností zlepšit podmínky pro realizaci změn a přispívat k širokému přijetí principů inkluze u odborné i široké veřejnosti.

Akční plán zahrnuje část C - Dílčí strategie⁵

1. Informace, data a průběžná komunikace s odbornou veřejností

První oblast APIV, která se věnuje informování veřejnosti a práci s daty, navazuje na již probíhající komunikaci tématu ministerstvem a jeho přímo řízenými organizacemi. Veřejnost laická i odborná by měla být srozumitelným způsobem informována o průběhu inkluzivního vzdělávání pomocí dostupných dat a analýz. K dispozici musí mít také informace o vztahu mezi mírou inkluze českého vzdělávacího systému a jeho kvalitou, která se vyhodnocuje například v mezinárodních šetřeních PISA. Datově je potřeba podpořit také přístup k předškolnímu vzdělávání nebo mapování předčasných odchodů ze vzdělávání.

2. Podpora škol a pedagogů

Pod druhou strategickou cestou či směrem se skrývá celé spektrum oblastí, které přímo ovlivňují kvalitu školního prostředí a úspěšné vzdělávání všech žáků.

Posilování kompetencí a dovedností

⁵ Zdroj: <http://www.inkluzevpraxi.cz/apivb/akcni-plan-inkluzivniho-vzdelavani>



V první řadě je nutné posilovat kompetence pedagogů, aby uměli zacházet se specifickými vzdělávacími potřebami dětí a zvládat různorodé situace ve třídě. Pod touto charakteristikou si můžeme představit další vzdělávání v oblasti pedagogické diagnostiky, formativního hodnocení, spolupráci učitelů a asistentů pedagoga nebo například sdílení příkladů dobré praxe. Stejně tak bychom měli u pedagogů rozvíjet porozumění konceptu inkluzivního vzdělávání a demokratických principů ve vzdělávání.

Dále musíme posílit speciálně pedagogické dovednosti v přípravě budoucích učitelů a jejich dalším profesním rozvoji. Kvalitní příprava a větší podíl praxe v pregraduálním vzdělávání pomůže budoucím pedagogům lépe zvládnout heterogenní kolektiv, individuaci výuky a různé vzdělávací potřeby žáků.

Kvalitní poradenské služby

Předpokladem pro efektivní vzdělávání každého žáka jsou kvalitní, individualizované a diverzifikované poradenské služby ve školách a školských poradenských zařízeních. Tyto služby by měly být kvalitativně srovnatelné napříč regiony, proto je nutné vytvořit standard kvality poradenského pracoviště či zařízení, kde bude vhodně nastavena spolupráce jednotlivých pracovníků a garantované finanční prostředky pro jejich práci. Mělo by také vzniknout společné stanovisko rezortů MŠMT a Ministerstva práce a sociálních věcí pro spolupráci škol a OSPOD.

Zajištění zdravotní péče ve školách

Školy a školská zařízení se často potýkají s problémem, zda, kdo a jak může provádět drobné zdravotní úkony. Praxe ukazuje, že je nezbytné, aby vznikl jednotný standard zajištění zdravotní služby na školách. Ve spolupráci rezortů MŠMT a Ministerstva zdravotnictví by mělo vzniknout stanovisko o společném postupu zajišťování těchto služeb. Školy by také měly být podpořeny v oblasti zdravotní prevence a bezpečnosti.

Čeština jako druhý jazyk

V rámci inkluzivního vzdělávání bychom měli být schopni poskytnout okamžitou a dostupnou jazykovou přípravu všem žákům přicházejícím do školy s různou úrovní znalosti češtiny, tedy těm, pro které je čeština druhým jazykem. K tomu potřebujeme vytvořit kurikulum češtiny jako druhého jazyka, zajistit dostupnou diagnostiku jazykových dovedností žáků s jazykovou bariérou a dále je podpořit při přechodu na střední školu a při jejím ukončování.

Snížení administrativní zátěže

APIV obsahuje i plán, jak snižovat administrativní zátěž při realizaci inkluzivního vzdělávání, která z různých šetření vychází jako jedna z klíčových bariér pro úspěšnou realizaci inkluze ve školách.

Omezení segregačních procesů

Poslední bod této strategické cesty se zabývá snižováním externí diferenciací na úrovni předškolního, základního a středního vzdělávání. V praxi to znamená analyzovat vliv spádových obvodů na složení školních kolektivů s ohledem na socioekonomické postavení rodičů žáků či odlišné kulturní prostředí, ze kterého pocházejí, sestavit na základě výsledků šetření příklady dobré/špatné praxe a ty sdílet například se zřizovateli škol.

Soulad s MAP:

Dokument je v souladu s APIV.



- **Strategie digitálního vzdělávání do roku 2020**

Motto (citované z koncepce „Digitální Česko“ v úvodu strategie): „Informační technologie by měly prostupovat celým procesem výuky na základních školách, nikoli jen v předmětech typu ‚Práce s počítačem‘. Plné zapojení moderních technologií do výuky všech předmětů vnímá stát jako nezbytné v rámci posunu vzdělávacího systému od prostého memorování faktů k důrazu na čtenářskou gramotnost, komunikační dovednosti a logické myšlení.“

Dokument Strategie digitálního vzdělávání navazuje na Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2020 a se znalostí daného prostředí a procesů navrhuje soubor možných intervencí v počátečním vzdělávání na podporu digitálního vzdělávání, které se ukazují být stále více nezbytné.

Vize dokumentu je založena na otevřeném a moderním digitálním vzdělávání. Principem toho je celoživotní proces učení, který bude umožněn každému jedinci bez rozdílu. Digitálním vzděláváním se rozumí takové vzdělávání, které reaguje na změny ve společnosti související s rozvojem digitálních technologií a jejich využíváním v nejrůznějších oblastech lidských činností.

Zahrnuje jak vzdělávání, které účinně využívá digitální technologie na podporu výuky a učení, tak vzdělávání, které rozvíjí digitální gramotnost žáků a připravuje je na uplatnění ve společnosti a na trhu práce, kde požadavky na znalosti a dovednosti v segmentu informačních technologií stále rostou. Cílem strategie je nastavit podmínky a procesy ve vzdělávání, které toto digitální vzdělávání umožní realizovat.

Smyslem strategie je především otevřít vzdělávání novým metodám a způsobům učení prostřednictvím digitálních technologií, zlepšit kompetence žáků v oblasti práce s informacemi a digitálními technologiemi a rozvíjet inženýrské myšlení žáků.

V dokumentu je vyjmenována celá řada opatření, např.:

- inovace RVP
- propojení formálního, neformálního a informálního učení
- digitální kompetence jako povinná součást standardu vzdělání učitele
- zajištění udržitelného financování škol v oblasti IT
- podpora připojení k internetu
- podpora správy IT ve školách a školských zařízeních
- příprava podmínek pro sběr velkého množství dat
- podpora vývoje inovací
- podpora pedagogického výzkumu
- monitoring
- podpora metodiky a didaktiky ICT

Soulad s MAP:

MAP v ORP Hustopeče je v souladu s tímto dokumentem. Podpora lepšího materiálního vybavení IT, stejně jako podpora digitálních kompetencí učitelů jsou cíli MAP v ORP Hustopeče.



- **Koncepce podpory mládeže 2014-2020**

Koncepce podpory mládeže na období 2014 - 2020 určuje strategické cíle státní politiky ve vztahu k mládeži. Reflektuje potřeby mládeže zejména v oblasti vzdělávání a mobility, zaměstnanosti a podnikání mladých lidí, kultury a tvořivosti, jejich participace, zdraví a zdravého životního stylu, mládeže s omezenými příležitostmi a dobrovolnictví. Zabývá se také environmentální a globální rozvojovou problematikou včetně přístupu mladých lidí k právům a informacím. Cílovou skupinou Koncepce 2020 jsou mladí lidé do 30 let.

Koncepce 2020 pracuje s pojmy pilířů, horizontálních priorit, strategických cílů, dílčích cílů a opatření.

Hlavní část Koncepce 2020 určuje 13 strategických cílů:

- Usnadňovat rovný přístup dětí a mládeže k právům
- Usnadňovat rovný přístup dětí a mládeže k informacím
- Vytvářet příznivé a udržitelné podmínky pro účast dětí a mládeže v zájmovém a neformálním vzdělávání
- Rozšiřovat a zatraktivnit nabídku činností ve volném čase a motivovat děti a mládež k jejímu aktivnímu využití
- Podporovat zvyšování přeshraniční mobility mládeže
- Zlepšovat podmínky pro zaměstnanost a zaměstnatelnost mládeže
- Podporovat všestranný a harmonický rozvoj dětí a mládeže s důrazem na jejich fyzické a duševní zdraví a morální odpovědnost
- Podporovat aktivní zapojení dětí a mládeže do rozhodovacích procesů a do ovlivňování společenského a demokratického života
- Vytvářet příznivé podmínky pro dobrovolnictví mladých lidí včetně oceňování a uznávání dobrovolných činností
- Usnadňovat začlenění dětí a mládeže s omezenými příležitostmi
- Motivovat děti a mládež k životu s principy udržitelného rozvoje a rozvíjet jejich environmentální gramotnost
- Podporovat rozvoj kompetencí dětí a mládeže pro bezpečné a tvořivé užívání médií
- Nabízet dětem a mládeži rozmanité cesty ke kultuře, umění a tradicím

MAP v ORP Hustopeče bude v souladu s tímto dokumentem. Podpora iniciativy a podnikavosti, stejně jako neformálního vzdělávání a volnočasových aktivit a kariérového poradenství ve vztahu k trhu práce jsou též principy, které jsou v MAP zahrnuty. Pro potřeby MAP II je stěžejní strategický cíl 3 a cíl 4.

- **Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020**

Strategie regionálního rozvoje České republiky 2014-2020 je základním koncepčním dokumentem v oblasti regionálního rozvoje. Vzdělávání a oblast školství není samozřejmě opomenuta. V analytické části jsou rozebrány statistické údaje týkající se vývoje počtu dětí/žáků/studentů a následně jsou zjištěné údaje zhodnoceny, co k danému vývoji vedlo a co z toho vyplývá pro oblast vzdělávání do budoucna. Především je zmiňován stále rostoucí význam demografického vývoje, na který je nutné reagovat a který bude mít zásadní vliv na stav a rozvoj regionálního školství. Dále je význam tematiky školství a vzdělávání zmíněn např. v souvislosti s trhem práce, dosaženým vzděláním české populace, problematikou sociální exkluze, apod.



Ve strategické části je význam vzdělávání zmiňován v rámci prioritní oblasti „Regionální konkurenceschopnost“, přičemž je kladen důraz na kvalitu, flexibilitu a efektivitu vzdělávací soustavy např. v souvislosti s adaptabilitou žáků/studentů na trhu práce.

Vzdělávání je dále zmiňováno v rámci prioritní oblasti „Územní soudržnost“ např. v souvislosti s podporou integrace a aktivizace sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených skupin obyvatelstva, dále v souvislosti s kvalitou, vybaveností, územní dostupností a rozmístěním jednotlivých typů škol či z pohledu tematiky volného času a jeho úzké vazby na vzdělávání.

Soulad s MAP:

Dokument je průřezovou strategií, oblasti vzdělávání se nevěnuje do hloubky a navrhuje poměrně obecně formulované cíle. MAP bude v souladu s tímto dokumentem. Kvalita, flexibilita a efektivita vzdělávání a inkluze jsou obecné principy, jež navrhuje i MAP.

4.3 Charakteristika školství v řešeném území

Centrem vzdělávání v oblasti můžeme považovat město Hustopeče. Hustopeče jsou spádovou obcí pro obce Starovice, Starovičky a nabízí jak mateřské školy, dvě základní školy, základní školu speciální, základní uměleckou školu, SOU a SOŠ a gymnázium. Obec Diváky má společnou MŠ a ZŠ s obcí Nikolčice. Soukromé a církevní školy v území ORP nejsou evidovány.

Tabulka 15: Stručná charakteristika vzdělávání v území ORP

Typ zařízení	Hodnota	% z celkového počtu obcí má uvedené zařízení	Komentář
Počet obcí s MŠ	25	89,3	v obcích Kašnice, Diváky, Kurdějov a Morkůvky nejsou MŠ, V Hustopečích jsou 2 MŠ
Počet obcí se ZŠ jen 1. st.	13	46,4	Boleradice, Borkovany, Bořetice, Brumovice, Krumvíř, Křepice, Němčičky, Popice, Pouzdřany, Starovičky, Šakvice, Uherčice, Vrbice
Počet obcí se ZŠ 1. i 2. st.	7	25,0	Hustopeče - 2 ZŠ, Klobouky u Brna, Kobylí, Nikolčice, Šitbořice, Velké Němčice, Velké Pavlovice
Počet středních škol:	5	17,9	
- obory gymnázií	3	10,7	víceletá gymnázia - Hustopeče zřizovatel JMK, městská gymnázia Klobouky u Brna a Velké Pavlovice
- obory středních odborných škol a praktických škol	4	14,3	SOU i Praktická škola - Hustopeče a SOŠ Klobouky u Brna, Hustopeče zřizovatel JMK a Klobouky u Brna městská
- obory středních odborných učilišť a odborných učilišť	2	7,1	SOŠ - Hustopeče a Klobouky u Brna, Hustopeče zřizovatel JMK a Klobouky u Brna městská
Počet základních uměleckých škol	3	10,7	Hustopeče – zřizovatel JMK, Klobouky u Brna – zřizovatel JMK, Velké Pavlovice - zřizovatel JMK
Počet konzervatoří	0	0,0	



Počet jazykových škol	0	0,0	
Počet vyšších odborných škol	0	0,0	
Počet vysokých škol	0	0,0	

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu

4.3.1 Předškolní vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje výchovné působení rodiny a doplňuje je o specifické podněty, rozvíjí je a obohacuje. Je etapou vzdělávání, v němž dítě získává především sociální zkušenosti, základní poznatky o životě kolem sebe a první podněty pro pokračující vzdělávání i celoživotní učení.

Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vymezuje hlavní požadavky, podmínky a pravidla pro institucionální vzdělávání dětí předškolního věku. Tato pravidla se vztahují na pedagogické činnosti probíhající ve vzdělávacích institucích zařazených do sítě škol a školských zařízení. Mezi hlavní úkoly v oblasti předškolního vzdělávání patří dle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020 především zavedení povinného posledního ročníku předškolního vzdělávání a podpora mateřských škol při začleňování dětí ze znevýhodněných skupin, v místech zvýšeného zájmu o předškolní vzdělávání navýšení nedostatečných kapacit mateřských škol a zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Mateřských škol v ORP je 25. Tento počet zajišťuje dobré pokrytí celého území. MŠ není pouze v obcích Kašnice, Diváky, Kurdějov a Morkůvky. V obci Morkůvky působí od září 2017 Dětská skupina Peřinka. Samostatných je 13 mateřských škol. Dvě mateřské školy jsou v Hustopečích, MŠ Na Sídlišti v Hustopečích má odloučené pracoviště na ulici Komenského. ZŠ a MŠ Nikolčice mají odloučené pracoviště MŠ v Divákách. V obci Šitbořice došlo ke sloučení MŠ a ZŠ. V území se nenachází mateřská škola pro děti se zdravotním postižením.

Důsledkem demografického vývoje, kdy do roku počet narozených dětí mírně stoupal, je v současné době místy nedostatečná nabídka kapacit mateřských škol. V loňském i letošním roce opět nastala situace, že zájem o předškolní vzdělávání v některých obcích převyšuje možnosti školek a narůstá tak počet nepřijatých dětí (většinou se však jedná o děti, která dosáhnou věku tří let až v průběhu školního roku). Situace se zhoršuje a před koncem školního roku 2019/2020 převyšuje poptávka nad nabídkou a v okolí Kloboucka není možné děti do MŠ přijmout.

Od 1. 9. 2007 musí všechny mateřské školy tvořit své školní vzdělávací programy z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Jednotlivé školky se snaží nabízet dětem různé aktivity (například plavecké kurzy, logopedie, keramický či hudební kroužek, anglický jazyk). Standardně jsou však aktivity vedeny externími pracovníky, což může pro MŠ znamenat komplikací z důvodu kolize počtu pedagogických pracovníků (v jeden čas o děti pečují více pedagogů), a tak si školy raději volí vzdělávání svými vlastními pedagogy, než aby využily nabídku výukových programů. Pro děti předškolního věku jsou realizovány edukativní skupiny, většinou i za přítomnosti rodičů. Edukativní skupiny pod metodikou autorky Mgr. Jiřiny Bednářové se jeví jako velmi praktická činnost s cílem rozvíjet u dětí potřebné kompetence pro vstup do základního školství. Na tuto metodiku MAP



Il navazuje i tím, že cíleně vzdělává pedagogy MŠ i ZŠ na kurzech vedených Mgr. Jiřinou Bednářovou. Díky této aktivitě dochází k další spolupráci mezi pedagogy MŠ i ZŠ při přechodu dětí z jednotlivých stupňů. Dochází také ke vzájemným návštěvám dětí. Předškolní děti navštěvují základní školy a žáci druhých stupňů navštěvují děti mateřských škol a pořádají pro ně zábavné a vzdělávací aktivity. Pro ty, které se naopak do mateřské školy chystají, jsou realizovány také adaptační programy. V území jsou ve čtyřech mateřských školách metodické pomůcky (Klokanův kufr a Klokanovy kapsy, autor Mgr. J. Bednářová), které slouží k diagnostice dětí a k rozvoji dovedností. Styčné mateřské školy mohou pomůcku dále zapůjčovat a šířit mezi ostatní mateřské školy.

Mateřská škola Pastelka (MŠ Školní) v Hustopečích je jediným Metodickým centrem pro předškolní vzdělávání v Jihomoravském kraji. V praxi ověřují didaktické možnosti propojení moderních a klasických postupů v prostředí mateřské školy a v návaznosti na získané zkušenosti organizují semináře pro ostatní učitele v regionu. Semináře jsou akreditované MŠMT v systému DVPP.

Tabulka 16: Přehled mateřských škol ve správním obvodu ORP Hustopeče

Obec	Název školy
Boleradice	Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace
Borkovany	Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace
Bořetice	Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Brumovice	Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Horní Bojanovice	Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace
Hustopeče	Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace
Klobouky u Brna	MATEŘSKÁ ŠKOLA
Kobylí	Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav
Krumvíř	Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace
Křepice	Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace
Němčičky	Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace
Nikolčice	Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace
Popice	Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Pouzdrány	Mateřská škola Pouzdrány, okres Břeclav, příspěvková organizace
Starovice	Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Starovičky	Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace
Strachotín	Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace
Šakvice	Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace
Šitbořice	Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace
Uherčice	Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav
Velké Hostěrádky	MATEŘSKÁ ŠKOLA, VELKÉ HOSTĚRÁDKY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Velké Němčice	Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Velké Pavlovice	Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace
Vrbice	Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace

Zdroj: rejstřík škol (<http://rejsko.msmt.cz>)



Ve školním roce 2019/2020 navštěvovalo mateřské školy v ORP celkem 1319 dětí v 60 třídách s průměrným počtem 21,98 dětí na třídu.

Tabulka 17: Celkové počty MŠ dle zřizovatele v ORP ve školním roce 2019/20

zřizovatel	počet MŠ	počet dětí celkem	počet běžných tříd	počet dětí v běžných třídách
obec	25	1 319	60	1 319
kraj		0		
církev		0		
soukromník		0		
celkem:	25	1 319	58	1 319

Zdroj: vlastní zpracování

Počet MŠ je stabilizovaný v celém sledovaném období 2005 - 2020. Ze zjištěných dat vyplývá stabilizovaný počet dětí MŠ. Děti se zdravotním postižením jsou začleněny v běžných třídách s využitím asistentů.

Počet 3-5 letých dětí se od roku 2005 zvyšoval, což mělo dopad na síť mateřských škol. Po období slučování MŠ se základními školami na počátku tisíciletí, kdy došlo ke snížení celkového počtu samostatných MŠ (avšak kapacity zůstaly většinou nezměněny), došlo v posledních letech k opačnému procesu, kdy se kapacity stávajících zařízení zvyšují, provádějí se stavební úpravy stávajících prostor, upravují se nevyužívané prostory v základních školách (např. úprava prostor družiny ZŠ Komenského na odloučené pracoviště MŠ Na Sídlišti). Nedostatek míst se projevuje nerovnoměrně, hlavně v lokalitách s velkou výstavbou domů a bytů, dobrou dopravní obslužností a možností získání zaměstnání (Hustopeče a Klobouky u Brna).

Dle stavu k 30.9.2019 nebylo vyhověno 77 žádostem (šk. rok 2019/2020).

Tabulka 18: Mateřské školy v ORP v letech 2005-2020

školní rok	počet MŠ	samost. MŠ	počet běžných tříd	počet dětí	Plně zaměstnaní pedagog.	počet dětí na 1 pedag. úvazek	počet dětí na třídu	počet dětí na školu
2019/2020	25	13	60	1 319	112,5	11,72	21,98	52,76
2018/2019	25	13	58	1 324	95	13,94	22,83	52,96
2017/2018	25	14	57	1 311	98,2	13,35	23	52,44
2016/2017	25	14	58	1 369	97,6	14,03	23,6	54,76
2015/2016	25	14	58	1 384	97,2	14,24	23,86	53,23
2014/2015	25	14	58	1 371	93,9	14,6	23,63	52,73
2013/2014	25	14	56	1 319	93,15	14	23,55	50,73
2012/2013	25	14	54	1 256	89,4	14,1	23	48
2011/2012	25	14	51	1 149	84,9	13,5	23	44
2010/2011	25	14	49	1 113	81,3	13,7	23	43
2009/2010	25	14	48	1 098	79,6	13,8	23	42
2008/2009	25	14	42	990	75,5	13,1	24	38
2007/2008	25	14	44	971	70,0	13,9	22	37
2006/2007	25	14	41	921	69,5	13,2	22	35



2005/2006	25	14	42	943	71,2	13,2	22	36
-----------	----	----	----	-----	------	------	----	----

Zdroj: výroční zprávy škol, výkazy MŠMT (S1-01)

V návaznosti na nárůst počtu dětí se zvyšuje počet tříd dle možnosti a potřeb jednotlivých obcí a jejich zařízení. Rovněž se zvyšují úvazky pedagogů. Soukromé ani církevní MŠ nejsou evidovány ani vykazovány.

Ve správním obvodu ORP Hustopeče nejsou zřízeny jesle. V Hustopečích je k dispozici pro nejmenší děti Miniškolka Bobík jejímž provozovatelem je Akademie Alfadeck z.ú., Brno. Je to zařízení pro děti již od 18 měsíců do 5 let, s možností nárazového hlídání dětí. Kapacita miniškolky je 12 dětí. V Morkůvkách byla v rámci Operačního programu Zaměstnanost v roce 2017 zřízena dětská skupinka. Kapacita zařízení je 12 dětí od 2 do 6 let.

V ORP dále provozují svou činnost Mateřská centra (Mateřské centrum Cipísek v Hustopečích, Mateřské centrum Klubičko v Křepicích, Mateřské centrum Hřčánek v Nikolčicích, Klub maminek Mikeš v Šitbořicích).

Tabulka 19: Očekávaný vývoj počtu dětí v MŠ v ORP

Počet dětí v MŠ ve správním obvodu	Počet
Kapacita všech MŠ ve šk. roce 2019/2020	1 540
Známy nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2023	1 327
Počet dětí v MŠ ve školním roce 2019/2020	1 339
Předpoklad počtu dětí v MŠ ke konci roku 2023	674

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu, upraveno

Údaje předpokladu vývoje byly přejaty a upraveny ze zpracované „Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu“ a aktualizovány, protože v rámci ORP ani obcí neexistuje zpracovaný předpoklad vývoje kapacity těchto zařízení. Zásadním vlivem na vývoj je skutečnost, že byl předpokládán úbytek počtu narozených i přistěhovalých dětí ve věku 0 - 5 let, což by se promítlo v úbytku dětí v MŠ, ale dle současného počtu dětí toto očekávání zřejmě nebude naplněno v takovém rozsahu. Zvláštním fenoménem posledních let je skutečnost, že stále více rodičů se snaží umístit své děti v MŠ v místě svého pracoviště místo využití MŠ v místě trvalého pobytu.

Mateřské školy se potýkají také s čím dál větším zájmem o péči o děti ve věku dvou let, případně o hlídání dětí v malém počtu hodin týdně. Současný systém mateřských škol v ORP Hustopeče ale není schopný na tuto poptávku reagovat.

Následující tabulka uvádí kapacitu mateřských škol a jejich naplnění dětmi ve školním roce 2015/2016 a v porovnání s aktuálními daty školního roku 2016/2017. Dle posledních aktuálních informací z výkazu S 1-01 se data mírně změnila. Byla zvýšena kapacita v MŠ Uherčice a Klobouky u Brna a naopak snížena kapacita v Nikolčicích.



Tabulka 20: Popis MŠ v ORP ve školním roce 2016/2017, 2018/2019, 2019/2020

ORP Hustopeče Název obce	Kapacita dle rejstříku	Počet žáků 2018/2019	Počet žáků 2019/2020	Kapacita 2016/2017	volná místa 2016/2017	Volná místa 2019/2020
celkem	1540	1282	1339	1567	178	201
Boleradice	40	28	34	40	2	6
Borkovany	37	35	31	30	2	6
Bořetice	50	44	39	50	10	11
Brumovice	54	41	40	54	15	14
<i>Diváky</i>						0
Horní Bojanovice	25	21	19	25	2	6
Hustopeče Na Sídlišti	137	137	126	133	0	11
Hustopeče Školní	120	112	112	120	8	8
<i>Kašnice</i>						0
Klobouky u Brna Nám Míru	96	75	91	96	4	5
Klobouky u Brna Vinařská		20	20	20		
Kobylí	77	63	64	77	4	13
Krumvíř	56	54	55	56	8	1
Křepice	52	47	48	52	5	4
<i>Kurdějov</i>						0
<i>Morkůvky</i>						0
Němčičky	28	28	28	28	0	0
Nikolčice	55	23	43	55	9	12
Popice	50	33	34	50	4	16
Pouzdrány	35	22	28	35	10	7
Starovice	54	51	51	54	2	3
Starovičky	40	40	40	40	2	0
Strachotín	25	25	24	45	20	1
Šakvice	90	27	51	90	43	39
Šitbořice	84	78	81	84	12	3
Uherčice	53	52	52	67	8	1
Velké Hostěrádky	28	26	24	28	0	4
Velké Němčice	84	67	64	84	5	20
Velké Pavlovice	120	100	112	104	0	8
Vrbice	50	33	28	50	3	22

Zdroj: výroční zprávy školy, výkazy MŠMT



4.3.2 Základní vzdělávání

Základní školy se řídí podle vlastních Školních vzdělávacích programů (ŠVP), které si jednotlivé školy vypracovaly dle závazného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, a plní tak koncepční záměry MŠMT. Docházka do základní školy je povinná a je na obcích zajistit podmínky k plnění povinné školní docházky v obci (případně v obci spádové), v níž má žák trvalý pobyt. RVP ZV vymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, včetně vzdělávání v odpovídajících ročnících víceletých středních škol, specifikuje úroveň klíčových kompetencí, jíž by měli žáci dosáhnout na konci základního vzdělávání.

Z pohledu škol je však koncepce ze strany MŠMT nedostatečná. Naopak by školy uvítaly jasně daný systém s konkrétními doporučeními namísto důrazů na vlastní invenci. Školy se tak potýkají s velkou nabídkou jak technických programů, tak výukových materiálů a i v rámci ORP není možné jednotlivé školy porovnávat a hodnotit tak kvalitu výuky. Školy se v rámci ORP cítí osamoceny ve výkonu svého povolání, což je ještě umocněno velkou byrokratickou zátěží.

Mezi hlavní úkoly v oblasti základního vzdělávání patří dle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015 – 2020 především snížit množství odkladů povinné školní docházky a kapacitně zajistit plnění povinné školní docházky zejména žáků 1. stupně ZŠ při zachování kvality vzdělávání. Současně je úkolem podporovat kvalitu vzdělávání 2. stupně ZŠ a nezvyšovat podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií. Zvyšování kvality vzdělávání je úzce provázáno se zvyšováním kvality počátečního i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně ZŠ.

Počet základních škol je ve sledovaném období od roku 2005/2006 stabilizovaný. Celkem je v SO ORP Hustopeče 21 základních škol, z toho 8 úplných (Hustopeče 2, Klobouky u Brna, Kobylí, Nikolčice, Šitbořice, Velké Němčice a Velké Pavlovice) a 13 neúplných. Základní školy nejsou zřízeny v obcích Diváky, Horní Bojanovice, Kašnice, Kurdějov, Morkůvky, Starovice, Strachotín a Velké Hostěradky. Děti z těchto obcí dojíždí do spádových základních škol v ORP.

Došlo ke sloučení dvou školních subjektů Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace (RED IZO 600 112 268) a Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace (RED IZO 600 111 865) pod jedno RED IZO 600 112 268 (Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace) od 1.1.2019.

Tabulka 21: Přehled základních škol ve správním obvodu ORP Hustopeče

Obec	Název školy
Boleradice	Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace
Borkovany	Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace
Bořetice	Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Brumovice	Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Hustopeče	Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace Základní škola Hustopeče, Komenského 163/2, okres Břeclav, příspěvková organizace
Klobouky u Brna	Základní škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace
Kobylí	Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace
Krumvíř	Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace
Křepice	Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace



Němčičky	Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace
Nikolčice	Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace
Popice	Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Pouzďřany	Základní škola Pouzďřany, okres Břeclav, příspěvková organizace
Starovičky	Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace
Šakvice	Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace
Šitbořice	Základní škola a mateřská Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace
Uherčice	Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav
Velké Němčice	Základní škola
Velké Pavlovice	Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace
Vrbice	Základní škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace

Zdroj: výkazy MŠMT

Tabulka 22: Celkové počty ZŠ dle zřizovatele v ORP ve školním roce 2019/2020

zřizovatel	počet ZŠ	počet dětí celkem	počet běžných tříd	počet dětí v běžných třídách	počet speciálních tříd	počet dětí ve speciálních třídách	Třída s celodenním provozem, s asistentem	Počet dětí v třídách s asistentem
obec	21	3 132	163		0	0		
kraj	0							
církev								
soukromník	1							
celkem:	22				0	0		

Zdroj: vlastní zpracování

Za ORP Hustopeče jsou evidovány a vykazovány pouze zařízení zřízená obcemi (tedy ani krajská, církevní či soukromá). Ve správním obvodu ORP Hustopeče je však zřízena Jihomoravským krajem jedna praktická a speciální škola v Hustopečích s odloučeným pracovištěm v Morkůvkách, která zajišťuje potřeby obcí ORP.

Členění základní škol podle charakteristik MŠMT ČR, tj. podle počtu žáků ve škole, ukazuje následující tabulka. Z analýzy stavu vyplývá, že převažují velmi malé a malé školy s počtem žáků do 150. V pěti obcích jsou školy s počtem nad 200 žáků. Pouze v Hustopečích u Brna je škola s 624 žáci v 26 třídách (školní rok 2019/2020).

Tabulka 23: Členění jednotlivých základních škol podle počtu žáků

Charakteristika	Počet žáků	Obec
velmi malá škola	do 50	Boleradice, Borkovany, Němčičky, Popice, Pouzďřany, Starovičky,
malá škola	51 – 150	Bořetice, Brumovice, Krumvíř, Křepice, Nikolčice, Šakvice, Vrbice, Uherčice
středně velká škola	151 – 300	Kobylí, Šitbořice, Velké Němčice, Velké Pavlovice
velká škola	301 – 500	Hustopeče ZŠ Nádražní, Klobouky u Brna
velmi velká škola	501 a více	Hustopeče ZŠ Komenského

Zdroj: vlastní zpracování



Tabulka 24: Počet malotřídních ZŠ v jednotlivých obcích ORP

ORP Hustopeče Název obce	počet škol celkem	z toho						V nich součástí	
		jednotřídní	dvoutřídní	trojtrídní	čtyřtrídní	pětitrídní	vícetřídní	ŠD(ŠK)	ŠJ
celkem	21	0	4	7	0	2	8	21	17
Boleradice	1		1					1	1
Borkovany	1			1				1	1
Bořetice	1					1		1	1
Brumovice	1			1				1	1
Diváky	0								
Horní Bojanovice	0								
Hustopeče	2						2	2	1
Kašnice	0								
Klobouky u Brna	1						1	1	1
Kobylí	1						1	1	1
Krumvíř	1			1				1	1
Křepice	1					1		1	1
Kurdějov	0								
Morkůvky	0								
Němčičky	1		1					1	1
Nikolčice	1						1	1	1
Popice	1			1				1	1
Pouzdrány	1		1					1	
Starovice	0								
Starovičky	1		1					1	1
Strachotín	0								
Šakvice	1			1				1	1
Šitbořice	1						1	1	1
Uherčice	1			1				1	1
Velké Hostěrádky	0								
Velké Němčice	1						1	1	
Velké Pavlovice	1						1	1	1
Vrbice	1			1				1	

Zdroj: výkazy MŠMT

V počtu oddělení je u ŠD vypisován počet oddělení, u ŠK počet zájmových útvarů, protože často není vykazováno žádné oddělení.

Tabulka 25: ZŠ zřizované v ORP v letech 2005/2020

školní rok	počet ZŠ	samost. ZŠ	počet běžných tříd	počet speciálních tříd	počet žáků	úv. pedag. ⁶	počet žáků na 1 pedag.	počet žáků na třídu	počet žáků na školu
2019/2020	21	10	163		3 132	255	12,28	19	149
2018/2019	21	10	161		3 107	260	11,95	19	147
2017/2018	21	10	158		2 976	246	12,1	19	141
2016/2017	21	10	154		2 858	235	12,2	18	136
2015/2016	21	10	147		2 729	202,5	13,5	25	130
2014/2015	21	10	144		2 674			18	127,33
2013/2014	21	10	145		2 657	254,8	10,4	18	126,52
2012/2013	21	11	146		2 639	199,0	13,3	18	126

⁶ Od roku 2016/2017 jsou uváděny počty učitelů



2011/2012	21	11	147		2 630	200,9	13,1	18	125
2010/2011	21	11	143		2 624	201,1	13,0	18	125
2009/2010	21	11	143		2 665	204,9	13,0	19	127
2008/2009	21	11	149		2 808	212,4	13,2	19	134
2007/2008	21	11	151		2 866	216,8	13,2	19	136
2006/2007	21	11	159		3 051	221,2	13,8	19	145
2005/2006	21	11	159		3 149	222,2	14,2	20	150

Zdroj: Zdroj: výkazy MŠMT

Data vykazují jednoznačný vývoj, snižování počtu žáků i tříd do roku 2015. Dále dochází k nárůstu počtu žáků i tříd, což je ovlivněno demografickým vývojem (děti „Husákových dětí“). Z toho vyplývá nárůst počtu učitelů s mírným nárůstem počtu dětí na jednoho pedagoga.

Počet běžných tříd oproti školnímu roku 2005/2006 měl tendenci spíše klesající, ale tento trend po deseti letech ustupuje a dochází k navyšování počtu tříd. Z původního počtu 159 tříd klesl počet na 144 ve školním roce 2014/2015, ale v roce 2019/2020 vyrostl počet tříd na 163. Celkový počet žáků od roku 2005 (3149 žáků) také vykazoval nejdříve pokles (rok 2015 2729 žáků) a nyní nárůst (rok 2019 3132 žáků).

Tabulka 26: ZŠ jednotlivých obcí ve školním roce 2019/2020

ORP Hustopeče Název obce	kapacita	počet učitelů	počet žáků	Volná místa
celkem	5 304	255	3 142	2 162
Boleradice	100	4	36	64
Borkovany	50	4	38	12
Bořetice	130	7	55	75
Brumovice	80	4	56	24
<i>Diváky</i>				0
<i>Horní Bojanovice</i>				0
Hustopeče ZŠ Komenského	810	42	624	186
Hustopeče ZŠ Nádražní	594	23	345	249
<i>Kašnice</i>				0
Klobouky u Brna	550	29	381	169
Kobylí	480	18	269	211
Krumvíř	120	6	59	61
Křepice	136	7	68	68
<i>Kurdějov</i>				0
<i>Morkůvky</i>				0
Němčičky	40	3	30	10
Nikolčice	220	13	142	78
Popice	90	4	41	49
Pouzdržany	75	3	27	48
Starovice				0
Starovičky	75	4	40	35
<i>Strachotín</i>				0
Šakvice	250	6	73	177
Šitbořice	350	22	197	153
Uherčice	72	6	58	14
<i>Velké Hostěrádky</i>				0



Velké Němčice	510	22	241	269
Velké Pavlovice	492	23	297	195
Vrbice	80	5	65	15

Zdroj: vlastní zpracování

Kapacita škol v rámci celého ORP Hustopeče je 5 304 žáků a je tedy dostačující. Údaj však může být zkreslený, jelikož některé školy používají své kmenové třídy jako odborné učebny a kapacita tak podle prognóz demografického vývoje nemusí být v následujících letech dostačující.

Tabulka 27: Očekávaný vývoj počtu žáků ve správním obvodu v ORP

Počet žáků správního obvodu	Počet	Volná místa (kapacita – počet žáků)	Počet žáků / kapacita v %
Kapacita všech ZŠ k 30. 9. 2019	5 304	----	----
Znamý nárůst nebo úbytek kapacity k 30. 9. 2023	5 300	----	----
Počet žáků k 30. 9. 2019	3 132	2 172	59,05 %
Předpoklad ke konci roku 2023	2 907	2 393	54,8%

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu

Údaje předpokladu vývoje byly převzaty a upraveny ze „Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu“ a upraveny, protože v rámci ORP ani obcí neexistuje zpracovaný předpoklad vývoje kapacity těchto zařízení. Při posuzování možného vývoje bylo vycházeno z předpokladu demografického vývoje a tudíž i počtu žáků pro umístění v ZŠ. Byly vypočteny 3 varianty a vybrána střední varianta. Zásadním vlivem na vývoj je skutečnost, že je předpokládán nárůst počtu dětí ve věku 0 - 5 let přecházejících v té době již do ZŠ, což se promítá v nárůstu žáků. Předpoklad stabilizace kapacit ZŠ vychází jednak z předpokladu vývoje počtu dětí, ale i ze skutečnosti, že tato zařízení budou potřeba. Vzhledem k vývoji bude možná postupně částečně snižována i vzhledem k naddimenzovanosti v současnosti. Zvláštním fenoménem posledních let je skutečnost, že stále více rodičů se snaží umístit své děti v ZŠ v místě svého pracoviště místo využití ZŠ v místě trvalého pobytu.

Tabulka 28: Počet absolventů ZŠ v ORP

žáci, kteří ukončili školní docházku	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
	běžné třídy										
v tomto	v 1. – 5. ročníku										
	v 6. ročníku										
	v 7. ročníku	3	1	1				1	0	3	0
	v 8. ročníku	3	6	7	5	7	7	2	9	3	7
	v 9. ročníku	31	36	31	26	26	26	27	226	234	210
	v 10. ročníku	1	1	2	5	9	7	0			
žáci, kteří přešli do SŠ											
z 5. ročníku	69	65	76	38	47	28	37	54	43	57	57



v tom ze 7. ročníku	1				1			0	2	0	1
žáci 1. r. s dodatečným odkladem PŠD	8	0	3	3	1	1	1	0	1	2	2

Zdroj: výkazy MŠMT

Zdroje z výkazu S3-01- uvedený zdroj M3 tyto informace plně nevykazuje. Sloupce vymezené pro informace za speciální třídy byly vymazány, takové třídy se v ORP nevyskytují. Celkový počet žáků ukončujících ZŠ je ve vazbě na demografický vývoj, což se odráží částečně i v počtu žáků přecházejících po absolutoriu 5. ročníku na SŠ.

4.3.3 Základní umělecké vzdělávání

Do výčtu škol a školských zařízení je nutné také zařadit základní umělecké školy na území ORP Hustopeče, ve kterých je poskytováno základní umělecké vzdělávání. Na území ORP jsou celkem 3 základní umělecké školy a to se sídlem v Hustopečích, Kloboukách u Brna a ve Velkých Pavlovicích. Všechny ZUŠ jsou zřízeny Jihomoravským krajem. ZUŠ poskytují vzdělání v těchto uměleckých oborech – hudební, výtvarný, taneční.

Tabulka 29: Přehled základních uměleckých škol na území ORP Hustopeče

Název ZUŠ	Vzdělávání v uměleckých oborech	Kapacita ZUŠ	Počet žáků ve školním roce 2019/2020	Počet pedagogů
Základní umělecká škola Hustopeče, příspěvková organizace	hudební, taneční, výtvarný		246	17
Základní umělecká škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace	hudební, taneční	172 žáků hudební obor, 40 žáků taneční	212	16
Základní umělecká škola Velké Pavlovice, příspěvková organizace	hudební, taneční, výtvarný			11

Zdroj: vlastní šetření, Rejstřík škol a školských zařízení MŠMT, 2017

4.3.4 Školní družiny

Školní družiny jsou školská zařízení, která poskytují zájmové vzdělávání žákům z jedné nebo několika základních škol podle vlastního vzdělávacího programu, který jim umožňuje výrazně se profilovat podle zájmů a potřeb žáků. Školní družina slouží výchově, vzdělávání, rekreační, sportovní a zájmové činnosti žáků v době mimo vyučování a je přednostně určena nejmladším žákům (1. až 5. třída). Na území SO ORP Hustopeče funguje školní družina při každé základní škole. Počet školních družin je v uplynulých letech stabilní a počet žáků zapsaných ve školních družinách v souladu se zlepšující se demografickou situací na prvním stupni základní školy roste. Celková kapacita školních družin dle školského rejstříku



je na území ORP celkem 1372 míst. K 31.10.2019 bylo do pravidelné denní docházky do školní družiny zapsáno 1099 dětí.

Školní družinu je potřeba chápat jako důležitou součást základního školství a není možné na ni pohlížet jako na dobu, kam můžeme děti odložit. MAP II se tak snaží do aktivit zapojovat i pedagogy ze školních družin a mezi rodiči šířit osvětu o způsobu fungování družin.

Tabulka 30: Školní družiny v ORP Hustopeče

ŠD zřizované	počet oddělení	počet zapsaných účastníků
2019/2020		
obcemi	47	1 099
2018/2019		
obcemi	48	1 161
2017/2018		
obcemi	48	1 160
2016/2017		
obcemi	45	1 115
2015/2016		
obcemi	43	1 256
2014/2015		
obcemi	41	1 193
2013/2014		
obcemi	41	1 170
2012/2013		
obcemi	75	1 003
2011/2012		
obcemi	78	1 153
2010/2011		
obcemi	73	1 097
2009/2010		
obcemi	84	1 113

Zdroj: výkazy MŠMT

4.3.5 Školní kluby

Školní kluby jsou školská zařízení pro zájmové vzdělávání a poskytují zájmové vzdělávání žákům jedné nebo několika škol podle vlastního školního vzdělávacího programu, vycházející ze zájmů a potřeb jednotlivých žáků. Od školní družiny se klub liší především starším věkem účastníků a odlišnými formami činností. Činnost školních klubů je totiž určena přednostně žákům druhého stupně základní školy, žákům nižšího stupně šestiletého nebo osmiletého gymnázia a odpovídajícím ročníkům osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře. Účastníkem může být i žák prvního stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní docházce do družiny.

MAP II spolupracuje se školními kluby a v rámci implementačních aktivit pořádá akci PUB QUIZ pro žáky druhého stupně.



Ve SO ORP Hustopeče je evidován školní klub v Šitbořicích, Velkých Němčicích, Kobylí, Nikolčicích, Šakvicích Velkých Pavlovicích, Kloboukách u Brna (3 ŠK) a Hustopečích.

4.3.6 Zájmové a neformální vzdělávání

Na Hustopečsku je aktivně činných v oblasti vzdělávání mnoho organizací neformálního vzdělávání, které doplňují aktivity zájmového vzdělávání. Jedná se o organizované výchovně vzdělávací aktivity pro děti mimo rámec povinné školní docházky, tyto aktivity fungují zpravidla na bázi dobrovolnosti.

Zájmovému a neformálnímu vzdělávání se mimo jiné věnuje Koncepce podpory mládeže 2014-2020, jejíž hlavní část určuje 13 strategických cílů státní politiky ve vztahu k mládeži, které dále rozpracovává do dílčích cílů a jejich konkrétního patření k naplnění těchto cílů.

Organizátory těchto aktivit jsou nestátní neziskové organizace, příspěvkové organizace obcí, neformální uskupení rodičů a jiných dospělých osob atd. Neformální vzdělávání se vyskytuje u organizací působících v různých oblastech činnosti: tělovýchovné a sportovní aktivity, kultura, tradice, folklór, zájmové aktivity (včely, hasiči), ekologická výchova aj.

Důležitým článkem neformálního vzdělávání a celoživotního vzdělávání jsou také městské a obecní knihovny, fungující téměř v každé obci regionu. Aktivity knihoven se odvíjejí od organizačních a personálních kapacit v obci.

Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech či v jiných prostorách jednotlivých obcí.

Mezi nabídku volnočasových aktivit můžeme také zařadit aktivitu svazu skautů a skautek ČR (Junák), které má své oddíly v Hustopečích, Kloboukách u Brna a Velkých Hostěrádkách.

V rámci MAP II probíhá akce Veletrh zájmových organizací, jež si klade za cíl šířit povědomí o možnostech využití volného času v ORP Hustopeče.

Tabulka 31: Seznam zapojených poskytovatelů zájmového, neformálního a celoživotního vzdělávání do MAP SO ORP Hustopeče

OBEC	ORGANIZACE
Boleradice	OS Nedánov
Borkovany	Knihovna Borkovany
Bořetice	Obecní knihovna Bořetice
Brumovice	Obecní knihovna Brumovice
Diváky	Obecní knihovna Diváky
Horní Bojanovice	Obecní knihovna Horní Bojanovice
Hustopeče	Centrum Volného času Hustopeče
	Miniškola Bobík
	ZUŠ Hustopeče



Kašnice	Místní lidová knihovna Kašnice
Klobouky u Brna	Městská knihovna Klobouky u Brna
	ZUŠ Klobouky u Brna
Kobylí	Místní knihovna Kobylí
Krumvíř	Obecní knihovna Krumvíř
Křepice	Mateřské centrum Klubíčko
	Skautský oddíl Gaudete
	Místní lidová knihovna Křepice
Kurdějov	
Morkůvky	Místní lidová knihovna Morkůvky
	Dětská skupina Peřinka
Němčičky	Místní knihovna Němčičky
Nikolčice	Obecní knihovna Nikolčice
Popice	Obecní knihovna Popice
Pouzdrány	Místní knihovna Pouzdrány
Starovice	Obecní knihovna Starovice
Starovičky	Místní knihovna Starovičky
Strachotín	Místní knihovna Strachotín
Šakvice	Obecní knihovna Šakvice
Šitbořice	Obecní knihovna Šitbořice
	Mikeš - klub maminek s dětmi
Uherčice	Obecní knihovna Uherčice
Velké Hostěrádky	Místní lidová knihovna Velké Hostěrádky
Velké Němčice	Mateřské centrum Pupíci
	Knihovna Velké Němčice
Velké Pavlovice	Ekocentrum Velké Pavlovice
	Městská knihovna Velké Pavlovice
	Centrum volného času Velké Pavlovice
	ZUŠ Velké Pavlovice
Vrbice	Centrum volného času Vrbice + knihovna

Zdroj: vlastní zpracování

4.3.7 Střediska volného času

Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace je školské zařízení zřizované městem Hustopeče, které poskytuje služby a vzdělávání, zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové, rekreační, osvětové činnosti pro žáky, studenty, pedagogické pracovníky, případně i pro další osoby. CVČ naplňuje volný čas dětí, žáků nebo studentů a snaží se o efektivní využití volného času široké veřejnosti.

CVČ Hustopeče uskutečňuje při poskytování zájmového vzdělávání všechny formy vzdělávání, které jsou dány vyhláškou:

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost (kroužky, kurzy, kluby)



- příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (taneční přehlídky, vystoupení, akce pro veřejnost, sportovní soutěže)
- táborová činnost a další činnosti spojené s pobytem jak v místech, kde CVČ vykonává činnost školského zařízení, tak i mimo tato místa (tábory, víkendové akce, soustředění) osvětová činnost (školení, semináře, výukové programy, poskytování informací)
- individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání talentovaných dětí
- spontánní aktivity (využití prostor, půjčovna, čajovna, veřejný internet)
- další jiné neuvedené formy

CVČ Hustopeče má 5 interních pedagogických pracovníků, 1 správního zaměstnance a každý rok přibližně 35 externích pracovníků, kteří zajišťují pravidelnou výchovně vzdělávací činnost. Ročně je realizováno přibližně 40 kroužků (Pohybové, sportovní a taneční kroužky, Výtvarné a estetické kroužky, Hudební a vzdělávací, Přírodovědné kroužky, Ostatní činnosti, Mimohustopečské zájmové útvary). CVČ nabízí svou činnost v Křepicích, Velkých Němčicích a Dolních Věstonicích.

Centrum volného času od školního roku 2019/2020 zahájilo svou činnost v nové budově, která poskytuje větší možnosti využití. V současné době jsou realizovány venkovní úpravy.

Středisko volného času při Základní škole Velké Pavlovice nabízí jak sportovní (badminton, sportovní hry, stolní tenis, střelecký, florbal, šachy, gymnastika), výtvarné (tvořivé ruce), hudební a jazykové kroužky (angličtina, francouzština, logopedie).

Centrum volného času Vrbice, které funguje pod místní knihovnou. V roce 2013 se přestěhovalo do prostor, které vznikly v rámci projektu Nástavba přístavba Mateřské školy – Centrum volného času Vrbice. V tomto novém prostoru našla místo knihovna, keramická (výtvarná) dílna, hudební zkušebna a dětský koutek.

Ekocentrum Trkmanka - Velké Pavlovice

Zázemí pro realizaci ekologického vzdělávání, výchovy, osvěty a environmentálního poradenství pro děti, žáky a studenty, rodiny s dětmi, pracovníky veřejné správy, zemědělce (i vinaře a ovocnáře), i pro širokou veřejnost. Vytváří komplexní fungující systém environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro děti, žáky, studenty, pedagogy, veřejnou správu, podnikatele, zemědělce a širokou veřejnost zejména v regionu Hustopečsko, a to s využitím místního přírodního bohatství.

4.4 Návaznost na dokončené základní vzdělávání

Návaznost dalšího vzdělávání je nedílnou součástí systému celoživotního učení. Je třeba se adaptovat na změny v oblastech trhu práce, ekonomiky, rozvoje hospodářství. Po ukončení základní docházky mají žáci základních škol možnost pokračovat ve středoškolském vzdělávání v ORP i vzdálenějším území (především Brno, Břeclav). Střední školy jsou podstatnými aktéry vzdělávání, protože široké veřejnosti nabízejí další profesní vzdělávání, čímž umožňují kariérový rozvoj, dosažení vlastních cílů a také uplatnitelnost obyvatel na trhu práce.

Žáci 5. Ročníku mají možnost přechodu na nižší stupeň gymnázií. Ve školním roce 2018/2019 odešlo na osmileté gymnázium 57 žáků.



V ORP Hustopeče existuje několik možností návaznosti na dokončené základní vzdělání. Středoškolské vzdělávání poskytují tyto školy:

- Gymnázium T.G.Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7, příspěvková organizace (kapacita 380)
- Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Hustopeče, příspěvková organizace (kapacita 420 střední škola, 95 domov mládeže, 500 školní jídelna)
- Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace (kapacita 10)
- Městské víceleté gymnázium Klobouky u Brna, příspěvková organizace (kapacita 240)
- Městská střední odborná škola, Klobouky u Brna, nám. Míru 6, příspěvková organizace (kapacita 360 střední škola, 85 domov mládeže, 300 školní jídelna)
- Gymnázium, Velké Pavlovice, Pod Školou 10, příspěvková organizace (kapacita 360)

V celém Jihomoravském kraji je 125 středních škol zřizovaných jak krajem soukromými osobami, církví a MŠMT. Na středních školách se v celém JMK v roce 2015/2016 vzdělávalo celkem 46 426 žáků. Nejnižší počet žáků by měl být na středních školách vzdělávání ve školním roce 2017/2018, poté začne jejich počet mírně stoupat. Maxima by měl počet žáků středních škol dosáhnout v letech 2025 a 2026.

7

⁷ Krajský akční plán rozvoje vzdělávání v Jihomoravském kraji



4.5 Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti škol

Stav budov a vybavenost mateřských i základních škol se liší. Některé mateřské školky jsou zřízeny v samostatných (novějších) areálech (např. ZŠ v Šitbořicích), jiné ve starších budovách společně se základními školami a využívají tak i její zařízení (např. společné stravování, společná zahrada). Mateřské školky disponují zahradami nebo dvorky s herními prvky. Školy mají odpovídající vybavení pro výuku. Kromě kmenových tříd s certifikovaným nábytkem mají vyučující na různých školách k dispozici také specializované učebny (např. jazykové učebny, počítačové, laboratoře). Školy mají k dispozici vlastní hřiště, tělocvičny, zahrady, případně využívají zařízení obcí či spolupracují s ostatními aktéry ve vzdělávání (např. využívání tělocvičny gymnázia v Hustopečích i žáky ZŠ Komenského).

V posledních třech letech realizovaly školy investice především v oblasti zateplení a výměny oken, rekonstrukce otopného systému, rekonstrukce sociálních zařízení, školních jídelen. Tyto projekty byly financovány jak z vlastních zdrojů, tak fondů EU.

Ve školním roce 2015/2016 si žádost o poskytnutí dotace v rámci výzvy č. 46 IROP podalo 5 základních škol (Hustopeče Nádražní, Hustopeče Komenského, Vrbice, Velké Pavlovice a Němčičky)⁸. Jednalo se především o projekty zaměřené na vybudování odborných učeben a bezbariérovost. Tři projekty byly již realizovány a dva byly schváleny po navýšení alokace u výzvy v listopadu 2019 (viz 2.4). ZŠ Pouzdřany, ZŠ a MŠ Boleradice podaly žádost do programu 133 310 Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky (dále jen „program 133 310“).

Schválené projekty v 87. výzvě IROP „Infrastruktura pro předškolní vzdělávání II“:

- Rozšíření kapacity MŠ ve Velkých Pavlovicích (CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_109/0010148)
- MŠ Na Sídlíšti – I. etapa, nástavba (CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_109/0010039) – nástavba se vznikem 2 tříd, přístavba schodišť, uzpůsobení 1 stávající třídy pro děti mladší 3 let, vybavení nových tříd, úprava zahrady, technologické změny kuchyně.

Vedení škol i zřizovatelé znají technický a kapacitní stav budov a vybavení. Společným jednáním se snaží jednotlivé investiční projekty naplánovat především dle finančních možností. V roce 2019 byla realizována akce MŠ Školní Hustopeče – plánovaná 3. Etapa rekonstrukce, která zahrnovala rekonstrukci správní budovy s kuchyní. Většina škol ve sledovaném období počítá s postupným dovybavením kmenových tříd i odborných učeben, obnovou ICT a dalších potřebných pomůcek.

Jedním z klíčového rozvoje infrastruktury škol je rozvoj digitálních technologií a jejich vstup do života škol. Zatímco na koci minulého století a na začátku 21. století bylo připojení škol k internetu spíše výjimkou, v současnosti jsou prakticky všechny školy propojeny k internetu, jsou vybaveny počítači, agenda škol je zpracovávána z velké části nebo celá v elektronické podobě apod. Počty počítačů se ve školách neustále zvyšují, zlepšuje se vybavení škol interaktivními tabulemi a další digitální technikou. Jak však ukazuje praxe, ne vždy kvalitní vybavení automaticky zaručuje inovativní výuku či častější využívání digitálních technologií.

⁸ K 1.11.2017 byly ve schválených projektech uvedeny projekty ZŠ Komenského, Němčiček a Velkých Pavlovic.



V současné době je na školách patrné slabé technické vybavení a zajištění kybernetické bezpečnosti. Školy mají nedostatečnou vybavenost po této stránce a nejsou schopné se aktuálně adaptovat na podmínky celé společnosti. Vybavenost sice stoupá, ale pomalu. Akutní stav dokládá i situace po COVID-19 (jaro 2020), kdy se školy musely aktivně s problematikou online záležitostí samostatně poprat.

4.6 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

Na území ORP zabezpečuje plošnou dopravní obslužnost autobusová a železniční doprava v rámci Integrovaného dopravního systému Jihomoravského kraje. IDS vznikal postupně po etapách. Jde o zajištění veřejné dopravy v území, v němž jednotlivé druhy dopravy vzájemně spolupracují a vytvářejí tak přehledný a jednoduchý systém vzájemně provázaných linek s jednotným tarifem. 1. etapa IDS JMK zahájila provoz 1. 1. 2004 a rozšíření, které se týkalo i Břeclavska proběhlo od 14. 12. 2008.

Mezi největší poskytovatele autobusových služeb patří společnosti: BORS Břeclav, VYDOS BUS a.s., Vyškov, TREDOS spol. s r.o. a ČSAD Hodonín a.s. Jediným železničním dopravcem, který poskytuje služby, jsou České dráhy a.s.

Tabulka 32: Vyjždění do škol ve správním obvodu ORP Hustopeče

Vyjíždějící do škol	v rámci obce	mimo obec
2 622	546	2 076

Zdroj: www.czso.cz, veřejná databáze, SDLB 2011

Tabulka 33: Vyjždění do škol v jednotlivých obcích

Název obce	Vyjíždějící denně mimo obec	V rámci obce	Do jiné obce okresu	Do jiného okresu kraje	Doba cesty do 14 min	Doba cesty 15-29 min
Boleradice	92	9	43	39	13	28
Borkovany	51	9	24	18	12	10
Bořetice	109	11	46	41		
Brumovice	64	2	32	26	20	8
Diváky	49	2	29	18	8	16
Horní Bojanovice	51	36	11	4	28	7
Hustopeče	390	195	24	130	3	12
Kašnice	32	14	17	1		
Klobouky u Brna						
Kobylí	162	25	37	80	8	16
Krumvíř	119	9	49	56	34	7
Křepice	87	3	36	39	17	6
Kurdějov	32		17	12	15	1
Morkůvky	43	23	15	5	19	4
Němčičky	34		27	5	16	4



Nikolčice	57	8	49		
Popice	57	5	52		
Pouzdřany	47	2	45		
Starovice	62	0	62		
Starovičky	74	7	67		
Strachotín	80	0	80		
Šakvice	84	8	76		
Šitbořice	162	40	122		
Uherčice	76	14	62		
Velké Hostěrádky	37	1	36		
Velké Němčice	146	40	106		
Velké Pavlovice	180	60	120		
Vrbice	75	6	69		

Zdroj: www.czso.cz, veřejná databáze, SDLB 2011

4.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v SO ORP Hustopeče

Na území SO ORP Hustopeče je využívána skupinová i individuální forma integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální integrace žáků probíhá na všech základních školách. Jedinou speciální a praktickou školou v ORP je Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace, zřízená Krajským úřadem pro Jihomoravský kraj pro žáky se zdravotním postižením. Navštěvují ji žáci ve věkovém rozpětí 7–22 let s různou mírou a různým typem postižení. Jedná se v první řadě o mentální postižení, od lehkého až po těžké, a souběžná postižení více vadami včetně autismu. V současné době vyučuje podle tří vzdělávacích programů – základní škola praktická (plnění povinné 9leté školní docházky), základní škola speciální (pomocná škola, plnění povinné 10leté školní docházky) včetně rehabilitačního programu a vzdělávací program praktická škola jednoletá (školní vzdělávací program pro střední vzdělávání). Ve škole funguje oddělení školní družiny a po vyučování školní klub. Kapacita školy je 178 žáků v 5 součástech. Do školy dojíždějí žáci z širokého okolí – přibližně z 26 obcí 3 okresů. Ve školním roce 2015/2016 bylo ve škole 15 kvalifikovaných pedagogů a 5 provozních pracovníků, školu navštěvovalo 62 žáků v 8 třídách.

Kmenový areál se nachází v Hustopečích, odloučené pracoviště se nachází v 18 km vzdálených Morkůvkách, které úzce spolupracuje s týdenním stacionářem Narnie. Zde se pečuje o děti s lékařskou diagnózou autismus, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami.

Škola disponuje kmenovými učebnami a odbornými pracovny – jedná se převážně o odborné pracovny pro zkvalitnění výuky: kovo a dřevo dílna pro pracovní výchovu, šicí dílna a střížna, dvě pracovny cvičné kuchyně, 2 odborné pracovny pro výuku informatiky, výtvarný ateliér. Dále společenská místnost pro celoškolské shromažďování, školní akce a zároveň pracovna hudební výchovy, cvičebna pro výuku rehabilitační tělesné výchovy, pracovna školní družiny, pracovna pro individuální logopedickou péči, v Morkůvkách pak několik odborných pracoven – koutků pro výuku autistických dětí, místnost pro smyslovou výchovu a relaxaci apod. Ve všech podlažích školy je bezbariérový přístup



(schodišťové plošiny), který umožňuje imobilním žákům pohyb po celé budově. Ke škole v Hustopečích patří zahrada se školními pozemky pro výuku pěstitelských prací a hřiště s umělým povrchem.

4.8 Sociálně patologické jevy

Vlivem okolních jevů a situace ve společnosti dochází k nárůstu lhaní, agrese, záškoláctví či šikany. V SO ORP Hustopeče pracuje sociální pracovník se specializací sociální kurátor a jeden pracovník vykonávající koordinaci a realizaci činnosti sociální práce. Nejčastější příčinou sociálně patologických jevů bývá nefungující rodina, vliv vrstevníků i médií. Primární prevenci se zabývají školy formou různých programů, komunikací s dětmi a rodiči. Nabídka volnočasových aktivit přispívá také ke snižování patologických jevů. V souvislosti se stavbou nové budovy polyfunkčního centra Pavučina v Hustopečích je zde od roku 2019 poskytována sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi.

Nezbytné je také uvést orgány sociálně-právní ochrany dětí při MěÚ v Hustopečích a MěÚ Klobouky u Brna a jejich činnost. V rámci pracovních skupin byla na jaře roku 2019 zahájena aktivita spolupráce zástupců škol a pracovníků OSPOD. Cílem této aktivity je řešení vzniklých problémů (které se dotýkají nezletilých dětí na území ORP Hustopečsko) a nastavení efektivní spolupráce mezi pedagogy a pracovníky OSPOD

Na území SO ORP Hustopeče se nevyskytuje žádná sociálně vyloučená lokalita.

V současné době začala na území působit i Sociálně aktivizační služba.

4.9 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Analýza cílových skupin je zásadním procesem pro plánování aktivit v oblasti vzdělávání. Reaguje na specifické potřeby jednotlivých dotčených skupin a tak umožní lépe nastavit požadavky v oblasti vzdělávání. Riziko, je nebezpečí vzniku události, která může negativně ovlivnit dosažení stanovených cílů. Jedná se o budoucí událost, která má náhodnou povahu (tj. může, ale nemusí nastat a mít negativní dopad) a není ani nemožná, ani jistá. Riziko spojujeme s negativními vlivy, nepříznivými dopady a ztrátami a chápeme je jako synonymum nebezpečí, hrozby, úskalí a nejistoty. Protipólem rizika je příležitost, která je spojována s příznivými vlivy a dopady.



Tabulka 34: Cílové skupiny

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojené se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Rodiče, kteří mají děti v MŠ, ZŠ	Kvalitní služby, vzdělání a péči, umožnit žákům rozvoj a splnění jejich zájmů	Odchod z regionu	Pravidelný dialog s rodiči na schůzkách, průběžná spolupráce s nimi, nastolení pravidel komunikace mezi školami a školskými zařízeními a rodiči	Neustálé zkvalitňování výuky, které bude reagovat na přichodící nové trendy, dostatečná nabídka mimoškolních aktivit, která bude odrážet poptávku po nich
Rodiče – zájem o umístění dětí do MŠ, ZŠ	Uspěť u zápisu dětí do zařízení	Nedostatečná nabídka zařízení, neustále se měnící demografický vývoj (střídání slabých ročníků se silnými)	Propagace školy (dny otevřených dveří, web, pozvánky k zápisu apod.)	Reagovat na prognózy demografického vývoje a podle nich přizpůsobit nabídku služeb
Rodiče, kteří mají děti se zdravotním postižením	Zajištění kvality péče i výuky pro handicapované žáky	Neschopnost zajištění individuálních potřeb a požadavků	Individuální posuzování a projednávání na úrovni školských zařízení, jejich zřizovatelů a rodičů těchto dětí	Odstranění bariér pro umístění handicapovaných dětí v místních školských zařízeních
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	Aby je výuka bavila, sounáležitost s kolektivem, „hodný“ pedagog	Drogy, alkohol, šikana a kyberšikana, nezájem, lhostejnost vůči okolí a prostředí, ve kterém žijí; od učitelů nedostatek impulsů a nedostatečný prostor pro kreativitu, monolog učitelů	Komunikace při výuce, převaha dialogu s žáky nad monologem učitele	Podpora alternativních a nových trendů výuky, důsledný výběr kvalitních pedagogů, mimoškolní aktivity, ochrana dětí a prevence před nežádoucími vlivy (spolupráce s PPP, odbory soc. péče, policií, rodiči atd.)



Vedení škol	Zájem na zvyšování funkčnosti, potřeba získávání financí na provoz, pozitivní zviditelnění školy	Velká byrokratická zátěž	Osobní setkávání, spolupráce, předávání informací	Pravidelná spolupráce, setkávání, sdílení dobré praxe, konzultace
Pedagogové a další zaměstnanci	Dostatečný příjem, aby nedocházelo k problémům, možnosti zvyšování kvalifikace a rozvíjení vlastní osobnosti; aby je práce bavila, zájem na zlepšení podmínek	Odchod za prací z regionu do měst, případně přechod na jinou lukrativnější profesi; vyhoření, rezignace na kvalitu	Komunikace zaměstnavatele se zaměstnanci; komunikace učitelů s žáky a rodiči setkávání, zapojení do pracovních skupin, školení, sdílení zkušeností	Zvyšování mezd; podpora profesního růstu učitelů, efektivní zpětná vazba jak od vedení tak od rodičů a dětí, pocit, že je pedagog užitečný
Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ	Nabízet svým občanům kvalitní službu, zájem udržet vzdělávací instituce	Nedostatek financí pro zajištění dostatečně kvalitní služby	Komunikace zastupitelů obce se zástupci školských zařízení a rodiči, společné setkávání, individuální spolupráce dle potřeby, předávání informací	Stanovení obecní koncepce udržení a rozvoje školských zařízení a její dodržování, viditelná podpora škol v pozici partner
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	Zajistit bezpečné a co nejvíce komfortní spojení do obcí, kde se škola nachází	Doprava dětí do okolních obcí sebou nese riziko úrazů, nehod, ...	Komunikace zastupitelů obce se zástupci školských zařízení a rodiči	Stanovení obecní koncepce udržení a rozvoje školských zařízení a její dodržování, sledování demografického vývoje a zjišťování poptávky po zařízeních nebo aktivitách
Partneři škol (sponzoři, sdružení rodičů, NNO, ...)	Možnost oboustranné spolupráce mezi partnery škol a školskými zařízeními	Rozdílné názory a náhledy jednotlivých aktérů	Pravidelná komunikace mezi aktéry	Podpora spolupráce a součinnosti mezi školskými zařízeními, zřizovateli a partnery



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Představitelé obcí SO ORP	Poskytovat kvalitní síť služeb, které budou produkovat kvalifikovanou pracovní sílu s potenciálem budoucího setrvání v regionu a zapojení do veřejného života v obcích, ve kterých žijí	Odchod odborníků a kvalitní pracovní síly pryč za lepšími podmínkami	Zapojování všech generací do veřejného života například formou obecních akcí	Pěstování vztahu k regionu od útlého věku, zapojení regionálních prvků do výuky (např. tvorba učebnic zeměpisu nebo vlastivědy s regionální tematikou, atd.)
---------------------------	---	--	--	--

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu, upraveno



Každá dotčená skupina preferuje své vlastní cíle a zájmy. Ty zájmy však mohou být v rozporu se zájmy jiné cílové skupiny. Příkladem může být očekávání dětí a žáků a očekávání představitelů zřizovatelů školských zařízení. Zatímco očekávání první skupiny je náročné jak finančně, tak personálně, očekávání druhé skupiny je v přímém rozporu a předpokládá co nejnižší zatížení rozpočtu obce či jiného zřizovatele. Dalším prvkem v tomto rozporu je skupina pedagogů, kteří mají přirozený zájem o dobré finanční ohodnocení, a tím se kříží se zájmy skupiny zřizovatelů a představitelů obcí.

4.10 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

V analýze jsou hodnocena rizika v oblasti vzdělávání na území SO ORP Hustopeče, která mohou či nemusí nastat. Hodnocení rizik je založeno na hodnocení očekávané pravděpodobnosti výskytu jednotlivých rizik a jejich dopadu na dosažení cílů strategie.

Rizika jsou rozdělena do čtyř oblastí – finanční rizika (souvisí se způsobem financování), organizační rizika (týkají se udržení školských zařízení v malých obcích a zajištění kvalifikovaného personálu), právní rizika (legislativní), věcná rizika (souvisejí věcně s řešeným tématem pro oblast vzdělávání).

Hodnocení významnosti rizik je založeno na hodnocení očekávané pravděpodobnosti výskytu jednotlivých rizik a jejich dopadu (materiálního i nemateriálního) na dosažení cílů strategie.

Pravděpodobnost (v tabulce sloupec „P“) i dopad (v tabulce sloupec „D“) – hodnotí se na škále 1 až 5:

- hodnota 1 představuje velmi malý dopad (resp. velmi malou pravděpodobnost) a
- hodnota 5 velmi velký dopad (resp. velmi vysokou pravděpodobnost).

Významnost rizika pak bude součinem pravděpodobnosti a dopadu. Hodnota významnosti se bude pohybovat mezi 1 a 25.



Tabulka 35: Analýza rizik

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D		
Finanční riziko					
Nedostatek financí na běžný provoz a opravy	2	5	10	Více zdrojové financování, spolupráce obcí, nastavení stabilního financování školství	zřizovatelé
Nedostatek financí na investice a vybavení	4	5	20	Více zdrojové financování, čerpání finančních prostředků ze státních či EU fondů	zřizovatelé
Nedostatek financí na platy	4	4	16	Více zdrojové financování, přístup státu	Stát
Organizační riziko					
Špatné rozmístění ZŠ, MŠ v rámci území	1	3	3	Reagovat na prognózy vývoje počtu dětí a přizpůsobit jim rozmístění zařízení	Obce daného území
Nedostatek dětí / příliš mnoho dětí (nepříznivý demografický vývoj)	5	5	25	Reagovat na prognózy vývoje počtu dětí a přizpůsobit jim kapacity	Obce daného území
Rušení dopravních spojů zajišťující dopravu dětí do a ze ZŠ, MŠ	2	4	8	Komunikace obcí s dopravci při sestavování harmonogramu dopravních spojů	Obce, kraj
Nezájem či neochota obcí na spolupráci	1	5	5	Udržení současného stavu spolupráce a komunikace obcí mezi sebou, kdy obce berou přítomnost školy jako základní kámen pro rozvoj obcí	Obce daného území
Nevhodně stanovené normativy na ZŠ a MŠ ze strany kraje	1	4	4	Komunikace obcí a školských zařízení i ve spolupráci s ORP s krajem při stanovování normativů	Obce daného území
Nedostatek kvalifikovaných pedagogických pracovníků	3	5	15	Komunikace škol s vysokými školami, zajištění dostupného DVPP, poskytnutí dalších forem vzdělávání a prohlubování vztahu k místu působení	Zřizovatelé, vedení škol



Právní riziko					
Změna legislativy, která povede k vynuceným investicím (např. zpřísnění hygienických předpisů)	2	5	10	Dotace ze strany státu na realizaci vynucených investic	Obce daného území
Reformy, které zhorší podmínky pro kvalitní výuku	1	4	4	Dialog všech zúčastněných stran	Obce daného území
Technické riziko					
Špatný technický stav budov	3	3	9	Zajištění financí na rekonstrukce objektů	zřizovatelé
Zastaralé či nevyhovující vybavení	4	4	16	Zajištění financí na modernizaci a doplnění vybavení školských zařízení	zřizovatelé
Věcné riziko					
Špatné řízení školy	1	5	5	Kvalitní nastavení koncepce a personální politiky zřizovatele; podpora profesního růstu vedení školy	zřizovatelé
Nízká kvalita výuky	3	4	12	Personální politika, modernizace učebních pomůcek a postupů; podpora profesního růstu učitelů	Konkrétní ZŠ, MŠ
Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ, nezájem o vzdělávání	3	5	15	Zkvalitnění poskytovaných služeb včetně jejich rozšíření, nastavení komunikace	Konkrétní ZŠ, MŠ
Nedostatek personálu pro realizaci neformálního a volnočasového vzdělávání	2	3	6	Podpora aktivních rodičů jako vedoucích, podpora ze strany škol i zřizovatelů	Zřizovatelé, vedení škol, rodiče

Zdroj: Strategie území správního obvodu ORP Hustopeče v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a cestovního ruchu

V oblasti vzdělávání se jeví celá řada rizik. Právní rizika jsou v rámci SO OPR Hustopeče těžko ovlivnitelná. Školská zařízení se musí v rámci legislativních změn a reforem přizpůsobovat. Rizikem může být dojíždění dětí a žáků do škol a školských zařízení do místa pracoviště rodičů apod. Toto riziko se již částečně projevuje především u malých obcí. S tím přímo souvisí i riziko nezájmu rodičů o umístění dítěte do konkrétního zařízení.

Z rizika trendu poklesu dětí následně plynou další rizika. Nedostatek počtu dětí a žáků snižuje úvazky pedagogů, úhrady platů, což přináší při snaze udržet zařízení v obci zvýšené náklady z rozpočtu obce. Snižované úvazky a nižší platy vyvolávají personální rizika. Taková situace bude lavinovitě zvyšovat počet možných dalších rizik.

Významným rizikem je i zastaralé či nevyhovující vybavení. Obce nemají volné zdroje na obnovu, rozvoj ani zásadnější rekonstrukce bez podpory státu. V případě naplňování rizika snižování počtu dětí, a na to navazujících dalších rizik, lze předpokládat další prohloubení tohoto rizika.

4.11 Vyhodnocení dotazníkového šetření MŠMT pro MŠ

Pro analýzu bylo využito výstupů z dotazníkového šetření základních a mateřských škol po ukončení projektů zjednodušeného finančního vykazování Šablon I. Cílem tohoto šetření bylo aktualizovat podkladová data a zjistit stav v jednotlivých podporovaných oblastech Šablon I. Kompletní data budou k dispozici v říjnu 2019. S ohledem na počet odevzdaných dotazníků k 26.11.2018 (data, která jsou k dispozici) budeme tyto informace považovat za doplňující. Dotazníkové šetření potřeb MŠ vyplnilo 44 % ředitelství, šetření potřeb ZŠ vyplnilo 50 % ředitelství. Realizační tým MAPII zajistil podpůrné dotazníkové šetření.

Pořadí priorit hlavní oblasti podporované z OP (dotazníkové šetření k 11/2018)⁹:

- Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí
- Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti
- Podpora inkluzivního/společného vzdělávání
- Podpora polytechnického vzdělávání
- Podpora rozvoje matematické pregramotnosti

⁹ V dotazníkovém šetření není uváděna oblast Rozvoje infrastruktury



4.11.1 Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti

Nejvýraznější zlepšení v letech 2016-2018 bylo plánováno v těchto oblastech:

- Rozvoj čtenářské pregramotnosti a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů 87 %
- Rozvíjení znalostí učitelů MŠ v oblasti čtenářské pregramotnosti (82,6%)
- Využívání poznatků v praxi a sílení dobré praxe (82,6 %)

Čtenářská pregramotnost (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje rozvoj čtenářské pregramotnosti a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,00	3,12	3,15
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské pregr. a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,82	3,00	3,05
Ve škole existuje a/nebo je využívána knihovna (školní, místní)	3,09	3,03	3,08
Ve škole jsou realizovány akce pro děti na podporu čtenářské pregramotnosti a zvýšení motivace ke čtenářství (např. výstavy dětských knih, knižních ilustrací, malování děje pohádkových příběhů, hry na postavy z kin apod.)	3,09	3,11	3,12
Ve škole existuje čtenářsky podnětné prostředí (čtenářské koutky, nástěnky, místo pro vystavování apod.)	3,09	3,14	3,11
Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimedia pro rozvoj čtenářské pregramotnosti	2,82	2,95	2,99

Šetření 11/2018 hodnotilo nejlépe využívání knihoven, realizaci akcí na podporu čtenářské pregramotnosti, existenci čtenářsky podnětného prostředí a podporu rozvoje v rámci ŠVP. Nejnižší průměrné hodnocení bylo ve využívání interaktivních metod a pomůcek v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti. Všechny oblasti, které měly být rozvíjeny tak výstupy realizovaného projektu šablon byly podpořeny.

4.11.2 Podpora rozvoje matematické pregramotnost a Podpora polytechnického vzdělávání

U priority **matematická pregramotnost** se školky v letech 2016-2018 měly zaměřit na podporu rozvoje pregramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (73,9 %), rozvoj znalostí učitelů, podporu individuální práce s dětmi, dostatečné technické a materiální zabezpečení. Pro období 2019-2020 by se měly zlepšit vybavení aktuální literaturou, multimédií (39,1 %), využití interaktivních metod a pomůcek (26,1 %).



Matematická pregramotnost (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje rozvoj matematické pregramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	2,91	3,02	3,07
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické pregramotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,73	2,92	2,95
Učitelé MŠ využívají poznatky v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,55	2,61	2,68
Škola systematicky rozvíjí matematické myšlení (využívání příkladů k řešení a pochopení každodenních situací, návštěva science center apod.)	2,45	2,75	2,74
Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o počítání nebo logiku	2,27	2,73	2,73

V oblasti **polytechnického vzdělávání** bude podporována spolupráce s jinými MŠ a ZŠ (65,2 %), podpora samostatné práce dětí, informování a spolupráce s rodiči. V pozdějších letech mají mateřské školy zájem o zodpovědnou osobu pro polytechnické vzdělávání (43,5 %), využití informačních a komunikačních technologií (43,5 %) a vzdělávací materiály (39,1 %).

Dle stavu k 11/2018 je oblast polytechnického vzdělávání je na školách realizována v souladu s RVP PV. Stále je nutné řešit spolupráci s jinými MŠ a ZŠ, dále pak individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o polytechniku.

4.11.3 Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí

Mateřské školy plánovaly zlepšení v oblasti využívání poznatků učitelů v praxi (78,3 %), dostatečného množství pomůcek pro rozvoj kreativity (73,9 %). V letech 2019-2020 školy plánují systematicky učit prvkům iniciativy a kreativity (21,7%).

Po realizaci Šablon I. můžeme podporu kompetencí k iniciativě a kreativě řadit mezi oblasti, které jsou hodnoceny jako realizované.

Podnikavost, iniciativa a kreativita (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP PV	3,00	3,18	3,20
Škola nabízí pestré možnosti seberealizace dětí, umožňuje dětem realizovat vlastní nápady (např. dramatizace textu atp.)	2,82	3,19	3,16
Škola informuje a spolupracuje v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativě s rodiči (např. ukázky práce s dětmi pro rodiče, dny otevřených dveří apod.)	3,00	3,15	3,20
Škola disponuje dostatečným množstvím pomůcek pro rozvoj kreativity	2,82	3,03	2,97
Ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů dětí	3,09	3,25	3,26



4.11.4 Podpora inkluzivního vzdělávání

V letech 2016–2018 bylo plánováno zlepšení zejména v těchto oblastech:

1. Pedagogové umí využívat speciální pomůcky (78,3 %)
2. - 3. Škola upravuje organizaci a průběh vzdělávání v souladu s potřebami dětí se SVP (69,6 %)
2. - 3. Přizpůsobení obsahu vzdělávání, upravení forem a metod vzdělávání a nastavení různé úrovně obtížnosti (69,6 %)

V letech 2019–2020 se školy zaměřily na tyto oblasti:

1. Škola je bezbariérová (30,4 %)
2. Škola dokáže přijmout všechny děti bez rozdílu (21,7 %)
3. - 4. Zajištění účasti na aktivitách nad rámec školní práce (17,4 %)
3. - 4. Vnímání rozdílů tvořivým způsobem (17,4 %)

Hlavní překážky:

1. Nedostatek financí na personál (asistenti, pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci) 87,0 %
2. Velký počet žáků ve třídách (73,9 %)
3. - 4. Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze (56,5 %)
3. - 4. Nedostatek vzdělávacích materiálů, pomůcek a metodik (56,5 %)

Inkluzivní / společné vzdělávání (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola umí komunikovat s dětmi, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy	3,36	3,29	3,28
Škola umožňuje pedagogům navázat vztahy s místními a regionálními školami různých úrovní (společné diskuze, sdílení dobré praxe, akce pro jiné školy nebo s jinými školami apod.)	3,09	2,80	2,82
Škola podporuje bezproblémový přechod všech dětí bez rozdílu na základní školy	3,45	3,33	3,33
Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu dítěte, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti s ostatními dětmi a dalšími lidmi apod.	3,00	3,16	3,18
Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi dětmi jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	3,00	3,04	3,07
Škola učí všechny děti uvědomovat si práva a povinnosti (vina, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	3,09	3,20	3,24

Dle současné situace je téměř nedotčená oblast výuky českého jazyka pro cizince. Mezi hůře hodnocené oblasti patří využívání speciálních i kompenzačních pomůcek, bezbariérovost, vytvořený práce systému SVP, zajištění dětem se SVP účast na aktivitách nad rámec školní práce.



4.11.5 Digitální kompetence pedagogů

Dle výsledků dotazníkového šetření by pedagogové v následujících letech měli mít základní znalosti práce s PC, které využívají pro sebevzdělávání a přípravu vzdělávání dětí (65,2 %) a základní znalosti práce s internetem (52,2 %).

Digitální kompetence pedagogických pracovníků (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)	2,82	3,04	3,04
Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.)	2,91	3,17	3,18

4.11.6 Sociální a občanské dovednosti

Zaměřené této oblasti bylo na budování povědomí o etických hodnotách (65,2 %), kulturu komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání (60,9 %), rozvoj schopnosti sebereflexe a sebehodnocení (60,9 %).

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Ve škole je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání	3,09	3,34	3,33
Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	3,36	3,27	3,21
Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a dětí	3,45	3,36	3,31
Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	3,36	3,32	3,29
Škola u dětí rozvíjí schopnosti sebereflexe a sebehodnocení	3,09	3,08	3,09
Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	3,27	3,29	3,25
Škola rozvíjí schopnost dětí učit se	3,09	3,25	3,26
Výuka směřuje k přípravě na výuku v základní škole, k základním společenským návykům a pravidlům chování v různých prostředích	3,45	3,42	3,40



V dalších letech se školy zaměří na rozvoj vztahu k bezpečnému používání informačních, komunikačních a dalších technologií (30,4 %).

Hlavní překážky společné všem oblastem je nedostatek stabilní finanční podpory, nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotností, nedostatek možností pro sdílení dobré praxe, nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, velký počet žáků ve třídách.



4.12 Vyhodnocení dotazníkového šetření pro ZŠ

Pořadí priorit potřeb ZŠ v oblastech podporovaných z OP (data k 26.11.2018):

1. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti (2,79)
2. Podpora inkluzivního/společného vzdělávání (2,76)
3. Podpora rozvoje matematické gramotnosti (2,67)
4. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě žáků (2,66)
5. Podpora polytechnického vzdělávání (2,34)

4.12.1 Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení

V letech 2010-2015 59,1 % škol investovalo do infrastruktury (udržovací práce a modernizace pláště budov, zateplení budov, úpravy venkovního prostředí škol, stavební úpravy a rekonstrukce učeben informatiky, zaměřeny do vnitřního vybavení). Téměř všechny školy (95,5 %) investovalo do vybavení: interaktivní tabule 81,8 %, software pro ICT techniku 72,7 %, audiovizuální technika 68,2 %.

V nejbližších letech plánují ZŠ v SO ORP Hustopeče v oblasti infrastruktury upravovat venkovní prostředí škol (50 %), realizovat udržovací práce, zateplení (45,5 %) a upravovat a rekonstruovat kmenové třídy (31,8 %). V dalších letech (2019-2020) budou investice dále směřovány do venkovních úprav (hřiště, zahrady, učebny v přírodě atd.) 36,4 %, úprav a rekonstrukcí tělocvičen (27,3 %), úprav a rekonstrukcí školních jídelen, družin a klubů. Téměř čtvrtina plánů se bude týkat bezbariérovosti (22,7 %) a nové výstavby nebo přístavby budov (22,7 %).

Školy plánovaly v letech 2019–2020 zlepšení zejména vybavení:

- 1.– 3. Vybavení kmenových tříd (36,4 %)
- 1.– 3. Vybavení tělocvičny (36,4 %)
- 1.– 3. Audiovizuální technika (televize, projektor) 36,4 %

4.12.2 Čtenářská gramotnost

V druhé hlavní prioritě čtenářské gramotnosti chtěly školy rozvoj v rámci ŠVP (77,3 %), využití interaktivních médií (72,7 %), nakoupit beletrii, další literaturu a multimédia (72,7 %).

Školy plánují v letech 2019–2020 zlepšení zejména v těchto oblastech:

1. Podpora vyššího stupně komplexního čtenářství (27,3 %)
2. Využívání poznatků a sdílení v praxi učiteli 1. a 2. stupně (22,7 %)
3. - 4. Rozvíjení znalostí učitelů 1. a 2. stupně (18,2 %)
3. - 4. Realizace čtenářských kroužků/dílen (18,2 %)

Do roku 2020 bude zlepšována podpora vyššího stupně komplexního čtenářství (27,3 %), využívání poznatků a sdílení v praxi učiteli 1. a 2. stupně.



Čtenářská gramotnost (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,18	3,04	3,07
Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,91	3,03	3,03
Škola podporuje základní znalosti a dovednosti, základní práce s textem (od prostého porozumění textu k vyhledávání titulů v knihovně podle potřeb žáků)	3,36	3,13	3,09
Škola podporuje vyšší stupeň komplexního čtenářství (od chápání kontextu, vyvozování a formulace závěrů z textu, porovnávání zdrojů apod.)	3,00	2,79	2,77
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti	2,91	2,78	2,79
Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimédia pro rozvoj čtenářské gramotnosti na 1. i 2. stupni ZŠ	2,91	2,77	2,83

4.12.3 Matematická gramotnost

Rozvoj matematické gramotnosti v letech 2016-2018 měly být zaměřena na využívání a sdílení poznatků v praxi učitelů, podpoře matematického myšlení u žáků, technické a materiální zabezpečení, nákup literatury a multimédií.

Přehled oblastí, které školy plánují zlepšit v letech 2019-2020:

1. - 2. Technické a materiální zabezpečení (22,7 %)
1. - 2. Nákup literatury a multimédií (22,7 %)
3. - 4. Realizace mimovýukových akcí (13,6 %)
3. - 4. Využití interaktivních médií, informační a komunikační techniky (13,6 %)

Matematická gramotnost (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje rozvoj matematické gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,00	2,98	2,98
Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,91	2,95	2,91
Ve škole je podporováno matematické myšlení u žáků (příklady k řešení a pochopení každodenních situací, situací spojených s budoucí profesí nebo k objasnění přírodních zákonů, atp.)	2,82	3,00	2,91
Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o matematiku	2,73	2,64	2,58
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti	3,18	2,82	2,84



4.12.4 Polytechnické vzdělávání

Oblasti dle plánu na roky 2017-2020:

- Podpora praktické stránky a manuální zručnosti (laboratorní cvičení, pokusy, projekty...)
- Mimoškolní aktivity (kroužky, dílny...)
- Mimovýukové akce (exkurze, diskuse...)
- Vzdělávací materiály
- Dostatečné technické a materiální zabezpečení

Polytechnické vzdělávání (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
1. Technické vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	2,91	2,89	2,95
2. Přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	3,18	3,09	3,11
3. Příslušní učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,64	2,62	2,69
5. Škola má zpracovány plány výuky polytechnických předmětů (matematiky, předmětů přírodovědného a technického směru, vzdělávací oblasti Člověk a svět práce), které jsou vzájemně obsahově i časově provázány	2,64	2,75	2,81
6. Škola podporuje zájem žáků o oblast polytechniky propojením znalostí s každodenním životem a budoucí profesí	2,73	2,72	2,78
8. Součástí výuky polytechnických předmětů jsou laboratorní cvičení, pokusy, různé projekty apod. podporující praktickou stránku polytechnického vzdělávání a rozvíjející manuální zručnost žáků	2,64	2,50	2,59
13. Ve škole existují kroužky/pravidelné dílny/jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání	2,55	2,19	2,18

4.12.5 Inkluzivní vzdělávání

Aktivity v oblasti inkluzivního vzdělávání budou dle informací ze škol zaměřeny na diagnostiku žáků a dle toho volby formy výuky, komunikaci s žáky, rodiči i pedagogy, bezbariérovost, vytváření vhodných podmínek (odborné, materiální, finanční, vzdělávání pedagogů atd.), vytváření systému podpory pro žáky se SVP.

Inkluzivní / společné vzdělávání (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola umí komunikovat s žáky, rodiči i pedagogy, vnímá jejich potřeby a systematicky rozvíjí školní kulturu, bezpečné a otevřené klima školy	3,09	3,17	3,18



Škola upravuje organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (např. poskytuje skupinovou výuku pro nadané žáky, skupiny mohou být tvořeny žáky z různých ročníků, doučování apod.)	3,00	2,78	2,82
Škola má vytvořený systém podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (je vybavena kompenzačními/ speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	3,00	2,99	3,01
Škola umí připravit všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání	3,09	3,10	3,08
Vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (např. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)	3,18	3,20	3,18
Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	3,00	2,91	2,89
Škola učí všechny žáky uvědomovat si práva a povinnosti (vína, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	3,09	3,16	3,16

4.12.6 Podnikavost, iniciativa a kreativita

V první fázi bude podporován rozvoj finanční gramotnosti a bezpečné prostředí pro rozvoj (59,1 %). Ve druhé fázi do roku 2020 se školy zaměří na to, aby učily žáky kriticky myslet, nacházet inovativní řešení, realizovat projekty (31,8 %), systematicky učily žáky prvkům iniciativy a kreativity (27,3 %).

Podnikavost, iniciativa a kreativita (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP ZV	3,00	2,92	2,93
Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	3,09	2,91	2,84
Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,82	2,64	2,59
Škola systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí	3,00	2,86	2,83
Škola rozvíjí finanční gramotnost žáků (učí je znát hodnotu peněz, pracovat s úsporami, spravovat záležitosti, znát rizika)	3,00	2,86	2,90
Ve škole je v rámci vzdělávacího procesu nastaveno bezpečné prostředí pro rozvoj kreativity, iniciativy a názorů žáků	3,00	2,93	2,94

4.12.7 Jazykové vzdělávání

Bude podporován ať již rozvoj chápání života v jiných kulturách, využívání poznatků v praxi a sdílení dobré praxe, dostatek příležitostí k rozvoji (eTwinning, výměnné pobyty) či podpora jazykové gramotnosti.

Školy plánují v letech 2019–2020 zlepšení zejména v těchto oblastech:

1. - 5. Podpora rozvoje jazykové gramotnosti (22,7 %)
1. - 5. Rozvoj jazykových znalostí učitelů a využití ve výuce (22,7 %)



- 1. - 5. Dostatek příležitostí k rozvoji (eTwinning, výměnné pobyty) 22,7 %
- 1. - 5. Využívání učebnic, cizojazyčné literatury, multimédií pro rozvoj (22,7 %)
- 1. - 5. Pravidelné jazykové kroužky/doučování/mimoškolní aktivity (22,7 %)

Jazyková gramotnost (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Škola podporuje rozvoj jazykové gramotnosti v rámci školních vzdělávacích plánů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,09	3,04	3,02
Učitelé 1. i 2. stupně, učitelé jazyků i ostatních předmětů rozvíjejí své znalosti v oblasti jazykových znalostí a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,82	2,91	2,89
Ve škole jsou využívány učebnice, cizojazyčná literatura, multimédia a další materiály pro rozvoj jazykové gramotnosti	2,64	2,68	2,69
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro výuku cizích jazyků	2,82	2,69	2,71
15. Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti	2,82	2,81	2,86
16. Škola pravidelně nakupuje aktuální učebnice, cizojazyčnou literaturu, multimédia pro rozvoj jazykové gramotnosti	2,64	2,80	2,78

4.12.8 ICT včetně infrastruktury

Tato oblast bude klást vyšší požadavky především na pedagogy (využívání mobilního vybavení ICT při výuce, systematické rozvíjení povědomí o internetové bezpečnosti, orientace při výuce svých předmětů ve volně dostupných zdrojích na internetu, využívání pro výuku volně dostupných, bezpečných internetových zdrojů).

4.12.9 Sociální a občanské dovednosti

Školy plánují v letech 2016–2018 zlepšení zejména v těchto oblastech:

- 1. – 5. Škola buduje povědomí o etických hodnotách 59,1 %
- 1. – 5. Vedení žáků ke konstruktivním metodám 59,1 %
- 1. – 5. Rozvoj schopnosti sebereflexe a sebehodnocení 59,1 %
- 1. – 5. Motivace žáků k celoživotnímu učení 59,1 %
- 1. – 5. Učení používání jistých a bezpečných informačních a dalších technologií 59,1 %

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu ¹⁾		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Ve škole je pěstována kultura komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání	3,27	3,19	3,17
Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	3,09	3,01	2,98



Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	3,18	3,12	3,11
Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a žáků	3,09	3,13	3,12
Škola motivuje žáky k celoživotnímu učení	3,00	2,92	2,90
Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	3,09	3,06	3,08

Kariérové poradenství pro žáky (data k 26. 11. 2018)	Průměrné hodnocení aktuálního stavu		
	v rámci ORP	v rámci kraje	v rámci ČR
Kariérové poradenství je zařazeno v ŠVP	2,18	2,12	2,19
Výuka je zaměřena i na směřování žáků k cílené volbě profese.	2,27	2,22	2,35
Kariérové poradenství poskytujeme žákům v celém průběhu školní docházky	2,00	2,08	2,17
Kariérové poradenství na naší škole poskytujeme zejména žákům vyšších ročníků	2,27	2,49	2,61
Kariérové poradenství na naší škole je koordinováno jedním pracovníkem, který má pro tuto činnost vytvořeny podmínky (časové, prostorové, apod.)	2,09	2,33	2,39
Kariérové poradenství probíhá v rámci průřezových témat a rozvoje osobnosti žáků	2,18	2,30	2,40
Nabízíme individuální kariérové poradenství všem žákům včetně žáků se SVP či ze sociálně znevýhodněného prostředí	2,09	2,37	2,50

Hlavní překážky, které se prolínají všemi prioritami, školy spatřují v nedostatku finanční podpory, nezájmu ze strany žáků a rodičů, nedostatečných materiálně technických podmínkách, absence pozic samostatných pracovníků, technické nemožnosti bezbariérových úprav.

4.12.10 Materiálně technické zabezpečení výuky

Žádost do výzvy č. 46 IROP si podalo 5 základních škol (Hustopeče Nádražní, Hustopeče Komenského, Vrbice, ZŠ Němčičky, Velké Pavlovice). Jednalo se především o projekty zaměřené na vybudování odborných učeben a bezbariérovost. ZŠ Pouzdřany, ZŠ a MŠ Boleradice podali žádost do programu 133 310 Rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky (dále jen „program 133 310“).

V rámci výzvy č. 46 IROP bylo v SO OPR Hustopeče realizováno několik projektů:



- Modernizace odborného vzdělávání na ZŠ Němčičky (CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_062/0004146) – nástavba školní budovy pro výuku přírodních věd, bezbariérové využívání stavby pomocí výstavby WC pro imobilní a pořízení schodolezy, zajištění konektivity školy.
- Modernizace infrastruktury ZŠ Velké Pavlovice (CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_062/0004163) – stavební úpravy, modernizace dvou stávajících učeben (odborná učebna fyziky a chemie, odborná jazyková učebna), zajištění vnitřní konektivity školy, zajištění bezbariérové dostupnosti
- Stavební úpravy a vybavení ZŠ Komenského, Hustopeče (CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_062/0004270) – stavební úpravy na bezbariérovou budovu, vybudování nových odborných učeben (učebna přírodních věd, digitální učebna, cvičná kuchyň, učebna technické výchovy, učebny cizích jazyků), zajištění vnitřní konektivity školy, vybavení odborných učeben

Po navýšení alokace u výzvy č. 46, dne 8.11.2019, budou realizovány i následující projekty (Modernizace ZŠ Hustopeče, Nádražní 4, Základní škola Vrbice –škola pro život).

Schválené projekty v 87. výzvě IROP „Infrastruktura pro předškolní vzdělávání II“:

- Rozšíření kapacity MŠ ve Velkých Pavlovicích (CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_109/0010148)
- MŠ Na Sídlišti – I. etapa, nástavba (CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_109/0010039) – nástavba se vznikem 2 tříd, přístavba schodišť, uzpůsobení 1 stávající třídy pro děti mladší 3 let, vybavení nových tříd, úprava zahrady, technologické změny kuchyně.



4.13 SWOT – 3 analýza prioritních oblastí rozvoje v SO ORP Hustopeče

SWOT analýza byla vytvořena na základě vypracovaných podkladů v analytické části, které byly předloženy pracovním skupinám. Prioritní oblasti analýzy se prolínají s prioritami a cíly MAP II.

Matice SWOT představuje koncepční rámec pro systematickou analýzu, který usnadňuje porovnání vnějších hrozeb a příležitostí s vnitřními silnými a slabými stránkami organizací. SWOT je zkratka z anglického originálu

- S (Strengths) – Silné stránky, přednosti, výhody, „Co je na nás dobré“
- W (Weakness) – Slabé stránky, nedostatky, slabiny, „Čím se sami ohrožujeme“
- O (Opportunities) – Příležitosti, možnosti, „Co se nám nabízí“
- T (Threats) – Hrozby, nežádoucí ohrožení, „Co by nás mohlo blokovat“

SWOT strategie umožňuje hledání příslušné strategie či způsobů práce, které budou s ohledem na možnosti a podmínky reálné.

Aktualizace SWOT analýzy vychází z poslední verze v dokumentu MAP a je doplněna a upravena dle zjištěných informací z místního šetření provedeného realizačním týmem a zahrnuje povinná témata a témata, dle jednotlivých pracovních skupin. Nejprve se dotazníkovým šetřením našly aktuální silné/slabé stránky, zjistily hrozby a příležitosti. Dotazníkového šetření se zúčastnily jak mateřské tak základní školy a vycházelo se z již jednou zpracovaného šetření. Mohlo tak dojít ke srovnání a vytvoření SWOT analýzy, která vychází z aktuálních potřeb a názorů v území. Aktualizace celé SWOT analýzy proběhla nejen na základě dotazníků Popis potřeb škol, které byly rozeslány všem školám zapojeným do projektu MAP II. Pro komplexní výstup se k těmto materiálům doplnily výstupy MŠMT za celé ORP a podněty ze všech pracovních skupin MAP II (především PS Rovné příležitosti, PS Matematická gramotnost, PS Čtenářská gramotnost).

Rozdíly mezi jednotlivými analýzami jsou popsány v textu pod tabulkou, aby bylo vidět, kde došlo ke změnám.

4.13.1 Kvalitní a dostupné prostředí pro vzdělávání v mateřských a základních školách

Z analýzy vyplývá, že mezi vnější atributy, které ovlivňují vzdělávání, patří nedostatek stabilní finanční podpory, která by školám umožnila jak větší investiční projekty (např. opravy budov, výstavby sportovních hřišť), tak modernizaci vybavení a pomůcek. Díky dotačním titulům a projektům některé školy realizovaly projekty na financování personálu a nákup pomůcek (Šablony I, Šablony II). V území také byly realizovány větší investiční projekty zaměřené na bezbariérovost, rozšíření kapacit, zajištění konektivity (u ZŠ) a nákup vybavení. Stále však přetrvávají slabé stránky v materiálním a technickém vybavení, a proto i nadále je čerpání prostředků z dotačních programů uvedeno v příležitostech. Školy se potýkají s nedostatkem prostorů především pro odborné učebny a školní družiny. V současnosti jsou velmi často kmenové třídy využívány jako odborné učebny či třídy školní družiny což je značně náročné na průběh vyučování i technické vybavení.



Identifikace možných příčin problémů:

- Nedostatek financí na udržení odpovídajícího technického stavu a vybavení některých školských zařízení včetně venkovního prostředí škol. Za vnitřní prostory škol je nutné pokládat také společné prostory jako např. šatna, jídelna, školní družina a klub, tělocvična, zázemí pro pedagogy (kabinety, sborovny atd.).
- Nedostatečné prostory a vybavení základních škol pro výuku některých předmětů (polytechnická výchova) - chybí technické dílny, laboratoře, kuchyňky, venkovní prostory s příslušným vybavením
- Administrativní náročnost zpracování dotací pro vedení školských zařízení
- Nedostatek výzev a dotací např. pro ZUŠ, CVČ

Tabulka 36: SWOT 3 analýza priority Kvalitní a dostupné prostředí pro vzdělávání v mateřských a základních školách

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • realizace projektů v předchozích letech (z dotačních i vlastních prostředků) • dostatečná síť MŠ a ZŠ (dostatečná kapacita) • 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatek finančních prostředků • technický stav budov škol, zabezpečení škol, venkovní prostory škol, odborné učebny, družiny • vybavenost učeben • bezbariérovost
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> • modernizace budov a vnitřního prostředí včetně bezbariérovosti budov • čerpání prostředků z dotačních programů • hromadné nákupy, společné projekty 	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatek finančních prostředků ve státním rozpočtu • Nedostatek financí u zřizovatelů • Nepříznivý demografický vývoj

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

- využití dotačních programů úpravu prostor a pořízení vybavení (rekonstrukce a vybavení učeben)
- spolupráce se zřizovateli
- činnost projektové kanceláře v rámci projektu MAP II – poradenství a konzultace
- navázání spolupráce školských zařízení se zájmovými organizacemi a ostatními institucemi (DDM, středními školami)
- navýšení finančních alokací u výzev a dotačních programů (spolupráce s MAS Hustopečsko)

4.13.2 Čtenářská gramotnost

Čtenářská gramotnost je jedním z důležitých faktorů i mimo oblast českého jazyka. Klesá tendence k pravidelnému čtení, vyprávění a naopak dochází k nadměrnému zvyšování trávení volného času s digitálními technologiemi, což se projevuje ve zvyšujícím se nárůstu vad řeči a malé slovní zásobě. Velká část mateřských školek uvedla rozvoj čtenářské pregramotnosti jako svou silnou stránku. Nárůst žáků



s problematickou komunikací a nedostatek kvalifikovaných zaměstnanců pro logopedii by mohlo být částečně řešeno realizací logopedických kurzů pro pedagogy. Při současném počtu dětí ve třídách však není možné se individuálně věnovat každému žákovi.

Za silné stránky můžeme považovat realizace besídek, školních představení a soutěží, kdy je využíván potenciál dětí. Je podpořena vzájemná spolupráce jak ve třídě, škole, tak s rodiči či širší veřejností. Tato vzájemná spolupráce je také přínosná. Za silnou stránku považujeme spolupráci škol s místními knihovnami. Byly osloveny knihovny, aby doporučily knížky pro skupiny Předškoláci, 1. stupeň a 2. stupeň. Byla vytvořena webová stránka knizky-maphustopecko.cz, kde jsou tyto knihy uvedeny. V rámci pracovní skupiny Čtenářská gramotnost byl vypracován a distribuován do škol a na obce leták pro rodiče, který se zaměřuje na rozvoj řeči u dětí ve věku 0-3 roky a 3-6 let. Došlo k nastavení spolupráce s programem SYPO. Chybějící tvůrce kvalitního srovnávacího nástroje úrovně čtenářské pre/gramotnosti a chybějící finanční prostředky na jeho vytvoření – problém při přechodu žáků mezi školami, protože každá škola si v rámci ŠVP může v určitých mezích stanovit, jaká látka bude v jednotlivých ročnících probírána.

Tabulka 37: SWOT 3 analýza priority Čtenářská gramotnost

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">• podnětné prostředí ve školách (školní besídka, recitační soutěže)• existence regionální sítě knihoven a jejich spolupráce se školami• vzdělávání pedagogů (logopedické kurzy a čtenářská gramotnost)• realizované aktivity (kurzy, vzdělávání, seznam doporučených knih, spolupráce s PPP)	<ul style="list-style-type: none">• chybějící nebo nedostatečný srovnávací nástroj úrovně gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku – rozdílné znalosti dětí při přechodu z jedné školy do jiné a rozdílné znalosti dětí při přechodu mezi prvním a druhým stupněm základní docházky• nezájem dětí o čtenářství vůbec, nízká podpora rodin vedoucí k systematickému čtenářství• nárůst žáků s problematickou komunikací (poruchy učení, logopedické vady)
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none">• Využití moderních technologií• Vzájemná spolupráce škol, sdílení dobré praxe• Spolupráce knihoven a rodičů•	<ul style="list-style-type: none">• Nízká motivace žáků k učení• Vysoké počty dětí ve třídách• Nadměrné využívání informačních a komunikačních technologií dětmi• Syndrom vyhoření u pedagogů

Návrh konkrétních kroků k řešení problému:

- Zařazení práce s textem do všech předmětů (např. porozumění slovním úlohám v matematice)
- Budování pozitivního vztahu k četbě
- Využití dotačních programů na rozvoj čtenářské pre/gramotnosti
- Pokračování ve spolupráci s knihovnami a dalšími institucemi
- Vytvoření srovnávacího nástroje úrovně čtenářské gramotnosti pro žáky daného věku nebo ročníku
- Metodická setkávání pedagogů v rámci projektu MAP II



4.13.3 Matematická gramotnost

Na mnoha školách byla výuka matematiky podpořena díky prostředkům ze Šablon a došlo tak k nákupu pomůcek a IT techniky. Bohužel je potřeba stálá a systematická finanční podpora, a to nejen k nákupu pomůcek, ale i k jejich aktualizaci a udržitelnosti. Problémem se stává snižování hodinových dotací na výuku matematiky, podpora žáků se SVP na úkor běžných žáků a nižší podpora ze strany rodin. Již proškolení učitelé mohou motivovat ostatní k využití nabídky DVPP.

Tabulka 38: SWOT 3 analýza priority Matematická gramotnost

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • podnětné prostředí ve školách (matematický klokan, kluby, pomůcky) • matematické soutěže 	<ul style="list-style-type: none"> • hodinová dotace na výuku matematiky • nízká podpora ze strany rodiny • podpora inkluze na úkor běžných žáků
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> • zapojení rodičů do rozvoje MG • zpracovaná metodika ze strany MŠMT • sdílení praxe, spolupráce mezi školami 	<ul style="list-style-type: none"> • malá podpora matematiky (veřejností i MŠMT) • nízká finanční podpora (materiálně i personálně) • neexistence jednotné strategie rozvoje MG na národní úrovni

Návrh konkrétních kroků k řešení problému:

- zavedení pravidelných setkávání pedagogů za účelem vzdělávání a výměny zkušeností v rámci MAP II
- vybavení pomůckami a digitálními potřebami pro rozvoj matematické gramotnosti
- konkrétní náměty pro rodiče, jak zahrnout matematickou gramotnost do běžného fungování rodiny

4.13.4 Rovné příležitosti

Oproti předešlé analýze je zřejmé, že došlo na školách k posunu v rámci realizace setkání zástupců škol a OSPOD. Díky realizaci projektu Šablon získaly školy potřebné vybavení, pomůcky a zajištění personálu. Je dobré pokračovat ve využívání těchto finančních možností.

Identifikace možných příčin problémů

- Nedostatek kvalifikovaných pedagogů, speciálních pedagogů, logopedů, školních psychologů
- Nedostatek prostoru ve školách k vytvoření menších tříd a s tím související finanční pokrytí personálního zabezpečení
- Nedostatek finančních prostředků na bezbariérové úpravy škol



Tabulka 39: SWOT 3 analýza priority Rovné příležitosti (inkluzivní vzdělávání)

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> realizace vzdělávacích seminářů spolupráce škol a zástupců OSPOD realizované projekty (bezbariérovost, nákup pomůcek) podpora inkluzivního vzdělávání kvalitní asistenti pedagoga 	<ul style="list-style-type: none"> velký počet žáků ve třídách inkluzie žáků se SVP část škol není bezbariérová spolupráce s rodiči, informovanost rodičů o inkluzi ze strany státu
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> spolupráce s rodiči šablony a jiné projekty v OPVVV možnost setkávání se speciálním pedagogem a psychologem 	<ul style="list-style-type: none"> nedostatek psychologů a speciálních pedagogů na školách zvýšená podpora znevýhodněných dětí na úkor podpory běžných žáků nedostatečné kvalitní a odborné vzdělávání pro pedagogy s vysokým rizikem vyhoření Nedostatečná kampaň/osvěta v oblasti inkluze/společného vzdělávání pro většinovou veřejnost, pro rodiče, pro rodiče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami apod.

Návrh konkrétních kroků řešení problému:

- Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání pro rodiče
- Vybavení didaktickými, speciálními a kompenzačními pomůckami a bezbariérovým nábytkem pro děti a žáky se SVP z vhodných dotačních programů či šablon
- Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v inkluzivním vzdělávání
- Důraz na kvalitní asistenty pedagoga

4.13.5 Rovné příležitosti Kvalita vzdělávání, klíčové kompetence

Finanční prostředky z projektu MAPII umožnily realizovat jak semináře zaměřené na polytechnické vzdělávání pedagogů mateřských škol, tak malé projekty jednotlivých škol v této oblasti (např. Včelařský den, vánoční tvoření). Byl nakoupen 4x soubor her a učebních pomůcek pro MŠ, školní družiny, kluby a SVČ, který je určen ke sdílení pro všechny. Potřeba podpory polytechnického vzdělávání by mohla být podpořena jak dalšími finančními prostředky (nákup vybavení, výstavba nových prostor), tak také vzděláváním pedagogů.

Častým problémem je nízký zájem rodičů o dění ve škole, problematická komunikace některých rodičů s pedagogy, což může vést i k narušování jejich práce. Větší zapojení rodičů do mimoškolních aktivit může zvýšit zájem ze strany rodičů o dění ve škole. Vzdělávání pedagogů v oblasti komunikace může usnadnit vzájemnou spolupráci s „problémovými“ rodiči.

Neformální setkání ředitelů MŠ realizované v rámci projektu bylo velmi kladně hodnoceno a bude navazovat setkání ředitelů ZŠ. Mohlo by také dojít k pravidelným setkáním pedagogů v menších skupinkách, čímž by docházelo k předávání zkušeností (sdílení praxe).



Problémem je nedostatek finančních prostředků pro pedagogy za vedení volitelných předmětů a kroužků. Toto může zčásti řešit spolupráce se zájmovými a dalšími organizacemi, které se chtějí na rozvoji polytechnického či dalšího vzdělávání podílet.

Identifikace možných příčin problémů:

- Nedostatečné prostory a vybavení základních škol pro výuku některých předmětů (polytechnická výchova) - chybí technické dílny, laboratoře, kuchyňky, venkovní prostory s příslušným vybavením
- Absence lokálního vzdělávání, aby se omezila nutnost dojíždění do vzdálenějších míst, která je spojena s vyššími náklady.
- Problematické zajištění náhrady za pedagoga v čase konání vzdělávacích akcí – finanční a personální obtíže.
- Škola a rodina nedostatečně spolupracují a komunikují mezi sebou (vzájemná kritika, nedůvěra)

Tabulka 40: SWOT 3 analýza priority Kvalita vzdělávání, klíčové kompetence

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">• realizace vzdělávacích seminářů a projektů• Ochota spolupracovat, sdílet zkušenosti• Spolupráce s firmami (veletrh firem)• Vznik pozice kariérového poradce	<ul style="list-style-type: none">• Polytechnické vzdělávání žáků• Vzdělávání pedagogů (polytechnika, jazyky, iniciativa, asertivita, komunikace)• IT gramotnost žáků i pedagogů• Větší provázanost teoretické výuky a praxe• Malý zájem rodičů o komunikaci se školou, problematická komunikace
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none">• Možnosti DVPP a její dostupnost• Kroužky, mimoškolní aktivity, mimovýukové akce, žákovské projekty (zajištění exkurzí do podniků v blízkém okolí)• Předávání zkušeností mezi pedagogy	<ul style="list-style-type: none">• Pedagogové (odchod absolventů PF do jiného sektoru, syndrom vyhoření nízká motivace)• Nedostatek financí na úhradu vedení volitelných předmětů a kroužků• Malý zájem žáků o témata, cvičení, projekty rozvíjející další kompetence

Návrh konkrétních kroků řešení problému:

- Využití dotačních titulů na úpravu prostor a pořízení vybavení
- Organizace lokálního vzdělávání pro pedagogy
- Navázání spolupráce školských zařízení s ostatními institucemi, podniky
- Využití externích odborníků pro tematické vyučování a na pořádání odborných exkurzí, výstav firem
- Pravidelné zapojování zákonných zástupců do dění ve škole. Zprostředkování spolupráce rodičů poradenských zařízení či sociálních služeb
- Zorganizování akcí s cílem pozitivní osvěty v oblasti vzdělávání pro rodiče



4.13.6 Rovné příležitosti Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol, financování

Tato prioritní oblast byla převzata z MAPI a v rámci ní byla ustanovena pracovní skupina Financování a PS Projektová kancelář, které je důležitá především ve vazbě na přenos informací mezi pracovními skupinami a Řídicím výborem a podporou aktéru MAPII. Financování školství je neustále diskutováno. V rámci MAPI byla mezi příležitostmi uvedena aktivita projektové kanceláře, která by svou činností umožnila školám vyšší informovanost v oblasti dotací. Tato aktivita je v rámci MAPII realizována. Pravidelně jsou aktualizovány informace o připravovaných výzvách, které školy mohou použít pro krytí svých potřeb.

Identifikace možných příčin problému:

- Školy mají obtíže v orientaci v různých dotacích a výzvách, který je velké množství. Nebývají na jednom místě, a tím se stávají nepřehlednými. Aktuální jsou pro školy zejména šablony, ze kterých mají školy možnost čerpat na vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků, sdílení zkušeností jednotlivých pedagogických pracovníků, kluby pro žáky ZŠ, doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, nové metody ve výuce (prohloubení profesní kompetence pedagogických pracovníků prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu. Je také možné nakupit metodický materiál, didaktické pomůcky, učebnice, pracovní sešity či odbornou literaturu. Šablony však nejsou jediným zdrojem financování a pro školy je složité se v tomto orientovat. Proto byla v rámci projektu MAP II podpořena pracovní skupina Projekční kancelář, která pravidelně sleduje dotační možnosti vhodné pro dotčenou veřejnost.
- Časová náročnost na administrativní práce neumožňuje vedení škol věnovat se jen vzdělávání. Problematika administrativní zátěže a by mohla být řešena zajištěním opakujících se činnosti centrálním pracovníkem.

Tabulka 41: SWOT 3 analýza priority Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol, financování

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Podpora ze strany MAP/MAS k dotacím • převažující dobré vztahy a spolupráce mezi školami a jejich zřizovateli • zkušenosti s přípravou a realizací rozvojových aktivit 	<ul style="list-style-type: none"> • neochota pedagogů plánovat a realizovat takovéto aktivity • dotační management (náklady na administraci projektů, které jsou zadávány externím firmám) • financování
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> • meziškolní spolupráce nebo i jiných aktérů v území • Propojení a sdílení lidí napříč školami (např. sdílený psycholog, speciální pedagog, právník, účetní) • 	<ul style="list-style-type: none"> • Vysoké administrativní zatížení vedení škol • neochota pouštět se do společných aktivit škol (kdo se o to bude starat...) • neochota spolupracovat • ekonomická recese (krácení rozpočtů)

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:



- V rámci projektu MAP II byla podpořena pracovní skupina Projektová kancelář, která pravidelně sleduje dotační možnosti vhodné pro dotčenou veřejnost. Zajištění činnosti této aktivity i nadále.
- Zavedení pravidelných setkávání pedagogů a zástupců škol za účelem vzdělávání a výměny zkušeností v rámci MAP II

5. Specifická část

5.1 Témata MAP v řešeném území

Tabulka 42: Cíle MAP a jejich návaznost na povinná, doporučená a volitelná opatření Postupů MAP se3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná).

	Cíl 1.1	Cíl 1.2	Cíl 1.3	Cíl 2.1	Cíl 2.2	Cíl 2.3	Cíl 2.4	Cíl 2.5	Cíl 2.6	Cíl 2.7	Cíl 3.1	Cíl 3.2	Cíl 3.3	Cíl 3.4	Cíl 3.5
1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita	Xxx	xxx	x	xxx	xx	xx	xx	xx	x	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx
2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	xxx	xxx	x	xx	xxx	x	xxx	xx	x	xx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	xxx	xxx	x	xxx	xx	xx	xx	xx	x	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx
4. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	xxx	xxx	x	xx	xxx	xxx	x	xx	x	x	xxx	xxx	xx	xxx	xxx
5. Kariérové poradenství v základních školách a jeho souvislosti s rozvojem sociálních a občanských kompetencí,	xx	xxx	x	xx	xx	x	x	x	x	xx	xxx	xxx	xxx	x	xxx
6. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	xx	xxx	x	xx	xxx	xx	x	xxx	x	x	xxx	xxx	xx	xx	xxx
7. Rozvoj volnočasových aktivit a neformálního vzdělávání	xxx	xxx	x	x	xx	xx	xx	xx	x	x	xxx	xxx	x	xxx	xxx
8. Aktivity spolupráce v území ORP	x	x	x	xx	xxx	xx	xx	xx	x	xxx	xxx	xxx	xxx	x	xxx



5.2 Východiska pro strategickou část

Prvotním vstupem pro vymezení problémových oblastí a následně prioritních oblastí rozvoje bylo dotazníkové šetření realizované MŠMT na konci roku 2015, na konci roku 2018, realizace dvou dotazníkových šetření zajištěných realizačním týmem, konzultace členů pracovních skupin a veřejnosti dotčené projektem).

5.3 Vymezení problémových a prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Hlavním východiskem strategické části Místního akčního plánu vzdělávání je jeho zasazení do hlavního cíle - zlepšit úroveň vzdělávání v území SO ORP Hustopeče, a to na úrovni každého jednotlivého žáka, na úrovni učitelů i na úrovni celých škol.

Na základě výsledků analýz dotazníkového šetření MŠMT ČR a diskuze na jednáních pracovních skupin navrhl realizační tým problémové oblasti, které předložil na prvním jednání pracovních skupin. Předložené problémové oblasti byly upraveny, odstraněny či doplněny podle reálné situace v území. V rámci MAP II sloučil Realizační tým prioritní problémové oblasti tak, aby odstranil duplicity (byla vyjmuta Priorita 4).



Tabulka 43: Prioritní oblasti rozvoje v území ORP Hustopeče

Priorita	1. Infrastruktura
Cíle	1.1 Výstavba, rekonstrukce a modernizace budov a jejich zázemí
	1.2 Modernizace vnitřního vybavení a učeben, rozvoj podnětného prostředí
	1.3 Jídelny
Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíle	2.1 Podpora žáků se školním neúspěchem a realizace systému podpory pro žáky se SVP (podpora inkluzivního vzdělávání)
	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinaritu, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků
	2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO
	2.4 Podpora rozvoje matematické, čtenářské a jazykové gramotnosti
	2.5 Podpora rozvoje podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
	2.6 Zapojení a informování rodičů a veřejnosti
	2.7 Podpora pedagogů, poradenství a dalších specialistů
Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíle	3.1 Stanovení priorit, cílů a vizí v rámci strategického a akčního plánování vzdělávacími institucemi a jejich zřizovateli
	3.2 Metodická a odborná podpora managementu škol, sdílení příkladů dobré praxe a koordinace aktivit
	3.3 Podpora společných aktivit škol včetně škol různých typů
	3.4 Propojení formálního a neformálního vzdělávání
	3.5 Podpora dotačního poradenství (projektový a dotační management)

5.4 SWOT – 3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném zemi

Tabulka 44: SWOT 3 analýza priority 1

Priorita 1 Infrastruktura	
Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">realizace projektů v předchozích letechdostatečná síť MŠ a ZŠ (dostatečná kapacita)	<ul style="list-style-type: none">nedostatek finančních prostředkůtechnický stav budov škol, zabezpečení škol, vybavenost učebenbezbariérovost
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none">modernizace budov a vnitřního prostředí včetně bezbariérovosti budovčerpání prostředků z dotačních programůhromadné nákupy	<ul style="list-style-type: none">Nedostatek finančních prostředků ve státním rozpočtuNedostatek financí u zřizovatelůNepříznivý demografický vývoj



Tabulka 45: SWOT 3 analýza priority 2

Priorita 2 Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám	
Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • podnětné prostředí ve školách • existence sítě a dostupnost zájmového a neformálního vzdělávání, existence regionální sítě knihoven 	<ul style="list-style-type: none"> • technické a materiální zabezpečení výuky • využívání interaktivních metod a pomůcek • nedostatečné finanční zdroje na rozvoj vzdělávání
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> • rozvíjení znalostí učitelů • využití sdílení dobré praxe alespoň v rámci jednotlivých pracovišť • podpora výuky odpovídající individuálním potřebám 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatek stabilní finanční podpory • nedostatečné personální a finanční zajištění inkluze • málo příležitostí pro sdílení dobré praxe mezi školami

Tabulka 46: SWOT 3 analýza priority 3

Priorita 3 Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol	
Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • prezentace škol na veřejnosti • převažující dobré vztahy a spolupráce mezi školami a jejich zřizovateli • zkušenosti s přípravou a realizací rozvojových aktivit 	<ul style="list-style-type: none"> • neochota pedagogů plánovat a realizovat takovéto aktivity • dotační management (náklady na administraci projektů, které jsou zadávány externím firmám) • pře
Příležitosti	Ohrožení
<ul style="list-style-type: none"> • meziškolní spolupráce nebo i jiných aktérů v území • zřízení administrativního centra pro dotace v mikroregionu 	<ul style="list-style-type: none"> • neochota pouštět se do společných aktivit škol (kdo se o to bude starat...) • neochota spolupracovat • málo finančních prostředků k motivaci realizátorů

5.5 Vize

Vzdělávání v ORP Hustopeče dlouhodobě funguje jak v rámci jednotlivých zařízení na úrovni mateřských škol, základních škol, tak i v rámci zájmového a neformálního vzdělávání. Perspektivní a kvalitní škola znamená tvůrčí a podnětné zázemí, které si zakládá na přátelské atmosféře, otevřeném přístupu školy vůči rodině a spolupráci s dalšími subjekty.

Vize je sdílenou představou aktérů o rozvoji v území, vymezuje změny, které má být dosaženo a nastavuje rámec pro spolupráci při realizaci této změny. Vznikla zapojením cílových skupin a aktérů MAP.



Partnerské školy, které poskytují kvalitní vzdělávání v přátelské atmosféře, kde se žáci, učitelé a rodiče vzájemně respektují. Vzdělávané děti a žáci jsou v podnětném prostředí a snaží se smysluplně využívat volný čas.

Významným a dlouhodobým cílem je posilování partnerství a vzájemné spolupráce škol a všech dalších aktérů v oblasti výchovy a vzdělávání na území ORP Hustopeče. Mezi klíčové prvky rozvoje území v oblasti školství dále patří budování moderního a funkčního zázemí škol, pokračování v integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do kolektivu běžných tříd, otevřená komunikace škol s rodiči dětí a s širší veřejností. Partnerství, fungující spolupráce a komunikace, fundování pedagogové a informovaná veřejnost – to všechno jsou aspekty, které povedou ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání na území správního obvodu ORP Hustopeče.

Společné priority a cíle jednotlivých účastníků projektu vzdělávání jsou orientovány na:

- Zajištění dostupnosti vzdělávání pro všechny bez rozdílu
- Vybavenost škol a školských zařízení (učeben, družin, školních klubů, kmenových tříd atd.) bude posilovat možnosti kvalitní výuky a rozvoje klíčových kompetencí
- Rozvoj polytechnického, přírodovědného, jazykového a technického vzdělávání s jejich dalším využitím
- Podporu školních a obecních aktivit za účelem zvýšení matematické a čtenářské gramotnosti
- Využití manuální zručnosti dětí a žáků a podpora řemeslné praxe
- Vytvoření podmínek pro inkluzivní vzdělávání žáků se SVP prostřednictvím odborně vzdělaných pracovníků a odpovídajícího materiálního zabezpečení
- Zlepší se stav a vybavenost dalších školních budov a prostorů, budov neformálního vzdělávání, aby splňovaly všechny požadavky na kvalitní prostředí (např. pro stravování a mimoškolní aktivity)



5.6 Popis priorit a cílů

Strategický rámec je výsledkem šetření potřeb v území, vychází ze SWOT – 2 analýzy, která byla zpracována pro jednotlivá opatření, na která je Místní akční plán vzdělávání zaměřen.

Povinná opatření MAP:

1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Doporučená a volitelná opatření MAP:

1. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
2. Kariérové poradenství v základních školách a jeho souvislosti s rozvojem sociálních a občanských kompetencí
3. Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků

Průřezová opatření MAP:

4. Rozvoj volnočasových aktivit a neformálního vzdělávání
5. Aktivity spolupráce v území ORP
6. Investice do rozvoje kapacit škol



5.6.1 Přehled priorit a cílů

Priorita	1. Infrastruktura
Cíl a popis cíle	1.1 Výstavba, rekonstrukce a modernizace budov a jejich zázemí Výstavba, rekonstrukce a zlepšení technického stavu budov a zvýšení kvality vzdělávání, rekonstrukce zázemí vzdělávacích institucí, doplnění či obnovení vybavení školních zahrad, revitalizace zeleně v zahradách a areálech vzdělávacích institucí. Zbudování bezbariérových přístupů a prostorů ve vzdělávacích institucích, které by umožnily rovný přístup ve vzdělávání. Upravit vnitřní i venkovní prostory školních objektů, tak aby odpovídaly současným trendům. Vedle znalostních kompetencí je nezbytné pro vyvážený rozvoj žáků rozvíjet i pohybové dovednosti. Proto je součástí cíle zlepšení možností pro sportovní aktivity žáků.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Počet realizovaných investičních projektů• Počet podpořených škol a školských zařízení

Priorita	1. Infrastruktura
Cíl a popis cíle	1.2 Modernizace vnitřního vybavení a učeben, rozvoj podnětného prostředí Pořídit modernější nábytek, vybavit učebny a laboratoře technologiemi, instalovat zařízení, které umožní rozvoj nových výukových a výchovných metod, pořídit potřebné pomůcky pro výuku a zvýšit tak celkovou kvalitu vzdělávání. Vzhledem k potřebám trhu práce i obecně pro běžný život je potřebné věnovat pozornost budování vztahu k řemeslným činnostem a rozvíjení zručnosti (např. dílny, pozemky, vaření). V MŠ pořídit nové didaktické pomůcky (např. hrací koberce, interaktivní pomůcky, tablety, dataprojektory apod.). Je vhodné dosáhnout optimální vybavenosti škol a školských zařízení, tak aby bylo kvalitní zázemí pro vzdělávání dostupné všem dětem a žákům. Zajištění trvalé modernizace digitálních technologií.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Počet realizovaných projektů



Priorita	1. Infrastruktura
Cíl a popis cíle	1.3 Jídelny Výstavba, rekonstrukce a zlepšení technického stavu školních jídelen a zvýšení kvality stravování. Zvýšení gramotnosti školních jídelen, konzultace s výživovými odborníky, inspirace u jiných jídelen...
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">Počet realizovaných projektů

Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.1 Podpora žáků se školním neúspěchem a realizace systému podpory pro žáky se SVP (podpora inkluzivního vzdělávání) Podpora individuálního přístupu při vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem (kroužky, konzultační hodiny pro žáky a pedagogy, příp. s jejich rodiči). Pořízení speciálních didaktických a jiných pomůcek. Vytvoření motivujícího výukového prostředí, podpora dozdělování pedagogů v oblasti speciální pedagogiky. Vytvoření pracovních pozic (dostatečného personálního zajištění ve třídách) a zajištění jejich financování (např. prostřednictvím šablon).
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">Počet podpořených dětí a žáků



Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinarity, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků V souladu se současným pojetím výuky budou podpořeny výukové programy, metody, které se nezaměřují jen na jednu oblast a dovednost, ale umožňují získat dětem a žákům hlubší vzhled ve vzájemných souvislostech (např. metoda CLIL, rozvoj kritického myšlení, rozvoj čtenářské gramotnosti jako průřezové téma napříč předměty) a rozvíjet klíčové kompetence. V rámci tohoto cíle bude podpořen nákup licencí, materiálů a vybavení pro realizaci těchto programů případně mzda doprovodu, pokud bude aktivita či program realizovaný jako mimovýukově.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">Počet škol, které realizují program, aktivitu či zavedly metodu v souladu s definicí cíle

Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO V minulých letech byl rozvoj polytechnických disciplín na ZŠ potlačen ve prospěch zvýšení hodinových dotací nově zavedených předmětů, v MŠ byly rozvíjeny omezeně. Je proto v zájmu regionu podpořit programy a aktivity zaměřené na rozvoj manuální zručnosti a EVVO, a to jak formou ucelených programů realizovaných ve výuce, tak formou mimovýukových aktivit (exkurze do místních firem, využití příkladů dobré praxe ve školách navázání spolupráce se SŠ technického směru). Podporováno bude zavedení již hotových ucelených programů, metodik, školních i mimoškolních kroužků. Podpora zapojení škol do aktuálních výzev a dotačních titulů umožňujících realizaci jejich projektových záměrů v této oblasti.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">Počet podpořených aktivit a programů v souladu s cílem do roku 2023



Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.4 Podpora rozvoje matematické, čtenářské a jazykové gramotnosti Rozvinutí čtenářské gramotnosti každého žáka na potřebnou úroveň by mělo být jedním z hlavních vzdělávacích cílů základního vzdělávání. Rozšíření knižního fondu pro žáky, příp. zřízení nových knihoven, čtenářských koutků, modernizace knihoven včetně vybavení audiovizuální technikou. Motivace žáků ke čtení pomocí nových metod. Modernizace informačních technologií, pořízení odborné literatury a pomůcek, výměna informací o literatuře a o využitelnosti pomůcek. Rozvoj matematické gramotnosti by měl vést žáka k tomu, aby poznal a pochopil roli, kterou hraje matematika ve světě a pronikl do matematiky ta, aby splňovala jeho životní potřeby jako tvořivého, zainteresovaného a přemýšlivého občana. Podpora mimořádně nadaných žáků v oblasti matematiky nad rámce ŠVP prostřednictvím nových technologií, pomůcek a metod. Podpora rozvoje logického myšlení. Schopnost komunikovat v cizích jazycích reprezentuje vysokou přidanou hodnotu k portfoliu znalostí a dovedností multilingvního jedince. Podpora pedagogických pracovníků cizích jazyků (např. podpora mentoringu, podpora systémové nabídky dalšího vzdělávání).
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Počet podpořených žáků• Počet společných aktivit škol a dalších subjektů na podporu čtenářské gramotnosti• Počet společných aktivit škol a dalších subjektů na podporu matematické gramotnosti• Počet společných aktivit škol a dalších subjektů na podporu jazykové gramotnosti



Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.5 Podpora rozvoje podnikavosti a iniciativy dětí a žáků Školy podnikavost a iniciativu žáků podporují a rozvíjejí, velmi často však jde o aktivity závislé na konkrétním projektu, které s jeho ukončením také končí. Cílem je motivovat školy, aby se aktivity rozvíjející iniciativu a podnikavost žáků staly součástí ŠVP a měly praktický dopad na školu či místní komunitu. Pomocí vhodných výukových metod vést děti ke schopnostem vhodně komunikovat, debatovat, a argumentovat. Jedním z nástrojů je motivace pedagogů k realizaci aktivit rozvíjejících jejich pedagogické dovednosti.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	Počet podpořených aktivit a programů v souladu s cílem do roku 2023 Počet projektů zaměřených na vzdělávání pedagogů (moderní formy výuky)

Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.6 Zapojení a informování rodičů a veřejnosti Cílem priority je navázání větší spolupráce s rodiči. Cíle bude dosaženo především užší spoluprací rodičů s dotčenými institucemi, jejich dostatečnou informovaností (webové stránky, pravidelná setkávání, akce školy) i vytvořením podmínek pro aktivní zapojení jednotlivých rodičů. Hledání spolupráce s rodiči žáků nad i mimo rámec školní výuky. Neméně podstatné je i dostatečně informovat a vytvořit prostředí pro spolupráci všech dalších zainteresovaných subjektů z řad veřejnosti.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	Podíl rodičů podílejících se na realizaci projektů a akcí



Priorita	2. Kvalita vzdělávání, výuka odpovídající individuálním potřebám
Cíl a popis cíle	2.7 Podpora pedagogů, poradenství a dalších specialistů Základním předpokladem pro kvalitativní rozvoj vzdělávání je inspirování, informování a vzdělávání pedagogů a systematická práce na rozvoji jejich kompetencí k výuce ať už stávajícími, nebo novými metodami. Důležité je získat pedagogické pracovníky pro proces individualizovaného vzdělávání, nabízet jim a plánovat DVPP dle konkrétních potřeb jednotlivých pracovníků škol a školských zařízení. Budou posilovány také formy kolegiální podpory uvnitř školy i mezi školami se snahou využít znalostní potenciál regionu a bude podpořeno pravidelné scházení předmětových skupin pedagogů. Cílem by bylo vytvořit programy pro učitele, dále pro výchovné poradce a ředitele všech typů škol s ohledem na potřeby praxe. U předškolního vzdělávání bude vhodné zapojit do výchovného procesu asistenty, logopedy, speciální pedagogy, chůvy či psychology, případně další specialisty. Důležitá bude připravenost pedagogických pracovníků v oblasti inkluzivního vzdělávání, diferencované výuky a pedagogické diagnostiky. Při realizaci tohoto cíle bude nutné podpořit školy finančně a zlepšit tak koordinaci s běžným chodem školy. Školy apelují na špatný stav řeči u dětí, a to zejména předškolního věku, což se následně přelévá i základního školství. V rámci tohoto cíle bude podporována práce logopedů, dostupnost těchto služeb pro mateřské i základní školy. V rámci tohoto cíle budou podpořeny pravidelné i jednorázové aktivity (např. periodické testování u dětí v MŠ, zavedení logopedických hodin, logopedická prevence). Podpora sdílení odborného pracovníka více MŠ i ZŠ, zvýšení logopedické odbornosti u pedagogů v předškolním vzdělávání. Podpora asistentů pedagoga.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Počet osob, kterým byla poskytnuta podpora v podobě vzdělávání• Počet společných aktivit vedoucích ke zvyšování odborných kompetencí pedagogického personálu• Počet podpořených dětí a žáků



Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíl a popis cíle	3.1 Stanovení priorit, cílů a vizí v rámci strategického a akčního plánování vzdělávacími institucemi a jejich zřizovateli Jedním z problémů vyskytujících se napříč školám je nejasnost a roztržitost cílů vzdělávacích institucí, vize rozvoje školství. Často chybí i obcím. Pravidelné nastavování priorit a cílů v delší perspektivě pomůže zefektivnit práci škol i obcí.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Počet škol na území, kde probíhá akční plánování• Počet škol na území, které mají plán rozvoje pro delší časové období (5 a více let)• Počet obcí, které mají stanoveny a pravidelně aktualizují potřeby vzdělávacích institucí v oblasti investic a vybavení

Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíl a popis cíle	3.2 Metodická a odborná podpora managementu škol, sdílení příkladů dobré praxe a koordinace aktivit Častým požadavkem vedení škol je metodická podpora, případně mentoring, zejména ve věci legislativních nároků a s nimi spojených povinností vedení školy, či v personálních otázkách. Řešením tak může být projekt na zajištění odborné metodické podpory smluvní či jinou formou, případně zajištění kolegiální podpory z jiného regionu, byť v rámci kraje.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• Projekt metodické a odborné podpory



Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíl a popis cíle	3.3 Podpora společných aktivit škol včetně škol různých typů Semináře, kurzy, vzájemné hospitace, konzultace pedagogů, využití aktivit knihoven, soutěže v území ORP s možností zapojení dalších škol s důrazem na spolupráci, burzy didaktických pomůcek a materiálů, tvorba didaktických pomůcek...
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	

Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíl a popis cíle	3.4 Propojení formálního a neformálního vzdělávání Cílem je podpořit aktivní trávení volného času dětí a žáků, nabídnout aktivity pro rozvoj základních dovedností, podpořit v dosažení úspěchu každého žáka a dítěte. Podpora aktivní spolupráce školských zařízení a dalších zařízení (science center, muzeí, center volného času, knihoven, atd.) na vzdělávání dětí a žáků. Lze říci, že vzdělávání je celoživotní proces a propojení formálního a neformálního vzdělávání usnadní a atraktivní i vzdělávání celoživotní.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	



Priorita	3. Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol
Cíl a popis cíle	3.5 Podpora dotačního poradenství (projektový a dotační management) Podpora při zapojení škol do aktuálních výzev a dotačních titulů umožňujících realizaci jejich projektových záměrů. Podpora při přípravě žádosti a jejích příloh, managementu realizace celého projektu a jeho financování. Tato potřeba vyplynula ze schůzek pracovních skupin. Školy nemají dostatečnou kapacitu, aby dotační management zvládaly vlastními pracovníky, a jsou tak nuceny nakupovat drahé služby.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má vazbu na všechna opatření (viz. tabulka Cíle MAP a jejich návaznost na opatření)
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">Počet připravených projektů pro školy



5.6.2 Prioritizace témat při posouzení souladu pro intervence z IROP a OP VVV

Prioritizace projektových záměrů byla provedena na základě projednání s jednotlivými zástupci ve vzdělávání v území s realizátorem projektu MAP ORP Hustopeče. Součástí tabulky je uveden soulad projektových záměrů s cíli strategického rámce MAP.

Investiční priority - seznam projektových záměrů tvoří Přílohu č. 7 tohoto dokumentu.



6. Implementační část

6.1 Akční plán

Akční plán MAP pro období 2020-2021 zahrnuje aktivity škol, školských zařízení, organizací neformálního vzdělávání a dalších aktérů vzdělávání, které pracují s dětmi do 15 let. Představuje doplnění strategické části MAP zejména v oblasti měkkých projektů. Je složen ze tří základních částí, resp. oblastí aktivit:

- 1. Neinvestiční aktivity** – Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování tzv. šablon
- 2. Aktivity spolupráce**
- 3. Investiční aktivity** - investiční aktivity tak, jak jsou definovány ve Strategickém rámci MAP

Akční plán MAP tvoří Přílohu č. 8 tohoto dokumentu.

Cílem implementační části strategie neboli implementačního plánu, je vytvoření funkčního systému k naplňování a řízení MAP. Součástí kapitoly je tedy popis vztahů a činností jednotlivých orgánů a skupin, které v projektu působí, jejich organizační schéma a v neposlední řadě principy práce a komunikační strategie.

6.2 Aktualizace MAP

6.2.1 Aktualizace místního partnerství

Již v přípravné fázi projektu bylo vytvořeno partnerství mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Hustopeče. Realizátor projektu oslovil všechna školská zařízení, která ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Hustopeče. Většina škol projevila zájem o účast v projektu. Oficiální souhlas se zapojením do projektu dalo žadateli 100% škol a zřizovatelů z území. Každá škola se navíc vyjádřila, o jaký typ spolupráce má zájem:

- pravidelné informování zasláním informačního materiálu,
- aktivní informovanost na společných nebo individuálních jednáních,
- konzultace, tj. sběr připomínek, zjišťování postoje a stanoviska ke vznikajícímu a finálnímu plánu,
- zástupce přímo v pracovních skupinách nebo řídicím výboru.

V případě organizací poskytujících neformální zájmové vzdělávání realizátor projektu provedl místní šetření také již v přípravné fázi projektu a vytipoval si ty organizace, jejichž hlavní činností je vzdělávání dětí nebo dospělých. Tyto organizace byly osloveny a daly realizačnímu týmu souhlas se zapojením do projektu.



Samozřejmě v průběhu tvorby, ale i realizace MAP může dojít ke změnám buď preference jednotlivých subjektů pro způsob zapojení do MAP, nebo v území může vzniknout (zaniknout) nový subjekt zabývající se vzděláváním.

Protože MAP je otevřené partnerství, předpokládáme aktualizaci ve složení MAP nebo způsobu informování jednotlivých zapojených aktérů ihned jakmile dojde ke zjištění této změny realizačním týmem. V případě zásadních změn jako je vstup/výstup člena do místního partnerství bude změna schválena/neschválena Řídícím výborem MAP.

6.2.2 Aktualizace místního akčního plánu

V průběhu tvorby i realizace MAP může dojít k objektivní potřebě dílčí změny místního akčního plánu tj. úprava cíle, či indikátoru. Tato potřeba může být způsobena jak vnějšími (např. rozhodnutí vlády, či EU), tak vnitřními (potřeba změny vyvstane při průběžném monitorování cílů MAP) vlivy. Četnost aktualizací záleží na fázi MAP.

Aktualizace seznamu zapojených škol proběhne po 1 roce realizace projektu, tedy ke konci roku 2017. Osloveny budou všechny subjekty mateřských a základních škol, neformální a zájmové organizace a knihovny, tak aby mohl být seznam upraven dle aktuálního zájmu o zapojení se do projektu.

Všemi subjekty zapojenými do projektu již od začátku bude pravidelně aktualizován seznam vlastních investičních i neinvestičních záměrů, které budou dopsány do seznamu Strategického rámce MAP v rámci jeho aktualizace.

6.2.3 Monitoring a vyhodnocování realizace MAP

Vyhodnocování průběhu a výsledků realizace MAP poskytuje zpětnou vazbu o plnění obsahu MAP a probíhá v souladu s obecnými pravidly a specifickými pravidly OP VVV. Mikroregion Hustopečsko je zavázán podávat pravidelné zprávy o realizaci projektu prostřednictvím systému MS2014+. Vyhodnocování MAP je důležitým podkladem pro úpravu (zpřesňování) MAP v průběhu jeho realizace. Vyhodnocování MAP bude tedy probíhat průběžně po celou dobu jeho realizace dle harmonogramu projektu.

Zodpovědnost za monitoring průběhu realizace MAP má realizační tým. Ten zodpovídá za celkovou koordinaci všech aktivit souvisejících s řízením MAP. Je zodpovědný za to, že se s MAP bude pracovat, že zodpovědné subjekty budou usilovat o jeho naplnění, a že se bude vyhodnocovat, zda se daří přispívat k plnění stanovených cílů.

Řídící výbor MAP schvaluje změny, úpravy a akční plán. Řídící výbor schvaluje vyhodnocení MAP a přijímá opatření vyplývající ze závěrů hodnocení.

MAP bude naplňován především projekty zařazenými do každoročně schvalovaného akčního plánu. Tyto projekty by měly naplňovat stanovené cíle. Pro jednotlivé cíle pak byly nastaveny indikátory a k nim nastavená metodika – tj. způsob sledování a vyhodnocování daného indikátoru. Realizační tým



bude zodpovědný za hlídání plnění jednotlivých cílů a za sledování vývoje indikátorů a porovnání s jejich cílovou hodnotou. Jeho rolí je hlídat, aby se na plnění jednotlivých cílů nezapomnělo. Bude v území iniciovat kroky směřující k plnění cílů. Bude komunikovat s ostatními subjekty v území. Bude dbát na to, aby se do budoucích akčních plánů dostávaly konkrétní kroky, které přispějí k plnění cílů. A bude kontrolovat, že do příslušného rozpočtu budou zahrnuty prostředky určené k plnění cílů. Toto vše bude nejdříve projednáváno na pracovních skupinách a následně minimálně jedenkrát ročně na Řídícím výboru MAP.

6.2.4 Způsoby a procesy zapojení veřejnosti do tvorby MAP ORP Hustopeče

Cílem komunikační strategie je zlepšení vzájemné komunikace mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou a zřizovatelem, mezi školou, zřizovatelem a rodičovskou veřejností a mezi dalšími aktéry v oblasti vzdělávací politiky.

Tabulka 53: Zapojení cílové skupiny

Cílová skupina	Zapojení cílové skupiny
Vedoucí pracovníci škol, pedagogové	Ředitelé a pedagogové mateřských a základních škol aktivně spolupracují. Všechny školy byly osloveny prostřednictvím emailové komunikace a také bylo uskutečněno úvodní setkání, na kterém byli zástupci těchto zařízení osloveni s nabídkou zapojení se do pracovních skupin a Řídícího výboru. Zástupci škol byli také osloveni členy pracovních skupin v rámci dotazníkového šetření. Osobní jednání členů pracovních skupin s řediteli a pedagogy jsou přínosná díky přímé výměně názorů, námětů a zkušeností.
Zřizovatelé škol a školských zařízení	Zástupci veřejného sektoru jsou zastoupeni v Řídícím výboru (v rozdělení dle 4 oblastí Mikroregionu Hustopečsko). Starostové nebo místostarostové tak mohou sdílet své poznatky především z oblasti financování plánovaných záměrů.
Veřejnost, žáci, ostatní organizace	Tato cílová skupina bude v případě potřeby oslovena formou dotazníkového šetření. Dotazníky budou distribuovány prostřednictvím zástupců pedagogů či členů pracovních skupin. Může být využita i forma online dotazníkového šetření.
Organizace poskytující neformální a zájmové vzdělávání	Tato cílová skupina se skládá především ze zaměstnanců neziskových a příspěvkových organizací, které působí v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání. Zástupci byli oslovováni při tvorbě pracovních skupin i Řídícího výboru.

Zdroj: vlastní zpracování

V území fungují v současné době určité formy spolupráce, které jsou především v území obce. Školy již nyní realizují např. návštěvy předškoláků v základních školách, exkurze hasičů, exkurze do firem, knihoven.



Seznam tabulek

- Tabulka 1: Organizační struktura MAP SO ORP Hustopeče
Tabulka 2: Popis náplně práce členů pracovního a odborného týmu
Tabulka 3: Složení Řídícího výboru MAP Hustopečsko
Tabulka 4: Složení pracovních skupin
Tabulka 5: Vybrané demografické ukazatele za SO ORP Hustopeče v období 2007-2018
Tabulka 6: Struktura obyvatel v roce 2011¹⁰ podle nejvyššího dosaženého vzdělání v SO ORP Hustopeče
Tabulka 7: Přehled strategických dokumentů na místní úrovni
Tabulka 8: Problémové okruhy, cíle a popisy Strategie území SO ORP Hustopeče
Tabulka 9: Přehled strategických dokumentů v oblasti vzdělávání na krajské úrovni
Tabulka 10: Okruhy a strategická opatření prioritní osy 1 Strategie RLZ Jihomoravského kraje
Tabulka 11: Okruhy a strategická opatření prioritní osy 2 Strategie RLZ Jihomoravského kraje
Tabulka 12: Struktura priority a cílů dlouhodobého závěru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy JMK
Tabulka 13: Strategické dokumenty na národní úrovni
Tabulka 14: Průřezové priority a návazné cíle Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020
Tabulka 15: Stručná charakteristika vzdělávání v území ORP
Tabulka 16: Přehled mateřských škol ve správním obvodu ORP Hustopeče
Tabulka 17: Celkové počty MŠ dle zřizovatele v ORP ve školním roce 2019/20
Tabulka 18: Mateřské školy v ORP v letech 2005-2020
Tabulka 19: Očekávaný vývoj počtu dětí v MŠ v ORP
Tabulka 20: Popis MŠ v ORP ve školním roce 2016/2017, 2018/2019, 2019/2020
Tabulka 21: Přehled základních škol ve správním obvodu ORP Hustopeče
Tabulka 22: Celkové počty ZŠ dle zřizovatele v ORP ve školním roce 2019/2020
Tabulka 23: Členění jednotlivých základních škol podle počtu žáků
Tabulka 24: Počet malotřídních ZŠ v jednotlivých obcích ORP
Tabulka 25: ZŠ zřizované v ORP v letech 2005/2020
Tabulka 26: ZŠ jednotlivých obcí ve školním roce 2019/2020
Tabulka 27: Očekávaný vývoj počtu žáků ve správním obvodu v ORP
Tabulka 28: Počet absolventů ZŠ v ORP
Tabulka 29: Přehled základních uměleckých škol na území ORP Hustopeče
Tabulka 30: Školní družiny v ORP Hustopeče
Tabulka 31: Seznam zapojených poskytovatelů zájmového, neformálního a celoživotního vzdělávání do MAP SO ORP Hustopeče
Tabulka 32: Vyjíždění do škol ve správním obvodu ORP Hustopeče
Tabulka 33: Vyjíždějící do škol v jednotlivých obcích
Tabulka 34: Cílové skupiny
Tabulka 35: Analýza rizik
Tabulka 36: SWOT 3 analýza priority Kvalitní a dostupné prostředí pro vzdělávání v mateřských a základních školách
Tabulka 37: SWOT 3 analýza priority Čtenářská gramotnost
Tabulka 38: SWOT 3 analýza priority Matematická gramotnost
Tabulka 39: SWOT 3 analýza priority Rovné příležitosti (inkluzivní vzdělávání)
Tabulka 40: SWOT 3 analýza priority Kvalita vzdělávání, klíčové kompetence

¹⁰ Aktuálnější data nejsou k dispozici



Tabulka 41: SWOT 3 analýza priority Akční a strategické plánování, metodická podpora, koordinace aktivit a spolupráce škol, financování

Tabulka 42: Cíle MAP a jejich návaznost na povinná, doporučená a volitelná opatření Postupů MAP se3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná).

Tabulka 43: Prioritní oblasti rozvoje v území ORP Hustopeče

Tabulka 44: SWOT 3 analýza priority 1

Tabulka 45: SWOT 3 analýza priority 2

Tabulka 46: SWOT 3 analýza priority 3

Seznam grafů

Graf 1: Vývoj počtu narozených dětí v SO ORP Hustopeče v letech 2006-2018

Graf 2: Vývoj počtu obyvatel v Jihomoravském kraji do roku 2051

Seznam obrázků

Obrázek 1: Administrativní mapa správního obvodu ORP Hustopeče

Obrázek 2: Organizační struktura MAP SO ORP Hustopeče



Seznam zkratek

ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
ČŠI	Česká školní inspekce
DSO	Dobrovolný svazek obcí
ICT	Informační a komunikační technologie
IROP	Integrovaný regionální operační program
IT	informační technologie
JMK	Jihomoravský kraj
MAP	Místní akční plán
MAS	Místní akční skupina
MŠ	mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NUTS II	Nomenklatura územních statistických jednotek
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
PPP	Pedagogicko-psychologická poradna
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
RVP ZV-LMP	rámcový vzdělávací plán pro základní vzdělávání
SO ORP	správní obvod obce s rozšířenou působností
SOŠ	střední odborná škola
SOU	střední odborné učiliště
SPC	speciálně pedagogické centrum
SŠ	střední škola
SVP	středisko výchovné péče
ZŠ	základní škola



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Přílohy

Příloha 1



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

STATUT ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP
Hustopeče II

Reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

Mikroregion Hustopečsko

STATUT

Řídícího výboru projektu

Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- Řídící výbor je zřízen v návaznosti na Přílohu „Postupy MAP II“ Výzvy k předkládání projektů 02_17_047 Místní akční plány rozvoje vzdělávání II.
- Řídící výbor je zřízen po dobu realizace projektu Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652, tedy pro období od 1.6.2018 do 31.5.2022.
- Řídící výbor je vytvořen a funguje na principu partnerství.
- Člen Řídícího výboru nemá žádný nárok na finanční odměnu.
- Role Řídícího výboru je spjata s procesem plánování, tvorbou a schvalování Místního akčního plánu ve vzdělávání (dále jen MAP).
- Řídící výbor představuje reprezentativní orgán z pohledu vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (dále jen SO ORP) Hustopeče a jeho složení odpovídá složení partnerství MAP.

Čl. 2

Vznik a ukončení členství v Řídícím výboru

- Účast zástupců jednotlivých subjektů je dobrovolná a je na jejich rozhodnutí, zda chtějí mít svého zástupce v Řídícím výboru. Pokud oslovený subjekt nepovažuje za důležité mít zástupce v Řídícím výboru, písemně informuje realizační tým.
- Členy Řídícího výboru navrhuje realizátor projektu na základě nominací předložených subjekty. V průběhu realizace projektu přijímá nové členy hlasováním, k přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny všech přítomných členů.
- Člen Řídícího výboru může ukončit členství na vlastní žádost (rezignace) písemným oznámením předsedovi.
- Člen Řídícího výboru může být odvolán na návrh předsedy v následujících případech:
 - člen Řídícího výboru se bez omluvy nezúčastní dvou po sobě následujících zasedání Řídícího výboru,
 - člen Řídícího výboru ukončí činnost v instituci (jedná se o jednotlivé skupiny subjektů), která ho navrhla,
 - instituce, která člena Řídícího výboru nominovala, podá návrh na jeho odvolání.
- Členství rezignujícího/odvolaného člena Řídícího výboru zaniká k poslednímu dni následujícího měsíce po zaslání žádosti.



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

Čl. 3

Složení Řídícího výboru

- Řídící výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v SO ORP Hustopeče.
- Řídící výbor pracuje ve složení volených jmenovaných zástupců následujících skupin subjektů zajišťující reprezentativnost z pohledu vzdělávání v území:
 - zástupce realizátora projektu MAP,
 - zástupce kraje,
 - zástupci zřizovatelů škol,
 - zástupce vedení škol,
 - zástupce ze školních družin a školních klubů,
 - zástupce učitelů,
 - zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání,
 - zástupce základních uměleckých škol,
 - zástupce krajského akčního plánu,
 - zástupce rodičů,
 - zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území,
 - zástupce MAS působící na území daného MAP,
 - zástupce ORP,
 - zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV),
 - a další.
- V čele Řídícího výboru stojí předseda Řídícího výboru (dále jen předseda) volený veřejným hlasováním z řad členů Řídícího výboru na jeho prvním zasedání. Předseda je zvolen nadpoloviční většinou hlasů všech členů Řídícího výboru.
- Předsedu zastupuje místopředseda Řídícího výboru (dále jen místopředseda), volený veřejným hlasováním z řad členů Řídícího výboru na jeho prvním zasedání. Místopředseda je zvolen nadpoloviční většinou hlasů všech členů Řídícího výboru.

Čl. 4

Činnost Řídícího výboru

- Řídící výbor:
 - členové Řídícího výboru mají hlasovací právo,
 - navazuje spolupráci všech relevantních aktérů ve vzdělávání v SO ORP Hustopeče,
 - projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP,
 - schvaluje dokumenty vytvářené v rámci projektu určené „Postupy MAP II“, například Strategický rámec MAP, atd.,
 - bere na vědomí složení pracovních skupin a jejich členy,



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

- zprostředkovává přenos informací v území,
- členové Řídicího výboru se povinně účastní zasedání Řídicího výboru, aktivně se podílí na jeho práci a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jeho zasedání.
- Řídicí výbor na svém prvním ustavujícím zasedání projedná a schválí Statut Řídicího výboru, Jednací řád Řídicího výboru a Plán zasedání nadpoloviční většinou hlasů všech členů Řídicího výboru.

Čl. 5

Předseda Řídicího výboru

- Předseda Řídicího výboru:
 - zastupuje Řídicí výbor navenek,
 - odpovídá za činnost Řídicího výboru,
 - ve spolupráci se Realizačním týmem svolává zasedání Řídicího výboru, navrhuje program zasedání a zasedání řídí,
 - zajišťuje plnění usnesení Řídicího výboru,
 - odpovídá za dodržování pravidel Statutu a Jednacího řádu

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

- Statut, včetně jeho případných změn, projednává a schvaluje Řídicí výbor.
- Jednání Řídicího výboru MAP se řídí schváleným Jednací řádem Řídicího výboru, který je přílohou tohoto dokumentu.
- Tento Statut Řídicího výboru nabývá účinnosti dnem jeho schválení.
- Originál tohoto Statutu Řídicího výboru je uložen v sídle Mikroregionu Hustopečsko, Dukelské náměstí 2/2 v Hustopečích, je archivován v souladu s požadavky legislativy EU, minimálně po dobu 10 let. Statut je také zveřejněn na webových stránkách MAP Hustopečsko – www.maphustopecko.cz.

Přílohy:

příloha č. 1 - Jednací řád Řídicího výboru MAP

příloha č. 2 - Plán Zasedání Řídicího výboru MAP

Ve Velkých Pavlovicích dne ...26.9.2018....


.....
Předseda Řídicího výboru



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

Mikroregion Hustopečsko

JEDNACÍ ŘÁD – příloha č. 1

Řídícího výboru projektu

Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II

Čl. 1

Obecná ustanovení

- Tento Jednací řád upravuje přípravu a způsob svolání zasedání, průběh zasedání, hlasování a přijímání usnesení Řídícího výboru a další záležitosti související se zasedáním Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652 vytvořeného na základě Statutu Řídícího výboru ze dne 26.9.2018.
- Jednací řád schvaluje Řídící výbor na svém prvním ustavujícím zasedání nadpoloviční většinou hlasů všech členů Řídícího výboru.

Čl. 2

Zasedání Řídícího výboru

- Zasedání Řídícího výboru jsou neveřejná.
- Řídící výbor se schází podle Plánu zasedání Řídícího výboru schváleného na prvním zasedání nadpoloviční většinou hlasů všech členů Řídícího výboru, nejméně v rozsahu popsaném v souladu s Metodikou tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání – Postupy MAP II, vydané MŠMT jako přílohou výzvy č. 02_17_047 „Místní akční plány rozvoje vzdělávání II“, případně dle potřeby na základě podnětu předsedy.
- Řídící výbor dle potřeby komunikuje prostřednictvím prostředků elektronické komunikace.
- Zasedání Řídícího výboru svolává Manažer projektu ve spolupráci s Realizačním týmem projektu. V případě jeho nepřítomnosti svolává zasedání předseda nebo místopředseda Řídícího výboru. Členové Řídícího výboru mohou požádat manažera projektu o svolání mimořádného jednání řídícího výboru.



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

- Pozvánku a program zasedání Řídícího výboru je rozeslán kanceláří Mikroregionu Hustopečsko elektronicky nejméně 10 pracovních dnů před termínem zasedání, vyjma první schůze, na které bude Řídící výbor ustanoven. Pozvánka na řídicí výbor musí obsahovat zejména místo, datum a čas konání řídicího výboru a program jednání řídicího výboru.
- Poklady pro jednání Řídícího výboru jsou členům Řídícího výboru doručeny v elektronické podobě nejpozději 2 kalendářní dny před termínem jednání Řídícího výboru. V případě nutnosti řešení bezodkladných záležitostí je možné termín pro zaslání pozvánek na Řídící výbor a podkladů k jednání zkrátit na nezbytně nutnou dobu.
- Zasedání se řídí programem, který se na počátku zasedání schvaluje nadpoloviční většinou všech přítomných členů Řídícího výboru.
- Program zasedání navrhuje Manažer projektu ve spolupráci s předsedou Řídícího výboru a Realizačním týmem projektu, na základě podkladů zpracovaných členy Pracovních skupin.
- Realizační tým zajišťuje organizaci zasedání.
- Zasedání Řídícího výboru řídí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
- Předseda určuje na začátku každého zasedání zapisovatele a ověřovatele zápisu.
- Členové mohou Řídícímu výboru překládat návrhy k projednání, které nejsou na programu.
- Člen Řídícího výboru je povinen se zasedání účastnit. Svou účast na zasedání stvrzuje podpisem v prezenční listině.
- Nemůže-li se člen Řídícího výboru zúčastnit zasedání, písemně nebo elektronicky oznámí tuto skutečnost kanceláři Mikroregionu Hustopečsko nejméně však jeden pracovní den před zasedáním.
- Zasedání Řídícího výboru se mohou na pozvání předsedy Řídícího výboru účastnit hosté bez hlasovacího práva. Pozvání hostů mohou předsedovi navrhopvat i členové Řídícího výboru.
- Na závěr každého zasedání je vyhotoven písemný zápis, jsou stanoveny úkoly a odpovědnosti členů Řídícího výboru, členů Pracovních skupin a Realizačního týmu na další období.
- Řídící výbor přiměřeným způsobem zajistí informování o své práci a přijatých závěrech, které jsou prezentovány veřejnosti.



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

Čl. 3

Hlasování a usnášeníschopnost Řídícího výboru

- Každý člen Řídícího výboru má jeden hlas, hlasování je veřejné.
- Řídící výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- Řídící výbor může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím nadpoloviční většina všech členů Řídícího výboru.
- Usnesení Řídícího výboru je přijato nadpoloviční většinou hlasů všech členů. Pokud je přítomen sudý počet hlasujících členů Řídícího výboru a dojde k rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy Řídícího výboru.
- V odůvodněných případech je možné mimo zasedání Řídícího výboru rozhodování per rollam. V případě tohoto hlasování prostřednictvím elektronické formy komunikace (e-mail), jsou členové Řídícího výboru povinni vyjádřit své stanovisko ve stanovené lhůtě a zaslat je pověřené osobě z Realizačního týmu projektu. Vyjádření musí obsahovat jasné vyjádření postoje člena Řídícího výboru ve formě: „PRO NÁVRH“, „PROTI NÁVRHU“ a „ZDRŽUJI SE HLASOVÁNÍ“.
- V případě, že se člen Řídícího výboru k návrhu usnesení nevyjádří ve stanovené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
- Rozhodnutí, které je v rámci projednání „per rollam“, je schváleno v případě, že se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů Řídícího výboru.
- Statut, Jednací řád a Plán zasedání Řídícího výboru musí být schváleny nadpoloviční většinou všech členů Řídícího výboru MAP na prvním ustavujícím zasedání.

Čl. 4

Zápis

- Písemný zápis ze zasedání Řídícího výboru pořizuje určený zapisovatel, ověřuje ověřovatel zápisu. Oba určuje předseda Řídícího výboru na začátku každého zasedání.
- Zápis obsahuje datum a místo zasedání, hodinu zahájení, jméno předsedy, jméno zapisovatele, jméno ověřovatele zápisu, seznam zúčastněných členů, jména omluvených členů, seznam přizvaných hostů, průběh zasedání, schválený program jednání, průběh hlasování a obsah přijatých usnesení.



PROJEKT Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Hustopeče II
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652

- V případě hlasování „per rollam“ vyhotoví pověřená osoba z Realizačního týmu projektu zápis z hlasování „per rollam“ a zašle ho do 5 pracovních dní všem členům Řídícího výboru a zveřejní na webových stránkách MAP Hustopečsko – www.maphustopecko.cz.
- Kancelář Mikroregionu Hustopečsko elektronicky odesílá zápis nejpozději do 5 pracovních dnů po skončení zasedání ověřovateli zápisu, následně předsedovi ke schválení.
- Zápis ze zasedání Řídícího výboru podepisuje předseda, popřípadě místopředseda, a ověřovatel.
- Zápis je po podepsání předsedou, popřípadě místopředsedou, a ověření ověřovatelem následně elektronicky rozeslán všem členům Řídícího výboru a zveřejněn na webových stránkách MAP Hustopečsko – www.maphustopecko.cz.
- Originál zápisu je uložen v sídle Mikroregionu Hustopečsko, Dukelské náměstí 2/2 v Hustopečích a je archivován v souladu s požadavky legislativy EU, minimálně po dobu 10 let.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

- Schválení a změny Jednacího řádu Řídícího výboru mohou být činěny jen formou usnesení, které přijme Řídící výbor nadpoloviční většinou hlasů všech jeho členů.
- Originál tohoto Jednacího řádu Řídícího výboru je uložen v sídle Mikroregionu Hustopečsko, Dukelské náměstí 2/2 v Hustopečích a je archivován v souladu s požadavky legislativy EU, minimálně po dobu 10 let. Statut je také zveřejněn na webových stránkách MAP Hustopečsko – www.maphustopecko.cz.
- Tento Jednací řád byl schválen dne 26.9.2018 nadpoloviční většinou všech členů Řídícího výboru.

Ve Velkých Pavlovicích dne.....26.9.2018.....


.....

Předseda Řídícího výboru



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha 3



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



KOMUNIKAČNÍ PLÁN

PROJEKTU

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO SO ORP HUSTOPEČE II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008652



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Cílem komunikačního plánu MAP Hustopečsko je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, společně s tím i sběr námětů a připomínek.

Konzultační proces

Po celou dobu realizace projektu probíhá **konzultační proces** v souladu s metodikou Postupy MAP II.

- dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informováni o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a obsazení PS na webu realizátora projektu a FB profilu projektu
- osobní setkání a konzultace manažerek projektu s řediteli všech mateřských, základních a základních uměleckých škol za účelem předání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se v pracovních orgánech a implementačních aktivitách
- během projektu budou probíhat připomínková řízení k dílčím výstupům projektu a zároveň bude o těchto výstupech veřejnost informována prostřednictvím webu projektu, FB profilu, tiskové besedy, článků v regionálních periodikách, apod.

Stěžejním komunikační platformou projektu jsou webové stránky www.maphustopecsko.cz

Způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek

Na webových stránkách projektu je uveřejněn kontaktní e-mail, na který mohou všichni zájemci posílat své podněty, a to jak s připomínkami ke konkrétním materiálům se stanoveným termínem pro vyjádření, tak s dotazy a podněty k projektu a jeho aktivitám. Obsah a struktura výstupů projektu je primárně řešena v rámci porad a jednání realizačního týmu s ohledem na výstupy pracovních skupin a prostřednictvím elektronické komunikace mezi jednotlivými členy RT a PS. Následně jsou materiály e-mailem rozeslány členům pracovních skupin, členům Řídicího výboru a zástupcům zapojených škol.

Termíny pro sdělení námětů a připomínek k zaslaným podkladům jsou vždy pevně stanoveny konkrétním datem a časem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zapojené subjekty:

Zapojenými subjekty/partnery v projektu jsou zástupci následujících cílových skupin procesu akčního plánování:

- ✓ Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení
- ✓ Zřizovatelé škol a školských zařízení – obce, města
- ✓ Rodiče dětí a žáků
- ✓ děti a žáci
- ✓ pedagogičtí pracovníci
- ✓ Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- ✓ Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- ✓ Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu
- ✓ Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- ✓ Veřejnost

Využití komunikační nástroje:

- **Elektronická komunikace**

Prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailu) probíhá velmi efektivní způsob komunikace se všemi zapojenými aktéry, jimž jsou takto zaslány veškeré informace, pozvánky, dokumenty

k připomíncekám. E-mailem, probíhá přihlašování se na realizované akce. Prostřednictvím elektronické a telefonické komunikace také probíhají stručné konzultace mezi realizačním týmem. Stejnou cestou jsou zástupcům médií zaslány tiskové zprávy k projektu a pozvánky na veřejné aktivity projektu.

- **Facebookový profil**

Dle postupu MAP byl založen facebookový profil projektu, díky němuž je zajištěna propagace projektu.



Jsou zde zveřejňovány zajímavé akce, které mají přímý dopad na cílové skupiny, tedy konkrétní aktivity, které se v rámci projektu realizují.

- **Seznamy a adresáře aktérů**

V rámci předešlého MAP I byl vytvořen seznam aktérů zapojených do realizace MAP. Jedná se o komplexní adresář všech mateřských, základních, základních uměleckých škol, středisek volného času, členů PS, členů ŘV, a všech ostatních identifikovaných aktérů ve vzdělávání dětí a žáků na území Hustopečsko, včetně kontaktních osob, adres, e-mailů, telefonních kontaktů. Tento adresář byl aktualizován při začátku realizace projektu MAP II.

- **Osobní komunikace**

Osobní forma komunikace bude realizována a upřednostňována především v rámci následujících aktivit: úvodní osobní konzultace s řediteli škol, jednání realizačního týmu, jednání řídicího výboru, jednání pracovních skupin, aktivity v rámci podpory znalostních kapacit – workshopy, výměna zkušeností, besedy, informativní setkání, atd.

- **Telefonická komunikace**

Efektivní možnost komunikace v případě potřeby rychlého spojení, konzultace. Mobilní kontakty na členy realizačního týmu jsou veřejně dostupné na webu projektu.

- **Webové stránky**

Kompletní informace o průběhu realizace projektu, průběžných výstupech, související dokumenty, pozvánky apod. jsou zveřejňovány na webu realizátora projektu www.maphustopecko.cz

- **Média**

Průběžně budou zveřejňovány tiskové zprávy ve zpravodajích měst, městysů a obcí, případně na www stránkách měst a obcí, tiskové zprávy v regionálních tištěných a internetových denících, příp. placená inzerce. V souladu s metodikou Postupy MAP II bude realizována min. 1 tisková beseda s novináři.



Komunikační plán

Kdy informujeme	Zvolený komunikační nástroj	O čem informujeme/co konzultujeme
Zahájení realizace projektu	Elektronická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Základní informace o projektu a jeho zahájení
Činnost pracovních skupin	Elektronická komunikace Osobní komunikace Telefonická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Struktura pracovních skupin, výzva k zapojení se do činnosti, výstupy
Činnost řídicího výboru MAP	Elektronická komunikace Osobní komunikace Telefonická komunikace Seznamy aktérů a adresáře	Průběžné aktuální informace o realizaci projektu; průběžné výstupy;
Tvorba a aktualizace Strategického rámce MAP	Elektronická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Aktualizace SR MAP
Tvorba a aktualizace MAP	Elektronická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Analytická a strategická část MAP
Akční plány	Elektronická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Aktivity AP
Realizace vzdělávacích akcí	Elektronická komunikace Osobní komunikace Telefonická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Plánované a zrealizované vzdělávací akce pro cílové skupiny MAP
Konference O vzdělávání	Elektronická komunikace Osobní komunikace Telefonická komunikace Fcb profil Seznamy aktérů a adresáře Média Webové stránky	Pozvání a tisková zpráva, aktuální informace o projektu, aktuální témata z oblasti vzdělávání



Příloha 4

Identifikace dotčené veřejnosti

Č.	Název	Sídlo (obec)	IZO	RED IZO	druh / typ školy (vyberte z nabídky)	Zapojení do pracovních skupin	Zapojení do řídicího výboru
1	Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace	Starovičky	107604833	600112594	MŠ	NE	NE
2	Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace	Starovičky	103619330	600112594	ZŠ	NE	NE
3	Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace	Krumvíř	107604655	600112152	MŠ	NE	NE
4	Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace	Krumvíř	102243972	600112152	ZŠ	NE	NE
5	Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav	Hustopeče	102255296	600112381	ZŠ	NE	NE
6	Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace	Hustopeče	107604591	600111539	MŠ	ANO	ANO
7	Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace	Nikolčice	107604728	600112454	MŠ	NE	NE
8	Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace	Nikolčice	102255504	600112454	ZŠ	NE	NE
9	Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace	Boleradice	150005580	600112128	MŠ	ANO	NE
10	Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace	Boleradice	102243930	600112128	ZŠ	ANO	NE
11	Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Vrbice	107605091	600111911	MŠ	NE	NE
12	Mateřská škola Velké Pavlovice, V Sadech 48, příspěvková organizace	Velké Pavlovice	107605074	600111890	MŠ	NE	NE
13	Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Bořetice	118400789	600112241	MŠ	ANO	ANO
14	Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Bořetice	102255075	600112241	ZŠ	ANO	ANO
15	Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace	Klobouky u Brna	107604621	600112080	MŠ	ANO	NE
16	Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace	Křepice	107604647	600111563	MŠ	NE	NE
17	Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Křepice	102243981	600112161	ZŠ	NE	NE
18	Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Starovice	107604825	600111679	MŠ	NE	NE
19	Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 691 10 Kobylí, okres Břeclav	Kobylí	107604639	600111555	MŠ	ANO	NE
20	Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace	Kobylí	102255369	600112659	ZŠ	NE	ANO
21	Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav	Uherčice	107605066	600112209	MŠ	ANO	NE
22	Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav	Uherčice	102255032	600112209	ZŠ	ANO	NE
23	Základní škola Hustopeče, Komenského 163/2, okres Břeclav, příspěvková organizace	Hustopeče	102255261	600112373	ZŠ	ANO	NE



24	Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav	Hustopeče	107605317	600112063	MŠ	NE	NE
25	Základní škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Vrbice	102255041	600112217	ZŠ	NE	NE
26	Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Brumovice	107604957	600112136	MŠ	ANO	NE
27	Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Brumovice	102243956	600112136	ZŠ	ANO	NE
28	Základní škola a Mateřská škola Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace	Němčičky	107604981	600111814	MŠ	NE	NE
29	Základní škola a Mateřská škola Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace	Němčičky	150046405	600111814	ZŠ	NE	NE
30	Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace	Šakvice	107605023	600112497	MŠ	NE	NE
31	Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace	Šakvice	102255628	600112497	ZŠ	NE	NE
32	Základní škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace	Klobouky u Brna	102255351	600112390	ZŠ	NE	NE
33	Základní škola a Mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace	Borkovany	107604931	600112586	MŠ	NE	NE
34	Základní škola a Mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace	Borkovany	103619321	600112586	ZŠ	NE	NE
35	Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Popice	107604787	60011187	MŠ	NE	NE
36	Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Popice	102255008	60011187	ZŠ	NE	NE
37	Základní škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace	Pouzdrňany	102255016	600112195	ZŠ	NE	NE
38	Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace	Šitbořice	102255105	600112268	ZŠ	ANO	NE
38	Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace	Šitbořice	107605040	600112268	MŠ	ANO	NE
40	Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Velké Němčice	107604906	600112098	MŠ	NE	NE
41	Základní škola Velké Němčice, okres Břeclav	Velké Němčice	102255741	600112535	ZŠ	ANO	NE
42	Základní umělecká škola Hustopeče, příspěvková organizace	Hustopeče	108010473	600003477	ZUŠ	NE	NE
43	Základní umělecká škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace	Klobouky u Brna	110004370	600003485	ZUŠ	NE	NE
44	Základní umělecká škola Velké Pavlovice, příspěvková organizace	Velké Pavlovice	110004388	600003493	ZUŠ	NE	NE
45	Základní škola a praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace	Hustopeče	102255938	600025276	ZŠ	NE	ANO
46	Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace	Horní Bojanovice	107604558	600111504	MŠ	NE	NE
47	Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace	Pouzdrňany	107604795	600111661	MŠ	NE	NE
48	MATEŘSKÁ ŠKOLA, VELKÉ HOSTĚRÁDKY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE	Velké Hostěrádky	107604892	600111741	MŠ	NE	NE
49	Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace	Strachotín	107605058	600111873	MŠ	NE	NE



50	Základní škola Velké Pavlovice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Velké Pavlovice	102255776	600112543	ZŠ	ANO	NE
----	--	--------------------	-----------	-----------	----	-----	----

	Ostatní subjekty	Zapojení do pracovních skupin	Zapojení do řídicího výboru
1	Gymnázium Hustopeče	ANO	NE
2	Obec Velké Němčice	ANO	NE
3	Knihovna Velké Pavlovice	ANO	NE
4	Obec Morkůvky	ANO	ANO
5	Centrum volného času Hustopeče	ANO	ANO
6	Město Hustopeče	ANO	ANO
7	MAS Hustopečsko	ANO	ANO
8	Mikroregion Hustopečsko	ANO	ANO
9	Ekocentrum Trkmanka	NE	ANO
10	Obec Nikolčice	NE	ANO
11	Gymnázium Velké Pavlovice	NE	ANO
12	OS Nedánov	NE	ANO
13	Jihomoravský kraj	NE	ANO
14	Obec Borkovany	NE	ANO



Příloha 5

Počet dětí ve věku 0-14 let v obcích SO ORP Hustopeče v letech 2009-2015

	Počet obyvatel celkem	2009		2010		2011		2012		2013		2014		2015	
		Počet	%	Počet	%	Počet	%	Počet	%	Počet	%	Počet	%	Počet	%
SO ORP Hustopeče	35 653	5 047	14,16	5 154	14,46	5 226	14,66	5 246	14,71	5 250	14,73	5 254	14,74	5 301	14,87
Boleradice	882	133	15,08	132	14,97	130	14,74	124	14,06	120	13,61	116	13,15	118	13,38
Borkovany	808	112	13,86	106	13,12	108	13,37	107	13,24	116	14,36	114	14,11	128	15,84
Bořetice	1 292	186	14,40	189	14,63	174	13,47	179	13,85	181	14,01	181	14,01	172	13,31
Brumovice	940	135	14,36	128	13,62	135	14,36	141	15,00	131	13,94	137	14,57	137	14,57
Diváky	524	93	17,75	89	16,98	96	18,32	96	18,32	93	17,75	96	18,32	91	17,37
Horní Bojanovice	672	100	14,88	108	16,07	107	15,92	100	14,88	101	15,03	100	14,88	93	13,84
Hustopeče	5 880	858	14,59	868	14,76	859	14,61	860	14,63	858	14,59	866	14,73	885	15,05
Kašnice	216	22	10,19	23	10,65	22	10,19	21	9,72	21	9,72	23	10,65	26	12,04
Klobouky u Brna	2 404	337	14,02	360	14,98	373	15,52	378	15,72	374	15,56	381	15,85	386	16,06
Kobylí	2 090	282	13,49	290	13,88	291	13,92	288	13,78	288	13,78	287	13,73	279	13,35
Krumvíř	1 183	160	13,52	163	13,78	157	13,27	164	13,86	163	13,78	168	14,20	169	14,29
Křepice	1 324	211	15,94	212	16,01	222	16,77	216	16,31	215	16,24	212	16,01	209	15,79
Kurdějov	429	45	10,49	54	12,59	53	12,35	56	13,05	64	14,92	77	17,95	72	16,78
Morkůvky	459	64	13,94	70	15,25	69	15,03	64	13,94	63	13,73	67	14,60	69	15,03
Němčičky	689	83	12,05	87	12,63	91	13,21	95	13,79	103	14,95	103	14,95	112	16,26
Nikolčice	762	133	17,45	136	17,85	142	18,64	144	18,90	138	18,11	127	16,67	117	15,35
Popice	957	150	15,67	158	16,51	158	16,51	159	16,61	154	16,09	156	16,30	163	17,03
Pouzdržany	755	106	14,04	110	14,57	106	14,04	107	14,17	103	13,64	96	12,72	100	13,25
Starovice	896	127	14,17	124	13,84	133	14,84	148	16,52	146	16,29	142	15,85	141	15,74
Starovičky	833	125	15,01	134	16,09	135	16,21	134	16,09	140	16,81	134	16,09	132	15,85
Strachotín	801	113	14,11	117	14,61	121	15,11	116	14,48	114	14,23	116	14,48	112	13,98
Šakvice	1 374	179	13,03	179	13,03	176	12,81	180	13,10	176	12,81	169	12,30	175	12,74
Šitbořice	1 964	264	13,44	266	13,54	275	14,00	272	13,85	280	14,26	291	14,82	288	14,66
Uherčice	1 034	140	13,54	145	14,02	158	15,28	159	15,38	156	15,09	147	14,22	165	15,96
Velké Hostěrádky	501	71	14,17	75	14,97	79	15,77	84	16,77	87	17,37	91	18,16	94	18,76
Velké Němčice	1 768	264	14,93	269	15,21	278	15,72	270	15,27	268	15,16	260	14,71	264	14,93
Velké Pavlovice	3 114	405	13,01	407	13,07	404	12,97	409	13,13	418	13,42	430	13,81	436	14,00
Vrbice	1 102	149	13,52	155	14,07	174	15,79	175	15,88	179	16,24	167	15,15	168	15,25

Zdroj: vlastní zpracování dat z www.cszo.cz



Prognóza vývoje počtu obyvatel ve věkových skupinách žijících na území JMK do roku 2024

rok	věková skupina			
	0-2	3-5	6-14	15-18
2014	37663	38927	99284	39388
2015	37127	37174	100102	39824
2016	36178	36911	103094	39177
2017	35687	36662	105229	39098
2018	35098	36177	107066	39460
2019	34531	35520	109012	39730
2020	33974	34858	110179	40545
2021	33424	34191	110778	41722
2022	32881	33678	110562	43139
2023	32338	33131	109390	44856
2024	31786	32585	107329	47247

Zdroj: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy JMK 2016-2020



Příloha 7

Prioritizace projektových záměrů byla provedena na základě projednání s jednotlivými zástupci ve vzdělávání v území s realizátorem projektu MAP ORP Hustopeče. Součástí tabulky je uveden soulad projektových záměrů s cíli strategického rámce MAP.

Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP ORP Hustopeče (*uvedte název ORP/území, pro které je tabulka investičních priorit zpracována*)

Červeně jsou vyznačeny změny oproti Verzi 2

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO:	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariér ovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
					Cizí jazyk	Přírodn í vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitál. technolog e-mi ***		
HUSTOPEČSKO										
Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Modernizace ZŠ Hustopeče, Nádražní 4	12 000 000	2017-2022	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Rekonstrukce sociálního zázemí + odpadů	1 000 000	2017-2022	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Modernizace učeben př.vědy + jazykové učebny	1 000 000	2019-2022	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Rekonstrukce elektroinstalace	600 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Rekonstrukce fasády-vnitřní křídlo	2 000 000	2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Nádražní 4, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009868 RED IZO: 600112381	Vybudování venkovních prostor-školní družina	1 000 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Komenského 163/2, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 49137077 RED IZO: 600112373	Stavební úpravy a vybavení ZŠ Komenského Hustopeče ¹¹	42 300 000	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Komenského 163/2, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 49137077 RED IZO: 600112373	Výstavba nové tělocvičny	40 000 000	2017-2022	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Hustopeče, Komenského 163/2, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 49137077 RED IZO: 600112373	Nadstavba ŠD nad tělocvičnou	8 000 000	2017-2022	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 70839034 RED IZO: 600025276	Renovace kotelny	750 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 70839034 RED IZO: 600025276	Rekonstrukce soc. zařízení ve staré části a rozvod TUV ¹²	750 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹¹ Realizováno, ukončeno 6/2019, dotace IROP, výzva č. 46

¹² Realizováno v rámci přestavby budovy



Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 70839034 RED IZO: 600025276	Prostory pro venkovní výuku	300 000	2017	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 70839034 RED IZO: 600025276	Obnova počítačových učeben	400 000	2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Praktická škola Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 70839034 RED IZO: 600025276	Rekonstrukce střechy	650 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Chůvy ze šablon OP VVV ¹³	445 000	1.1.2017	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Rekonstrukce MŠ- 3. část ¹⁴	2 500 000	5.-8./2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Nové zastřešení pro kola a popelnice	200 000	1.18.2020	1.1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Nové oplocení MŠ- z ulice Školní	100 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833	Úprava povrchu schodů kamenným kobercem	50 000	1.3.2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹³ Projekt plněn, ukončení plánováno k 31.8.2020

¹⁴ Projekt ukončen, realizace 6,5 mil. Kč



RED IZO: 600111539 Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Nové oplocení MŠ z ulice Školní	100 000	1.1.2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 600111539 Mateřská škola Hustopeče, Školní 25, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71009833 RED IZO: 600111539	Rekonstrukce dětského hřiště	350 000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Rekonstrukce tříd MŠ	4 000 000	2017	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	2.Etapa zateplení budovy	700 000	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	2.Etapa rekonstrukce	1 500 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Dopadové plochy – školní zahrada	200 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Proškolení pedagogických pracovníků	30 000	2018	4.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RED IZO: 107605317 Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Polytechnická výchova - stavebnice	100 000	2019	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	ICT - obnova	100 000	2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Odloučené pracoviště: personální podpora	500 000	2019	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Odloučené pracoviště: inkluze – proškolení pedagogických pracovníků	30 000	2019	4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	1.Etapa nástavba	37 160 000	2019-2022	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola Hustopeče, Na Sídlišti 5, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70882291 RED IZO: 107605317	Revitalizace a rekonstrukce přírodní zahrady na odloučeném pracovišti	3 000 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Zateplení střechy	650 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Zateplení obvodového zdiva	500 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Oprava podlahy a topení	290 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505	Vnitřní mobiliář -nábytek	160 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



RED IZO:										
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Na zdravé stopě -herní prvky	900 000	2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Přístřešek do nepohody (dvůr MŠ)	80 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Nová herní plocha na dvoře	200 000	2021	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Zateplení budovy MŠ	2 000 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Rekonstrukce zahrady	1 500 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Nábytek do třídy+šatny	200 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Interaktivní tabule	150 000	2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Tablety do MŠ	30 000	2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505	Přír.učebna na zahradě	150 000	2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



RED IZO: 600111504											
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Obnova ICT ve škole	100 000	2018-2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Polytech.stavebnice	50 000	2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola, Horní Bojanovice, příspěvková organizace IČO: 75020505 RED IZO: 600111504	Řemeslná dílna pro děti	50 000	2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: Rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti – vzdělávání pracovníků	5 000	2016 - 2018	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: Rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti – nákup knih, pomůcek	10 000	2016 - 2018	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: Inkluzivní vzdělávání – vzdělávání pracovníků	3 000	2016 - 2018	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: Inkluzivní vzdělávání – vybavení kompenzačními pomůckami	30 000	2016 - 2018	2.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: ICT – nákup digitálních technologií	200 000	2016 -2020	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: ICT – polytechnické vzdělávání – nákup stavebnic, vybavení	50 000	2019 - 2020	1.2, 2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	MŠ: Jazykové vzdělávání – vzdělávání pracovníků	10 000	2016 - 2020	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Inkluzivní vzdělávání - Vzdělávání pracovníků	40 000	2016 - 2020	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Inkluzivní vzdělávání - bezbariérovost	300 000	2017-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Inkluzivní vzdělávání – asistent pedagoga	90 000	2017-2019	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Inkluzivní vzdělávání - pomůcky	100 000	2016 - 2020	2.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Čtenářská, matematická, jazyková gramotnost – vzdělávání pracovníků	20 000	2016 - 2020	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Čtenářská, matematická, jazyková gramotnost – nákup výukových pomůcek	100 000	2016 - 2020	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Rozvoj podnikavosti a kreativity - vzdělávání pracovníků	20 000	2016 - 2020	2.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Rozvoj podnikavosti a kreativity – pořízení materiálů	100 000	2016 - 2020	2.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Polytechnické vzdělávání - Pořízení materiálů	100 000	2017-2020	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: ICT – vzdělávání pracovníků	30 000	2016 - 2020	1.2, 4.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: ICT – nákup digitálních technologií, obnova stávajících zařízení	300 000	2016 - 2020	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Infrastruktura ZŠ – vybavení tělocvičny	150 000	2016 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: nákup knih	30 000	2017 - 2020	2.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Zařízení dílny, nákup nářadí, materiálu	200 000	2017 - 2020	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Zájmové, neformální vzdělávání – nákup nábytku do ŠD	60 000	2017 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Pořízení vybavení pro volnočasové aktivity žáků	150 000	2017 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Popice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75020548 RED IZO: 600112187	ZŠ: Zastřešení části dvorního traktu	200 000	2018 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979375 RED IZO: 600112195	Přístavba - tělocvična	3 000 000	2018 - 2021	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979375 RED IZO: 600112195	Modernizace pláště budovy	1 000 000	2017 - 2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979375 RED IZO: 600112195	Úprava škol. Zahrady	1 000 000	2017 - 2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Pouzdrany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448 RED IZO: 600111661	Rekonstrukce třídy v budově MŠ a sociální zařízení (ložnice)	600 000	leden 2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448 RED IZO: 600111661	Dokončení zabezpečovacího zařízení objektu	100 000	leden 2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448 RED IZO: 600111661	Vybavení nábytkem a pomůckami	400 000	leden 2017	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448 RED IZO: 600111661	Zlepšení kvality vzdělávání - inkluzivní vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem - logopedie, dysgrafie....	400 000	Leden 2017	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448	Vymalování celé budovy	200 000	Červenec – srpen	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



RED IZO: 600111661			2020 nebo i 2021								
Mateřská škola Pouzdřany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979448 RED IZO: 600111661	Nákup konvektomatu	200 000	Do roku 2023	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Modernizace a vybudování bezbariérového přístupu do školy	2 000 000	2018	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Inkluzivní program pro školy (školení, vybavení, pomůcky, asistence)	2 500 00	2017	2.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Pořízení digitální techniky	150 000	2018	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Program pro zdravotně postižené (školení, vybavení, pomůcky, asistence, poradna)	250 000	2017	4.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Šablony pro MŠ a ZŠ I - Inovace a zkvalitnění výuky (edukační skupinky – matematická, čtenářská, finanční)	500 000	2017	2.2,2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Přístavba tělocvičny ke škole	14 000 000	2018-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70914320 RED IZO: 600112594	Místo staré tělocvičny rozšíření prostor MŠ	3 000 000	2019-2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Zateplení budovy MŠ	2 000 000	2025	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Přístavba mateřské školy v obci Strachotín	9 000 000	2019-21	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Nová přístupová cesta do MŠ	300 000	2024	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Nábytek do třídy	50 000	2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Interaktivní tabule	80 000	2022	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Odvhlčení sklepních prostorů	Bez odhadu	2023-2025	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Strachotín, příspěvková organizace IČO: 70979171 RED IZO: 600111873	Oprava římsy pod střešou	Bez odhadu	2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace IČO: 70826129 RED IZO: 600112497	Vybudování učeben	3 000 000	2021	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace IČO: 70826129 RED IZO: 600112497	Modernizace ICT ve škole	400 000Kč	2020 - 2021	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obecní knihovna Šakvice	Nákup nových knih	50 000	2017-2019	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Rekonstrukce CVČ Pavučina	30 000 000	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Keramická dílna - CVČ Pavučina	300 000	2017-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Audiovizuální učebna	250 000	2017-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Jízdárna pro koně CVČ Pavučina	900 000	2018-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Zastřešení jízdárny pro koně CVČ Pavučina	1 700 000	2019-2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace IČO: 71200398	Počítačová učebna - knihovna CCV	200 000	2017-2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KLOBOUCKO										
Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace IČO: 70915351 RED IZO: 600112128	Rekonstrukce podkroví a objektu školy na odborné učebny	7 000 000	2017 - 2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace IČO: 70915351 RED IZO: 600112128	Chůva pro MŠ - šablony	500 000	2016 - 2018	4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace IČO: 70915351 RED IZO: 600112128	Dig. technologie pro nejmenší	200 000	2017 - 2018	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace IČO: 70915351 RED IZO: 600112128	Polytechnické vzdělávání na ZŠ	400 000	2017 - 2018	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace IČO: 70915351 RED IZO: 600112128	Modernizace vybavení tělocvičny	300 000	2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Dostavba družiny	2 000 000	2017-18	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Rekonstrukce školní kuchyně	1 800 000	2017-2018	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Revitalizace školní zahrady	640 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Oprava školního dvora	400 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Školní asistent ZŠ	220 000	2017-18	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Školní asistent MŠ	220 000	2017-18	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace	Klub zábavné logiky	35 000	2017-18	2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



IČO: 75024004 RED IZO: 600112586											
Základní škola a mateřská škola Borkovany, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024004 RED IZO: 600112586	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem	17 000	2017-18	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě žáků	200 000	2020	2.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Inkluzivní/společné vzdělávání	500 000	2018	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Přístavba ZŠ – učebna, školní družina	5 000 000	2017	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Rekonstrukce půdních prostor ZŠ na odborné učebny	3 000 000	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	ZŠ – Rekonstrukce a modernizace školní kuchyně	1 000 000	2017-2018	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	MŠ – nákup interaktivní tabule	200 000	2017-2018	1.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	MŠ – nákup počítačů do odborné učebny	150 000	2017-2018	1.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Nákup polytechnické stavebnice	100 000	2018-2019	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Vybavení tělocvičny	300 000	2017 - 18	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Krumvíř, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70940126 RED IZO: 600112152	Stavební úpravy a vybavení školní zahrady	1 000 000	2018 - 20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Velké Hostěrádky, příspěvková organizace IČO: 75022419 RED IZO: 600111741	Výstavba dřevěného altánu na šk. zahradu – zastínění proti slunci	100 000	2017 - 20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Velké Hostěrádky, příspěvková organizace IČO: 75022419 RED IZO: 600111741	Rekonstrukce školního dvora, vydláždění	80 000	2017 - 20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Velké Hostěrádky, příspěvková organizace IČO: 75022419 RED IZO: 600111741	Pořízení výpočetní techniky pro vedoucí personál + kroužek pro děti	30 000	2017 - 20	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Velké Hostěrádky, příspěvková organizace IČO: 75022419 RED IZO: 600111741	Pořízení kancelářského nábytku	30 000	2017 - 20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola, Velké Hostěrádky, příspěvková organizace IČO: 75022419 RED IZO: 600111741	Didaktický materiál a edukační materiál – příprava dětí na přechod z MŠ do ZŠ	20 000	2017 - 20	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace	Nová budova MŠ	10 000 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



IČO: 48455687 RED IZO: 600112080										
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Vybavení MŠ	1 000 000	2020	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Vybavení venkovního prostoru	500 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Spolupráce se ZŠ	10 000	2018-2020	3.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Rozšíření technického a materiálního vybavení	1 000 000	2020	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Spolupráce s rodiči	200 000	2018-20	2.6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Další vzdělávání pedagogů	100 000	2018-20	4.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Podpora inkluze	500 000	2017-20	2.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48455687 RED IZO: 600112080	Sdílení dobré praxe	300 000	2018-20	3.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obecní knihovna Krumvíř	Podpora čtenářské gramotnosti. Pořízení knih pro děti i dospělé, lepší vybavení stávajících prostor knihovny.	30 000	rok 2017	2.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Klobouky u Brna, příspěvková organizace IČO: 48452688 RED IZO: 600112390	Rekonstrukce školního bazénu	10 mil. Kč	2021		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



VELKOPAVLOVICKO

Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Podpora iniciativy a kreativity - MŠ	100 000	2016-18	2.5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Přirozený pohyb bez strachu v bezpečí – MŠ i ZŠ	35 000	2016-18	2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce šatny – MŠ i ZŠ	300 000	2019-20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Inkluzivní vzdělávání – MŠ i ZŠ	200 000	2016-18	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Personální podpora a vzdělávání – MŠ i ZŠ	250 000	2016-18	4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Čtenářská a matematická pregramotnost – MŠ	50 000	2019-20	2.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Čtenářská a matematická gramotnost – ZŠ	50 000	2019-20	2.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Polytechnické vzdělávání – MŠ i ZŠ	200 000	2019-20	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Oprava střechy - ZŠ	3 500 000	2016-18	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce podlah – ZŠ	200 000	2016-18	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Podpora sportovních aktivit včetně vybavení	100 000	2016-18	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Učebna informatiky	500 000	2016-18	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	IT infrastruktura	150 000	2016-18	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Vybudování bezbariérového přístupu	1 500 000	2016-18	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Klimatizace do odborných učeben v podkroví	200 000	2016-18	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Učebna informatiky včetně PC pro žáky	500 000	2016-18	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Modernizace školní jídelny	200 000	2019	1.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Navýšení kapacity MŠ popř. výstavba nové MŠ	10.000.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Hřiště a zahrada pro MŠ	3.000.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Technické zázemí pro MŠ – prádelna, sušárna	750.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	LOKOMOCIE v MŠ i ZŠ – vzdělávací semináře pro pedagogy MŠ i ZŠ, sportovní náradí, náčiní, pomůcky	100.000	2020-2021	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Samostatná třída pro dvouleté děti v MŠ	1.500.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Personální zajištění ve třídě dvouletých dětí v MŠ	2.000.000	2020-2023	4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Doplnění pomůcek pro inkluzi	100.000	2020-2023	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rozšíření kapacity školní jídelny včetně nového zařízení, nábytku	1 000 000	2020-23	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Vybudování skladu ve školní jídelně na odpad ze školní kuchyně, vybudování technického zázemí	200 000	2020-23	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Klimatizace ve školní kuchyni	150 000	2020-23	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce topení včetně nových kotlů, optimalizace topení ve školní jídelně, ZŠ, MŠ		2020-23	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekuperační jednotky do tříd MŠ, ZŠ, ŠD		2020-23	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce tělocvičny včetně zázemí (šatny, sociální zařízení, topení...) popř. výstavba nové sportovní haly	5.000.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce tříd na nové budově z důvodu navýšení kapacity žáků	2.500.000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Vybavení tříd na nové budově (nábytek, interaktivní tabule, zařízení...)	2.000.000	2020-23	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Rekonstrukce sborovny a kabinetu na nové budově	1.000.000	2020-23	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Navýšení kapacity školní družiny	2 000 000	2020-23	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Samostatná keramická dílna pro žáky v ŠD	300 000	2020-23	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Nákup stavebnic pro polytechnickou výchovu v ŠD	50.000	2020-2023	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Dílna pro polytechnickou výchovu v ZŠ	500 000	2020-23	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Zařízení prostor pro venkovní výuku přírodních a řemeslných věd, bylinková zahrada	1 000 000	2020-23	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Bořetice, okres Břeclav příspěvková organizace IČO: 70880646 RED IZO: 600112241	Dovybavení tříd v ZŠ – interaktivní tabule, pomůcky	500 000	2020-23	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Renovace elektroinstalace	550 000	2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Vybavení tříd novými tabulemi	150 000	2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Vybudování doskočiště s rozběhem	50 000	2016	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Obnova ICT ve škole	200 000	2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Nákup vizualizéru	55 000	2017	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Sportovní vybavení	100 000	2017	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Brumovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70436479 RED IZO: 600112136	Rekonstrukce školní družiny + vybavení	500 000	2018-19	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obecní knihovna Brumovice 691 11 Brumovice č. 155	Bezbariérový přístup do knihovny	150 000	2021	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekonstrukce hřiště	6 600 000	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekonstrukce střechy a půdních prostor	3 000 000	2017-2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	sportovní hala	25 000 000	2018-20120	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekonstrukce malého venkovního hřiště	1 000 000	2020-2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekuperační jednotky	6 800 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekonstrukce elektroinstalace v přístavbě školy a rekonstrukce školní jídelny a družiny	3 000 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939	Rekonstrukce školní tělocvičny – povrch a topení a zastínění	2 000 000	2020 - 2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



RED IZO: 600112659											
Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 63402939 RED IZO: 600112659	Rekonstrukce zatemnění v učebně fyziky a chemie	300 000	2020 - 2022	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Vybudování tělocvičny	3 000 000	2017-2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Rekonstr. šaten a soc. zařízení pro personál	100 000	2017-2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Rekonstrukce soc. zařízení 3 tř. + lehárna	400 000	2018-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Interaktivní tabule, projektor - 3 tř.	300 000	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Rekonstrukce koridoru, vybudování hračkárny	700 000	2018-19	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Vybudování sborovny	400 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Kobylí, příspěvková organizace, Školní 722, 69110 Kobylí, okres Břeclav IČO: 75020572 RED IZO:600111555	Propojení budov v 1 NP	300 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres	Nástavba budovy, rekonstrukce střechy a půdních prostor – odborná učebna	3 150 000	2017-2019	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814										
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Zateplení budovy ZŠ a MŠ	1 800 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Obnova ICT ve škole	200 000	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Rekonstrukce sociálního zázemí+odpadů MŠ	750 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Nábytek do třídy mš +šatny	300 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Odvhlčení sklepních prostorů, reko. interieru	1 200 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Úprava škol. dvora s vybavením pro výuku	800 000	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Oprava topení (vybudování jiného tep. zdroje)	1 600 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Sportovní hřiště pro MŠ a ZŠ	2 800 000	2017-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Základní škola a mateřská škola, Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75024331 RED IZO: 600111814	Zvýšení kapacity MŠ	1 900 000	2017-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70878421 RED IZO: 102255776	Výstavba venkovních prostor - učebny, školní družina, SVČ, školní jídelna	5 000 000	2018-2023	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70878421 RED IZO: 102255776	Vybavení tříd nábytkem a pomůckami	500 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70878421 RED IZO: 102255776	Modernizace odborných učeben - fyzika, jazyková učebna	2 000 000	2017-2018	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70878421 RED IZO: 102255776	Inkluzivní vzdělávání - semináře, výuka, pomůcky	800 000	2017-2018	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Velké Pavlovice okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70878421 RED IZO: 102255776	Vybavení tříd, odborných učeben, dílen nábytkem pomůckami, nářadím	2 000 000	2020-2023		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Nové oplocení MŠ z ulice Bří Mrštíků	150 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Rekonstrukce šaten dětí ¹⁵	400 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹⁵ realizováno



Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Rekonstrukce školní kuchyně ¹⁶	500 000	2017	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Interaktivní tabule a polytechnické pomůcky	600 000	2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Nástavba MŠ Velké Pavlovice ¹⁷	4 000 000	Duben 2018- květen 2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Pavlovice, V sadech 48, příspěvková organizace IČO: 75020017 RED IZO: 600111890	Oprava terasy před MŠ	1 500 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70965994 RED IZO: 600112217	Škola jazyků -stavební úpravy a pořízení vybavení 2 odborných učeben za účelem zvýšení kvality vzdělávání	5 000 000	2017-2018	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70965994 RED IZO: 600112217	Inkluzivní vzdělávání	400 000	2018-2022	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70965994 RED IZO: 600112217	Digitální rozvoj-zlepšení kvality vzdělávání	500 000	2020-2023	2.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70975574 RED IZO: 600111911	Rekonstrukce sociálních zařízení	200 000	2021-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹⁶ realizováno

¹⁷ realizováno



Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace Vrbice IČO: 70975574 RED IZO: 600111911	Zateplení hospodářské budovy	300 000	2020-2023	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70975574 RED IZO: 600111911	Pořízení 2 tabletů	50 000	2017	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Vrbice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70975574 RED IZO: 600111911	Doplnění zahrady ve stylu přírodní zahrady	100 000	2020 -2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obecní knihovna Vrbice	Počítačů se nebojíme (zlepšení kvality vzdělávání seniorů)	80 000	2018	3.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obecní knihovna Vrbice	Moderní knihovna (vyřešení bezbariérovosti knihovny, jazykové kurzy v knihovně)	1200 000	2021	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Přírodovědné učebny (externí, interní včetně vybavení)	2 500 000	2017/2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Naučná EVVO stezka s relaxačními prvky	1 650 000	2018	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	EVVO programy pro MŠ, ZŠ, SŠ - tvorba nových, evaluace stávajících	400 000	2017/2018	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Naše tradice (obnova a podpora tradic - dílny, soubory a kroužky)	300 000	2017-2018-2019	2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Výstavba moštárny, sušárny ovoce - vazba na genefond ovocných stromů, EVVO programy	7 500 000	2019-2020	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Výtvarná a keramická dílna (vybavení - široká veřejnost)	350 000	2017	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	SPOLU (komunitní život - přednášky, besedy, akce)	350 000	2017- 2023	2.6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Zcela bez bariér (plošina pro bezbariérový přístup do studovny)	300 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Sokolovna - vybavení (nábytek, ozvučení, osvětlení, projekce)	2 000 000	2017-2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Příměstské tábory	1.500.000	2020-2023		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Přírodní zahrada	750.000	2020-2021		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Sokolovna II. – vybavení na konferenční prostor (ozvučení, osvětlení, projekce, nábytek, drobné vybavení)	4.500.000	2020-2021		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ekocentrum Trkmanka, příspěvková organizace IČO: 72563001	Bezpečnost na silnicích – přechody od autobusu a vlaku do ekocentra	1.000.000	2020		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VELKONĚMČICKO										
Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace IČO: 70838046 REDI IZO: 600112454	Nové odborné učebny v ZŠ Nikolčice	6 600 000	1.9.2017-28.6.2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace IČO: 70838046 REDI IZO: 600112454	Školní zahrada v MŠ Nikolčice	500 000	3.2.2020-30.11.2021		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace IČO: 70838046 REDI IZO: 600112454	Školní zahrada v MŠ Diváky	500 000	3.2.2020-30.11.2021		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Personální podpora-školní asistenti apod.	600 000	2020-2022	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984	Rozšíření kapacity MŠ	15 000 000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



RED IZO: 600112209										
adní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Zvýšení kapacity ZŠ	10 000 000	2021-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Vybudování tělocvičny	4 000 000	2020-2023	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Úprava školní zahrady na environmentální centrum, odpočinkovou zónu ŠD, hřiště	400 000	2017-2018	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Logopedie dostupná všem	Bez odhadu	2017-2023	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Obnova vybavení vnitřních prostor ZŠ sborovna, kanceláře, chodby, skladové prostory	200 000	2017-2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Výměna kotlů a topného systému v ZŠ	Bez odhadu	2020-2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Obnova ICT vybavení	400 000	2022-2023	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Komplexní obnova osvětlení v budově mateřské školy	300 000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav IČO: 70867984 RED IZO: 600112209	Obnova školního hřiště	1 500 000	2020-2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Učebna ICT, kmen. učebna	700 000	2020	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Jazyková uč., hudebna	600 000	2018	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace RED IZO: 600112268 IČO: 75022001	Víceúčelové sportovní hřiště	4 000 000	2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Učebna školní kuchyňka	600 000	2020	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Učebna technická, dílny	600 000	2020	2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Nástavba ZŠ, vybavení uč., prostory ŠD, bezbariérovost, 2 kmenové učebny, hudebna, jazyková a technická učebna, ICT	26 000 000	2021	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Školní asistent na 6 let	1 000 000	2018 -2023	2.7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75021994 RED IZO: 600111865	Rozvoj čtenářské pregramognosti	50 000	2017	2.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75021994 RED IZO: 600111865	Rozvoj matematické pregramotnosti	30 000	2018	2.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75021994 RED IZO: 600111865	Inkluzivní vzdělávání	100 000	2019	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75021994 RED IZO: 600111865	Prevence logopedických vad	50 000	2020	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace	Rozvoj školy – dopravní hřiště	200 000	2020-23	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



IČO: 75021994 RED IZO: 600111865											
Mateřská škola Šitbořice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 75021994 RED IZO: 600111865	Polytechnické vzdělávání	50 000	2021	2.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Přírodní zahrada u MŠ	1 000 000	2020-2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Navýšení kapacity MŠ	17 000 000	2020 - 2025	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Zřízení internetové sítě	40 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Zastínění zahrady MŠ	300 000	2020 - 2022	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Navýšení kapacity ZŠ - získání nových prostorů	50 000 000	2020 - 2025	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Tělocvična ZŠ Vybudování tělocvičny a dostatečnou kapacitou	20 000 000	2020 - 2030	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Náhrada osvětlení v MŠ a ZŠ za ekologické a ekonomické	400 000	2020 - 2022	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace	Zateplení budovy ZŠ	5 000 000	2020 - 2024	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



IČO: 75022001 RED IZO: 600112268											
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Oprava střechy			1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Šitbořice, příspěvková organizace IČO: 75022001 RED IZO: 600112268	Rekonstrukce školní kuchyně	3 000 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Zřízení zahrady pro pěstební práce včetně technického zázemí – sklad nářadí a strojů, toalety, nákup nářadí pro údržbu	3 000 000	2016 -2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Zvýšení kapacity školní jídelny - výdejny ¹⁸	800 000	2017	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Vybudování prostor pro ŠD ze školního bytu včetně nákupu vybavení ¹⁹	1 500 000	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Úprava okolí školy - výsadba nových stromů	50 000	2018 - 2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Rekonstrukce půdních prostor - odborná učebna	3 000 000	2018 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem	200 000	2019 - 2023	2.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626	Podpora infrastruktury v nově vybudovaných odborných učebnách	200 000	2018 - 2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

¹⁸ realizováno

¹⁹ realizováno



RED IZO: 600112161											
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Vybavení učeben	300 - 500 000	2018 - 23	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Podpora zájmové činnosti	200 000	2018 - 23	3.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Rozvoj gramotností - kluby, pomůcky	200 000	2018 -2023	2.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Fasáda budovy školy	200 000	2018 -2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Výměna střešní krytiny na ZŠ	400 000	2018 -2023	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Oprava podlah ve třídách ²⁰	200 000	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Nákup školních pomůcek	100 000	2018 -23	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Oprava budovy ZŠ – zajištění popraskaných zdí	1 700 000	2021	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Výtvarný ateliér	2 000 000	2025	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Křepice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 70979626 RED IZO: 600112161	Vybudování přírodní zahrady	600 000	2020	1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

²⁰ realizováno



Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Úprava dvoru	Bez odhadu	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Úprava zahrady	Bez odhadu	2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Výměna oken a dveří	Bez odhadu	2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Venkovní fasády	Bez odhadu	2018-2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Počítače do tříd pro uč.	Bez odhadu	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Křepice, příspěvková organizace IČO: 70979634 RED IZO: 600111563	Interaktivní tabule	Bez odhadu	2017-2019	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71010149 RED IZO: 600111679	Úprava škol. dvora ²¹	150 000	jaro 2019	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71010149 RED IZO: 600111679	Úprava škol. zahrady	300 000	jaro 2017	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71010149 RED IZO: 600111679	Využití půdních prostor	2 000 000	jaro 2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Starovice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71010149	Tech. vybavení školní jídelny	200 000	jaro 2017	1.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

²¹ realizováno



RED IZO: 600111679										
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Školní asistent	373 800	1.6.2017-30.5..2019	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Chůva – personální podpora MŠ	Bez odhadu	2017-18	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Logopedický asistent	Bez odhadu	2017-18	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Podpora osobnostního rozvoje pedagogů v MŠ	Bez odhadu	2017-18	4.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Oplocení zahrady	350000,-	Do 12. 2023	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Vybavení tříd nábytkem	200000,-	Do 12.2023	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Velké Němčice, okres Břeclav, příspěvková organizace IČO: 71003266 RED IZO: 600112098	Zřízení multifunkčních prac. stolů pro podporu polytechniky	150000,-		1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Přístavba tělocvičny	29 mil.	2017-2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola	Přístavba 2 učeben	10. mil.	2018-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice										
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Výměna ICT techniky	500 tis.	2017-2018	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Zajištění inkluziv. vzděl.	600 tis.	2017-2018	2.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Revitalizace šk. zahrady	500 tis.	2017-2018	1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Doplnění škol. dílen	300 tis.	2017-2019	1.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola IČO: 60680008 RED IZO: 600112535 Velké Němčice	Půdní vestavba	15 mil.	2018-2021	1.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pozn.: zaškrtněte typ projektu, který byl pro příslušnou školu, školské zařízení či další subjekt identifikován jako prioritní pro investiční intervence z IROP; lze zaškrtnout více možností;

* uveďte číslo cíle/cílů

** Definice bude součástí dokumentace k příslušné výzvě vyhlášené v rámci IROP.

*** schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory;

**** bezbariérovost je relevantní vždy, pokud by chtěla škola či školské zařízení realizovat samostatný projekt na bezbariérovost, musí zde být zaškrtnuto;

***** rozšiřování kapacit kmenových učeben základních škol je možné pouze v odůvodněných případech ve správních obvodech ORP se sociálně vyloučenou lokalitou.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 8

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ II

SO ORP HUSTOPEČE

Akční plán aktivit na období 2020-2021



Akční plán je strategický dokument stanovující aktuální konkrétní priority realizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území SO ORP Hustopeče. Vychází z klíčových oblastí a cílů nastavených ve strategickém rámci MAP pro území SO ORP Hustopeče. Počítá se s jeho pravidelnými revizemi tak, aby odpovídal aktuálním potřebám. Potřeby škol byly zjišťovány dotazníky, které byly vyhodnoceny na začátku roku.

Tyto cíle a oblasti jsou částečně naplňovány v současné době realizací projektů zjednodušeného vykazování, tzv. šablon. Většina škol v území tyto projekty realizuje, proto jsme je zahrnuli i do našeho akčního plánu. Priority stanovené v akčním plánu jsou realizovány probíhajícími šablonami II, pokračovat budou v plánovaných šablonách III, o které budou školy moci žádat od dubna letošního roku.

Z výše uvedeného je zřejmé, že naplňování priorit v těchto oblastech bude mít dlouhodobý charakter, takže realizace plánovaných aktivit bude probíhat i po roce 2021. Podporu by měly získat všechny školy, které o ni požádají a jejich žádost splní formální náležitosti. Objem prostředků v obou výzvách OP VVV je stanoven tak, aby pokryl nároky všech škol v ČR.

Dále akční plán určuje neinvestiční aktivity spolupráce v území. Hlavním zdrojem pro jejich realizaci bude implementace MAP II.

Součástí akčního plánu jsou i investiční aktivity. Ty jsou definovány ve Strategickém rámci MAP, který obsahuje aktualizovaný seznam konkrétních investičních záměrů škol. Vzhledem ke svému rozsahu je začleněn jako příloha MAP (www.maphustopecko.cz).



Přehled hlavních aktivit

	Termíny realizace
<ul style="list-style-type: none">• Neinvestiční aktivity - Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování tzv. šablon 1.1 Šablony pro MŠ 1.2 Šablony pro ZŠ	2020-2021
<ul style="list-style-type: none">• Aktivity spolupráce (bez známých zdrojů) 2.1 Spolupráce ZŠ a firem/zaměstnavatelů 2.2 Spolupráce ZŠ a MŠ s veřejností, rodiči 2.3 Spolupráce ZŠ a MŠ s dalšími organizacemi, obcemi 2.4 Z malé do velké školy 2.5 Spolupráce organizací neformálního vzdělávání 2.6 Výměna zkušenosti mezi pedagogy/sdílení dobré praxe 2.7 Projektová kancelář 2.8 Regionální učebnice/pracovní listy 2.9 Sdílení her a souborů učebních pomůcek pro MŠ 2.10 Sdílení her pro školní družiny, kluby, centra volného času 2.11 Koordinátor kariérového poradenství	2020-2021
<ul style="list-style-type: none">• Investiční aktivity tak, jak jsou definovány v aktuální verzi Strategického rámce MAP v ORP Hustopeče 3.1 Infrastruktura MŠ a ZŠ 3.2 Infrastruktura zájmového neformálního vzdělávání	2020-2021



Hlavní aktivita	Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování tzv. šablon
Aktivity	1.1 šablony pro MŠ 1.2 Šablony pro ZŠ
Popis	Cílem je podpořit mateřské a základní školy formou projektů zjednodušeného vykazování. Projekty podpoří osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pedagogů a pomůže školám při společném vzdělávání dětí/žáků, a to možností personálního posílení o školního asistenta, školního psychologa, speciálního pedagoga, sociálního pedagoga, příp. chůvu v mateřské škole. Důležitou oblastí podpory je také usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy a spolupráce s rodiči dětí a žáků. Zařazení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) do hlavního vzdělávacího proudu pomohou extrakurikulární aktivity (čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a deskových her a doučování žáků základní školy ohrožených školním neúspěchem).
Rozpočet	Určuje MŠMT
Zdroj financování	OP VVV (100 % financování)
Termíny realizace	Výzva od 31.3.2020 do 29.6.2021, délka realizace jednotlivých aktivit 12 – 24 měsíců
Monitorovací indikátory	Počet projektů v rámci šablon pro MŠ: Počet projektů v rámci šablon pro ZŠ:



Hlavní aktivita	• Aktivity spolupráce
Aktivity	2.1 Spolupráce ZŠ a firem/zaměstnavatelů 2.2 Spolupráce ZŠ a MŠ s veřejností, rodiči 2.3 Spolupráce ZŠ a MŠ s dalšími organizacemi, obcemi 2.4 Z malé do velké školy 2.5 Spolupráce organizací neformálního vzdělávání 2.6 Výměna zkušenosti mezi pedagogy/sdílení dobrých praxí 2.7 Projektová kancelář 2.8 Regionální učebnice/pracovní listy 2.9 Sdílení her a souborů učebních pomůcek pro MŠ 2.10 Sdílení her pro školní družiny, kluby, centra volného času 2.11 Koordinátor kariérového poradenství
Popis	<p>V území existuje mezi školskými zařízeními, obcemi a dalšími spolky několik druhů spolupráce. Školy mezi sebou pořádají vědomostní či sportovní soutěže, MŠ spolupracují s obcemi při pořádání kulturních akcí, předškolní děti navštěvují děti první třídy ZŠ, existuje spolupráce mezi malotřídními školami i spolupráce úplných základních škol se spádovými školami s pouze 1. stupněm atd. Cílem je současnou spoluprací prohloubit a podpořit především menší školy, které díky omezené personální kapacitě a odlehlosti v území navazují spolupráci obtížněji, zároveň však cítí potřebu mít podobného partnera. Spolupráce nebude probíhat jen mezi školami navzájem, zapojeni budou i zřizovatelé, spolky a další neziskové organizace i zaměstnavatelé v regionu. Všechny aktivity povedou k větší otevřenosti škol a jsou zaměřeny na podporu regionální identity cestou spolupráce s komunitou. Rozvíjejí tvořivost, iniciativu a podnikavost stejně, jako gramotnosti a kompetence. Prohloubí i kariérové poradenství.</p> <p>Aktivity spolupráce jsou vhodným podkladem pro konkretizaci návazných projektů, které mohou být financovány z různých zdrojů (místních, krajských, státních či evropských) podle jejich povahy a dostupnosti zdrojů. V dokumentu jsou uvedeny oblasti aktivit spolupráce, které byly zaznamenány v pracovních skupinách. Jejich „rozvoj“ bude závislý na finančních zdrojích, a proto nejsou více konkretizovány.</p>
Rozpočet	Není zatím stanoven.
Zdroj financování	MAP, ESF, státní rozpočet, místní rozpočty
Termíny realizace	2018 - 21
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací, počet zúčastněných osob.

Název aktivity	• Spolupráce ZŠ a firem/zaměstnavatelů
Popis	Aktivity budou zaměřeny především na žáky druhého stupně ZŠ, kteří se rozhodují o dalším studiu. K výběru střední školy a budoucího povolání i ve vazbě na pracovní trh, by přispěla spolupráce s místními zaměstnavateli,



	<p>kteří řeší nedostatek kvalifikovaných zaměstnanců na nejrůznějších úrovních.</p> <p>Exkurze do firem – praktická ukázka pracovních pozic přímo na pracovištích</p> <p>Konference/výstava firem z regionu – uspořádání veletrhu firem z okolí (2020-2021)</p> <p>Hlavním cílem je rozvíjet spolupráci soukromé sféry s veřejným školstvím v regionu, vytvořit objektivní a nezkrácenou představu žáků o trhu práce v jejich okolí, pomoci jim při výběru dalšího studia ve vazbě na lokální trh práce. Snaha zvýšit zaměstnanost v regionu.</p> <ul style="list-style-type: none">i. Přínos pro žáky: volba povolání, nové zkušenosti/informace, povědomí o okolních firmách, praktické zkušenosti, ukázky..ii. Přínos při školy: sponzoring, polytechnická výchova, navýšení kompetencí pro žáky v rámci výukyii. Přínos pro firmy: potenciál nových pracovních sil do budoucna, spolupráce s jinými firmami, zviditelnění <p>Výsledky projektu: zkušenosti, partnerství, zaměstnanci, sponzoring, zviditelnění</p>
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 - 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací ZŠ, SŠ a zaměstnavatelů
Vazba na SR MAP	2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 4.1 Podpora rozvoje a profesního růstu pedagogů, vychovatelů (inspirující, motivovaný a motivující pedagog) – motivování k dalšímu vzdělávání a kariéernímu růstu 4.3 Rozvoj poradenských služeb pro děti a žáky

Název aktivity	2.2 Spolupráce ZŠ a MŠ s veřejností, rodiči
Popis	Pořádání společných tematicky zaměřených akcí. Koncerty žáků ZŠ pro děti z MŠ a pro rodiče, divadelní představení dětí MŠ a ZŠ pro veřejnost, škola hledá talent, tvořivá odpoledne pro děti a rodiče, odpoledne dětských her našich rodičů a prarodičů, den netradičních sportů, odpoledne s deskovými hrami...



	<p>Školy pořádají aktivity, dle svého uvážení, zaměření a zájmu, na základě pobídky z MAP ve formě malých výzev, kdy poskytujeme dotaci ve výši 10 000 Kč na akci + odměna ve formě DPP pro organizátora akce přímo na škole. Tato motivace umožňuje snadno dosáhnout na drobné výdaje a nezatěžovat tím tak rozpočet školy a navíc náležitě odměnit aktivního pedagoga. Doposud se uskutečnily akce jako „Lavičkobraní“, „Vánoční dílny“, „Pasování prvňáčků“ aj.</p> <p>Cílem těchto aktivit je vtáhnout rodiče nenásilnou a přirozenou cestou do života škol, posílit mezigenerační sounáležitost.</p>
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 - 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací, počet zúčastněných osob
Vazba na SR MAP	2.5 Podpora rozvoje podnikavosti a iniciativy dětí a žáků 2.6 Zapojení a informování rodičů a veřejnosti 3.3 Podpora společných aktivit škol, včetně škol různých typů 3.4 Propojení formálního a neformálního vzdělávání

Název aktivity	2.3 Spolupráce ZŠ a MŠ s dalšími organizacemi, obcemi
Popis	<p>Spolupráce s hasiči – exkurze do prostor a ukázka činnosti hasičů, den s hasiči.</p> <p>Spolupráce s knihovnami – knihovny dlouhodobě spolupracují se školami a nabízí pro čtenáře množství nejrůznějších akcí (čtenářské dílny, pasování na čtenáře, večerní čtení, ilustrátor v knihovně). Cílem této spolupráce je rozvíjet spolupráci škol a dalších knihoven, tak aby měly všechny děti možnost rozvíjet svou čtenářskou gramotnost a zvýšit zájem dětí o čtení.</p> <p>Spolupráce s muzei a kluby přátel historie – ukázky obvyklých prací, lidových řemesel, ručních prací seznámení se životem na vesnici v minulosti, lidové zvyky, tradiční pokrmy. Cílem je podpora regionální identity.</p> <p>Spolupráce s divadlem – návštěva dětí, recitační soutěže, exkurze do zázemí, besedy ve škole s divadelníky.</p> <p>Školy pořádají aktivity, dle svého uvážení, zaměření a zájmu, na základě pobídky z MAP ve formě malých výzev, kdy poskytujeme dotaci ve výši 10 000 Kč na akci + odměna ve formě DPP pro organizátora akce přímo na škole. Tato motivace umožňuje snadno dosáhnout na drobné výdaje a nezatěžovat tím tak rozpočet školy a navíc náležitě odměnit aktivního pedagoga. Doposud se uskutečnily akce jako „Den se včelami“, „Dobrý skutek zvládne každý“, „S hasiči se učíme pro život“, aj.</p>



Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 - 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací, počet dílčích akcí spolupráce
Vazba na SR MAP	2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 3.4 Propojení formálního a neformálního vzdělávání 4.1 Podpora rozvoje a profesního růstu pedagogů, vychovatelů (inspirující, motivovaný a motivující pedagog) – motivování k dalšímu vzdělávání a kariéernímu růstu

Název aktivity	2.4 Z malé do velké školy
Popis	Z malé do velké školy – pravidelně poskytujeme malou dotační výzvu pro základní školy. Jejím cílem je podpořit přechod dětí z mateřské do základní školy a přechod žáků z 5. tříd malotřídních škol na 2. stupeň „velkých“ škol. Cílem je, aby žáci a jejich rodiče získali povědomí o tom, co děti při zahájení povinné školní docházky v základní škole čeká a co úplné základní školy v jejich okolí nabízejí žákům 5. tříd. A současně se připravili na úskalí, které v sobě tento přechod skrývá. Doposud byly uskutečněny akce jako „Pasování prvňáčků“, „Předškoláček“, aj.
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 - 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací, počet dílčích akcí
Vazba na SR MAP	2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 2.5 Podpora rozvoje podnikavosti a iniciativy dětí a žáků 3.3 Podpora společných aktivit škol, včetně škol různých typů



Název aktivity	2.5 Spolupráce organizací neformálního vzdělávání
Popis	<p>Rozvoj programů, které budou organizace nabízet školám – propojování formálního a neformálního vzdělávání</p> <p>Centrum volného času Hustopeče – nabídka vzdělávacích programů např. Od ovečky ke klubičku, koně, keramika, jak fotografovat. Nabídka adaptačních kursů pro žáky 6. tříd ZŠ, nabídka letních táborů.</p> <p>Ekocentrum Trkmanka – environmentální projekt Z Bílých Karpat na Pálavu - tematicky zaměřené vzdělávací aktivity pro žáky, které jim zprostředkují poznání zajímavostí o regionu, v němž žijí. Cílem bude posílení regionální identity.</p> <p>Aktivita je otevřená pro další obdobně zaměřené projekty, jejichž nositeli budou organizace neformálního vzdělávání.</p> <p>Přehledka zájmových organizací v regionu</p> <ol style="list-style-type: none">a. Obecný cíl projektu: „Zájmové organizace jako hybatelé akcí pro veřejnost“, „Propagace smysluplného využití volného času“. Akce alá Bambiriáda, jež byla dříve organizována v celé ČR, kde probíhalo prezentování NNO (stánky, aktivity pro děti, po několik dní)b. Specifické cíle:<ol style="list-style-type: none">i. Přínos pro organizace: zviditelnit se ve svém okolí, finanční přínos (akce by jim měla umožnit vybavit se materiálně – po tom je poptávka), noví členové, nové zkušenosti (v případě, že organizují a pomáhají i děti), zábavaii. Přínos pro návštěvníky: nové poznatky, zkušenosti, využitý volný čas, zábava, rozšíření obzoru ohledně volného času, zábava, info pro rodičec. Klíčové aktivity: Vzhledem k často se opakujícím volnočasovým aktivitám (např. SDH) je návrh na jednodenní akci, která paralelně bude probíhat v přihlášených obcích, kde bude probíhat zábavný program pro děti a rodiče organizovaný místními sdruženími
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených spoluprací, počet realizovaných akcí
Vazba na SR MAP	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinaritu, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků 2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 3.4 Propojení formálního a neformálního vzdělávání 4.3 Rozvoj poradenských služeb pro děti a žáky



Název aktivity	2.6 Výměna zkušenosti mezi pedagogy/sdílení dobrých praxí
Popis	<p>Zapojme se – projekt, v němž každá zúčastněná škola připraví pro vybrané učitele zapojených škole nějaké téma/aktivitu (E Twinning, Rozvoj schopností a dovedností dětí/ukázkové práce s předškoláky v oblasti Edukačně stimulačních skupinek, Školka hrou)</p> <p>Pobytové aktivity pro vedoucí pracovníky – vzdělávací aktivity spojené s výměnou zkušeností mezi vedoucími pracovníky mateřských a základních škol.</p> <p>Spolupráce s OSPOD – aktivita „Školy a OSPOD spolupracují“. Cílem je propojit jednotlivé zástupce škol s konkrétními pracovníky OSPOD a efektivně nastavit spolupráci tak, aby byly problémy, které se objeví u dětí rychle, a ve prospěch dítěte, vyřešeny. Je tu snaha eliminovat negativní předsudky a příliš mnoho byrokratických kroků.</p> <p>Vzdělávací systém pro pedagogy MŠ a ZŠ zaměřený na diagnosticko intervenční metody u dětí předškolního a mladšího školního věku – čistě vzdělávací seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ s cílem usnadnit přechod dítěte z mateřské do základní školy, prevence školního neúspěchu a maximální podpora vývoje dítěte propojením pedagogů; zvýšení kvality vzdělávání a podpory dětí tak, aby byly efektivněji připraveny na vstup do školy a následně, aby stimulace plynule navazovala v mladším školním věku.</p>
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet zapojených škol, počet realizovaných aktivit
Vazba na SR MAP	4.1 Podpora rozvoje a profesního růstu pedagogů, vychovatelů (inspirující, motivovaný a motivující pedagog) – motivování k dalšímu vzdělávání a kariéernímu růstu

Název aktivity	2.7 Projektová kancelář
Popis	Z pracovních skupin i dotazníkového šetření vzešel návrh realizace společné projektové kanceláře, která by byla pro školy konzultantem v oblasti strategického plánování. Současně by jim byla nápomocna při zpracování žádostí o podporu, pomáhala s managementem a administrací projektů. Zejména malé školy nemají pro tyto činnosti dostatečné kapacity.
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP



Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených škol, počet konkrétních realizací
Vazba na SR MAP	3.1 Stanovení priorit, cílů a vizí v rámci strategického a akčního plánování vzdělávacími institucemi a jejich zřizovateli 3.2 Metodická a odborná podpora managementu škol, sdílení příkladů dobré praxe a koordinace aktivit 3.5 Podpora dotačního poradenství (projektový a dotační management) 4.2 Sdílení zkušeností, znalostí a dovedností
Název aktivity	2.8 Regionální učebnice/pracovní listy
Popis	Každé území má svá specifika, ať už se jedná o lokální historii, tradice či geografii. Navíc povědomí o místním místopisu i historii je u mnohých žáků nedostatečné. V jiných regionech (např. Poodří), již v minulosti vznikaly regionální učebnice prvouky a vlastivědy. Úkolem je sestavit tým místních znalců historie, geografie, biologie a spolu s učiteli navrhnout učebnice popř. pracovní listy pro výuku na ZŠ a taktéž i pro MŠ vytvořit jednoduchý výukový materiál v podobě pracovních listů, kde by se již v děti v předškolním seznámily s místními realitami. Pracovní listy budou dostupné v elektronické podobě prostřednictvím webu maphustopecko.cz jak pro pedagogy, tak pro širší veřejnost.
Rozpočet	Přímé výdaje MAP na mzdy, paušální výdaje MAP
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	MAP II
Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet regionálních učebnic/pracovních listů
Vazba na SR MAP	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinarity, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků 2.3 Podpora program a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 2.5 Podpora rozvoje podnikavosti a iniciativy dětí a žáků 3.3 Podpora společných aktivit škol včetně škol různých typů

Název aktivity	2.9 Sdílení her a souborů učebních pomůcek pro MŠ
Popis	Mnohé MŠ nemají potřebné finanční prostředky na pořízení větších sad dražších her nebo souborů učebních pomůcek, které by u dětí rozvíjely zručnost, logiku a jiné dovednosti. Cílem této aktivity bylo pořízení několika sad her, které si školy navzájem půjčují nebo sdílejí formou společných turnajů mezi MŠ. Po dohodě s ředitelkami MŠ, byly zakoupeny vhodné hry a sady učebních pomůcek, které jsou ve vlastnictví Mikroregionu Hustopečsko a školy si je mohou půjčovat. Umístěny jsou ve 4 mateřských školách, které poskytují i poradenství a metodickou pomoc. Z prostředků MAP II je soubor doplňován a obnovován.
Rozpočet	50.000,- Kč



Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	MAP II
Termíny realizace	9/2017 – 6/2018 – pilotní projekt, návaznost 9/2018 – 2023 v celém území ORP
Monitorovací indikátory	Počet zapojených MŠ
Vazba na SR MAP	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinaritu, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků 2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 1.2 Modernizace vnitřního vybavení a učeben, rozvoj podnětného prostředí

Název aktivity	2.10 Sdílení her pro školní družiny, kluby, SVČ
Popis	Aktivita by byla obdobná, jako sdílení her mezi MŠ. Zde by došlo ke sdílení her určených pro starší děti v rámci školních družin či klubů. Správný výběr her pomůže ke zlepšení technických dovedností a k rozvoji logického myšlení. PUB kvíz – aktivita pro žáky základních škol. Kvízové otázky jsou připraveny ze zapůjčených deskových her. Umístěny jsou ve 4 základních školách, které poskytují i poradenství a metodickou pomoc. Z prostředků MAP II je soubor doplňován a obnovován.
Rozpočet	50.000,00 Kč
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	Implementace MAP
Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet podpořených škol, počet konkrétních realizací
Vazba na SR MAP	2.2 Podpora vzdělávacích programů, metod a aktivit s důrazem a interdisciplinaritu, či rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků 2.3 Podpora programů a aktivit zaměřených na polytechniku, zejména na rozvoj manuální zručnosti a EVVO 1.2 Modernizace vnitřního vybavení a učeben, rozvoj podnětného prostředí vzdělávacími institucemi a jejich zřizovateli

Název aktivity	2.11 Koordinátor kariérového poradenství
Popis	Cílem aktivity je vytvoření regionální pozice koordinátora kariérového poradenství s pevným zázemím. Jednalo by se o zkušeného člověka s praxí. Vykonával by poradenství jak v běžných záležitostech, tak v odborně pedagogických či legislativních záležitostech. Úkolem by bylo pořádat setkávání



	kariérových poradců ze škol za účelem předávání zkušeností, setkávání s odborníky, dále by doporučoval vhodné lektory, vhodné akce DVPP. Se všemi KP by byl v kontaktu.
Rozpočet	Paušální výdaje MAP z rozpočtu PS Projektová kancelář.
Nositel projektu	MAP Hustopečsko
Zdroj financování	MAP II
Termíny realizace	2018 – 2021
Monitorovací indikátory	Počet koordinátorů (1)
Vazba na SR MAP	4.3 Rozvoj poradenských služeb pro děti a žáky 4.1 Podpora rozvoje a profesního růstu pedagogů, vychovatelů – motivování k dalšímu vzdělávání a kariérnímu růstu 2.7 Podpora logopedie, poradenství a dalších specialistů 2.1 Podpora žáků se školním neúspěchem a realizace systému podpory pro žáky se SVP